

OPERATORE ESPERTO AMMINISTRATIVO -CONTABILE, AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

1. Come si chiama il periodo di durata effettiva di ciascuna Camera?
 - A) Sessione
 - B) Legislatura
 - C) Seduta
 - D) Mandato

2. Qual è l'età minima richiesta dalla Costituzione (artt.56 e 58) per essere eletti deputati e senatori?
 - A) A seguito della L.cost. 1/2021 l'età minima per essere eletti senatori e deputati è stata equiparata a 18 anni.
 - B) A seguito della L.cost. 1/2021 l'età minima per essere eletti senatori e deputati è stata equiparata a 25 anni.
 - C) Per essere eletti deputati è necessario aver compiuto 18 anni, mentre per essere eletti senatori bisogna avere più di 25 anni
 - D) Per essere eletti deputati è necessario aver compiuto 25 anni, mentre per essere eletti senatori bisogna avere più di 40 anni

3. Quale tra questi soggetti non è titolare del potere di iniziativa legislativa?
 - A) Il Governo
 - B) Il CNEL
 - C) Il Presidente della Repubblica
 - D) Il corpo elettorale

4. Il Presidente della Repubblica può rifiutarsi di promulgare una legge da lui già precedentemente rinviata alle Camere con un messaggio motivato per il riesame?
 - A) Sì
 - B) No
 - C) Sì, qualora si tratti di una legge in materia elettorale
 - D) Sì, qualora si tratti di una legge che importi nuove o maggiori spese non siano indicati i mezzi per farvi fronte

5. Il Presidente della Repubblica può sciogliere le Camere negli ultimi sei mesi del suo mandato?
 - A) No mai
 - B) Sì, se coincidono in tutto o parte con gli ultimi sei mesi della legislatura
 - C) Sì, sempre
 - D) Solo dopo aver sentito il parere dei due Presidenti

6. Chi nomina i Ministri ai sensi dell'art. 92 Cost.?
 - A) Il Presidente della Repubblica, su proposta del Presidente del Consiglio dei Ministri
 - B) Il Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Presidente della Repubblica
 - C) Il Presidente della Repubblica, di propria iniziativa
 - D) Il Presidente della Corte costituzionale

7. Chi è competente a giudicare dei reati ministeriali?
 - A) La Corte costituzionale
 - B) La magistratura ordinaria
 - C) Il Parlamento
 - D) Il Presidente della Repubblica

8. Quanti giudici della Corte costituzionale nomina il Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 135 Cost?
 - A) 10
 - B) 5
 - C) 7
 - D) 15

9. Una legge costituzionale può essere oggetto del giudizio di costituzionalità?
- A) No, mai, rappresentando essa un potenziale parametro
 - B) Sì, sempre, in relazione a qualsiasi suo vizio
 - C) Sì, ma solo in relazione ai vizi di forma e alla violazione dei principi fondamentali dell'ordinamento costituzionale e dei diritti inalienabili della persona
 - D) Sì, ma solo in relazione ai vizi sostanziali
10. La podestà regolamentare delle Regioni ordinarie è sancita dalla:
- A) Legge ordinaria
 - B) Costituzionale
 - C) Legge regionale
 - D) Prassi
11. Quali delle seguenti non è una fonte del diritto?
- A) Statuti degli enti pubblici
 - B) Prassi amministrativa
 - C) Consuetudine
 - D) Leggi delle province autonome
12. Che cosa si intende per rapporto di servizio?
- A) La relazione interna (organizzatoria) tra un organo o un ufficio e il soggetto preposto ad esso
 - B) Il rapporto che sorge con l'atto amministrativo di assegnazione (o incardinazione) di un soggetto all'ufficio o all'organo
 - C) Un rapporto di immedesimazione organica
 - D) La relazione tra la persona fisica e l'ente che sorge a seguito dell'atto amministrativo di assunzione del soggetto
13. Il soggetto preposto ad un ufficio amministrativo o ad un organo può delegare ad altri le proprie attribuzioni?
- A) No, in nessun caso
 - B) No, salvo che nei casi previsti specificatamente dalla legge
 - C) Sì, sempre
 - D) Sì, ma solo all'organo gerarchicamente inferiore
14. Quali sono le tradizionali tipologie in cui si può esplicare l'attività amministrativa nel nostro ordinamento?
- A) Attività amministrativa attiva, di controllo e supporto
 - B) Attività amministrativa attiva, consultiva e di controllo
 - C) Attività amministrativa attiva, consultiva e di regolamentazione
 - D) Attività amministrativa attiva, consultiva, di controllo e funzionale
15. In quali casi l'atto amministrativo è annullabile?
- A) Quando presenta vizi di legittimità
 - B) Quando è illecito
 - C) Quando è adottato in violazione di una prassi
 - D) Quando è moralmente inopportuno e contrario alla morale pubblica
16. Quali sono, ai sensi della L.241/1990, i soggetti obbligati a consentire l'accesso ai documenti amministrativi?
- A) Le sole amministrazioni statali
 - B) I soli enti pubblici economici
 - C) Tutti gli enti pubblici, ad eccezione fatta per gli enti pubblici non economici
 - D) Le pubbliche amministrazioni, gli enti pubblici, le aziende autonome e speciali, il gestore di pubblici servizi, l'autorità di garanzia e di vigilanza, l'amministrazione europea

17. Il demanio si distingue in
- A) Demanio necessario e demanio occasionale
 - B) Demanio necessario, demanio occasionale e demanio navale
 - C) Demanio necessario e demanio navale
 - D) Demanio necessario e demanio accidentale
18. I tribunali Amministrativi Regionali (T.A.R.) sono
- A) Organi di giustizia amministrativa di primo grado
 - B) Organi di controllo sugli atti delle Regioni
 - C) Organi giurisdizionali di primo grado presenti solo nelle Regioni con più di 1 milione di abitanti
 - D) Organi giurisdizionali cui sono devolute tutte le cause in cui sia coinvolta la P.A. a prescindere dalla situazione giuridica tutelata
19. La Città metropolitana è
- A) Un'Unione di Comuni
 - B) Una Circonscrizione provinciale
 - C) Un ente locale riconosciuto a livello costituzionale
 - D) Un agglomerato urbano avente una densità di popolazione maggiore rispetto alle zone limitrofe
20. La deliberazione dei regolamenti comunali
- A) È una prerogativa esclusiva della Giunta
 - B) È una prerogativa esclusiva del Consiglio
 - C) Spetta al Consiglio, fatta eccezione per il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che è riservato alla Giunta
 - D) Spetta alla Giunta, fatta eccezione per il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che è riservato al Consiglio
21. Lo statuto comunale è deliberato dal Consiglio con il voto favorevole
- A) Dei 2/3 dei consiglieri assegnati
 - B) Di 1/3 dei consiglieri assegnati
 - C) Della maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati
 - D) Dell'unanimità dei consiglieri
22. È possibile per un comune distaccarsi dalla Regione di appartenenza e aggregarsi ad un'altra?
- A) No, mai
 - B) Sì, nel rispetto della procedura di cui all'art. 132 comma 2 della Costituzione
 - C) Sì, ma solo se ciò è espressamente consentito dallo Statuto comunale
 - D) Sì, ma solo se trattasi di comuni con meno di 30.000 abitanti
23. L'art. 42 TUEL consente che gli assessori comunali possano essere scelti anche al di fuori dei componenti del Consiglio
- A) Sì, ma nei comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti tale possibilità deve essere espressamente prevista dallo Statuto
 - B) No
 - C) Sì, ma soltanto nei comuni con più di 15.000 abitanti
 - D) Sì, ma soltanto nei comuni con meno di 15.000 abitanti
24. Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 267/2000 il Vicesindaco:
- A) Viene eletto a suffragio universale dal corpo elettorale del Comune
 - B) Viene nominato dal Sindaco fra i consiglieri
 - C) Viene nominato dal Sindaco fra gli assessori
 - D) È di diritto l'assessore più anziano

25. Che cosa si intende per ordine del giorno
- A) La proposta di deliberazione
 - B) La convocazione dell'organo deliberante
 - C) L'elenco delle materie che saranno oggetto della discussione
 - D) L'accertamento del numero dei presenti all'interno dell'assemblea deliberante
26. Il visto di regolarità contabile è
- A) Un atto obbligatorio reso dal responsabile del servizio finanziario sulle determinazioni prima che le stesse vengano poste in essere
 - B) Un controllo facoltativo sulle determinazioni, attivabile su richiesta del Sindaco
 - C) Un parere facoltativo espresso dal responsabile di ragioneria sulle determinazioni
 - D) Un atto obbligatorio reso dal responsabile del servizio finanziario sugli atti di gestione dopo che l'atto si è formato
27. Nel pubblico impiego, cosa si intende per orario di servizio
- A) Il periodo di tempo giornaliero necessario per assicurare la funzionalità delle strutture degli uffici pubblici e l'erogazione dei servizi all'utenza
 - B) La misura della prestazione lavorativa ovvero il periodo di tempo giornaliero durante il quale il dipendente assicura la propria prestazione lavorativa nell'ambito del rapporto di servizio
 - C) La misura della prestazione lavorativa calcolata su base mensile
 - D) La fascia oraria di accesso ai servizi da parte dell'utenza
28. Lei si è accorto che una collega assunta da poco tempo, con cui si trova spesso a svolgere il suo turno di lavoro, sembra non riuscire a comprendere e ad applicare le procedure operative correttamente, nonostante sia stata istruita adeguatamente a riguardo. Come si comporterebbe in questa situazione?
- A) Le spiega nuovamente tutte le procedure operative, nella speranza che questa strategia possa essere efficace e faccia sì che non si ripresentino problematiche simili in futuro.
 - B) Chiede alla collega neoassunta di condividere con lei le difficoltà che sta incontrando e si offre di supportarla, per far sì che risolva i suoi dubbi e applichi le procedure in modo corretto.
 - C) Ritiene che, se la neoassunta nonostante le spiegazioni ricevute, continui a non comprendere le procedure e a non applicarle in maniera corretta, non sia idonea a svolgere questo lavoro.
29. In occasione di un convegno all'interno di una sala comunale, le è stato chiesto di collaborare con altri colleghi, per accogliere i partecipanti fornendo tutte le informazioni necessarie. Durante l'evento però nota che, all'ingresso, un signore anziano sta alzando la voce contro un collega, accusandolo di avergli mancato di rispetto. Come si comporterebbe in questa situazione?
- A) Si avvicina al signore e lo invita ad accomodarsi, dedicandogli tempo e attenzione per comprendere l'accaduto. Poi cerca di supportare il collega, incoraggiando un dialogo tranquillo tra lui e l'anziano, così da risolvere la situazione in modo sereno.
 - B) Cerca di capire come poter supportare il collega ma, dal momento che l'anziano continua ad alzare la voce, preferisce lasciare che siano direttamente loro due a confrontarsi per risolvere la situazione.
 - C) Dal momento che ritiene il collega sufficientemente competente, ritiene non sia necessario il suo intervento e che lui possa gestire la situazione autonomamente. Quindi, continua ad occuparsi dell'attività di accoglienza.
30. Mentre lei si sta occupando della sorveglianza presso la biblioteca comunale, si accorge che il sistema di allarme antincendio sembra non funzionare correttamente e, dopo aver effettuato una rapida verifica, si rende conto che la sua ipotesi era corretta. Come si comporterebbe in questa situazione?
- A) Segnala il problema al responsabile e gli dice che è necessario contattare un addetto alla manutenzione, richiedendo un suo intervento tempestivo. Poi, all'arrivo del tecnico, si mette a disposizione, assicurandosi che il problema sia risolto.
 - B) Contatta l'addetto alla manutenzione e gli riferisce il problema, chiedendogli di passare il prima possibile per risolvere la criticità. Poi, continua a svolgere il suo lavoro, nella speranza che non si verifichino problemi.
 - C) Comunica il problema al responsabile della biblioteca, poiché è lui a dover decidere come intervenire e se sia necessario chiamare la persona addetta alla manutenzione. Poi, continua la sua attività di sorveglianza.