

➤ di essere in possesso di autorizzazione per l'esercizio del commercio in forma itinerante n. _____ rilasciata in data _____ dal Comune di _____ per la seguente categoria merceologica:

non alimentare alimentare

la regolarità della propria posizione contributiva in quanto è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni;

che è stata conseguita procedura in sanatoria, positivamente definita con atto _____ prot. n° _____ del _____ emesso dall'Ente _____ (specificare) _____ ;

di non aver ancora effettuato il primo versamento contributivo in quanto non è ancora scaduto il termine per l'adempimento.

➤ di essere a conoscenza di quanto indicato nell'avviso pubblico prot. n. _____ del _____, in relazione alle prescrizioni sui banchi temporanei mobili (c.d. "carrettini") e di garantire il rispetto delle stesse:

per il settore non alimentare, le dimensioni devono essere:

- larghezza: ml. 1,50;
- lunghezza: ml. 2,50;
- altezza: ml. 2,50 comprensiva della tenda di protezione.
- La sola tenda di protezione al banco di vendita può sporgere dal carrello per non più di 50 centimetri per lato rispetto alle dimensioni del carrello stesso. Tale spazio non può essere utilizzato per l'esposizione della merce. La violazione accertata delle dimensioni massime fissate al precedente punto, si provveda alla revoca del nulla osta al commercio itinerante in arenile;

per il settore alimentare:

l'attività deve essere svolta mediante banchi temporanei mobili ("carrettini") muniti di registrazione igienico sanitaria ai sensi del Regolamento CE 852/2004

➤ di essere a conoscenza che, ai fini della commercializzazione, restano salve le disposizioni concernenti la vendita di determinati prodotti previste da leggi speciali (art. 26, comma 3, del D.Lgs. 114/1998);

Ai fini della valutazione della professionalità acquisita dichiara:

di essere iscritto al R.E.A. della C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ dal _____ per l'attività di commercio su aree pubbliche;

di essere subentrato alla ditta _____ nell'aut.ne n. _____ del Comune di _____ a seguito atto di compravendita di azienda affitto di azienda altro (specificare) _____ stipulato in data _____ presso il notaio _____ con sede a _____ ;

di aver effettivamente esercitato l'attività di commercio in forma itinerante sulle aree demaniali marittime, in forza di regolare nulla osta e/o autorizzazione, rilasciato da:

- Comune di _____ per il periodo _____ - estremi del nulla osta e/o autorizzazione n. _____ del _____ ;

- Comune di _____ per il periodo _____ - estremi del nulla osta e/o autorizzazione n. _____ del _____ ;

- Comune di _____ per il periodo _____ - estremi del nulla osta e/o autorizzazione n. _____ del _____ ;

- Comune di _____ per il periodo _____ - estremi del nulla osta e/o autorizzazione n. _____ del _____ ;

- Comune di _____ per il periodo _____ - estremi del nulla osta e/o autorizzazione n. _____ del _____ ;

- Comune di _____ per il periodo _____ - estremi del nulla osta e/o autorizzazione n. _____ del _____;

- Comune di _____ per il periodo _____ - estremi del nulla osta e/o autorizzazione n. _____ del _____;

- Comune di _____ per il periodo _____ - estremi del nulla osta e/o autorizzazione n. _____ del _____;

- Comune di _____ per il periodo _____ - estremi del nulla osta e/o autorizzazione n. _____ del _____;

- Comune di _____ per il periodo _____ - estremi del nulla osta e/o autorizzazione n. _____ del _____;

- Comune di _____ per il periodo _____ - estremi del nulla osta e/o autorizzazione n. _____ del _____;

N.B.: allegare copia dei nulla osta non rilasciati da questo Comune. Vanno dichiarati tutti i nulla osta per i quali si chiede l'attribuzione del punteggio.

	Punteggi parziali	Punteggio massimo
<p><u>i. anzianità di esercizio dell'impresa per il commercio sulle aree pubbliche</u></p> <p>La professionalità valutabile è riferita all'anzianità di esercizio effettivo dell'impresa, comprovata dall'iscrizione al R.E.A. quale impresa attiva, esercitante il commercio su aree pubbliche, nel Registro delle Imprese riferita nel suo complesso al soggetto titolare dell'impresa al momento della partecipazione alla selezione. La professionalità valutabile è cumulata solo con quella dell'ultimo titolare che abbia effettivamente esercitato, sia proprietario che affittuario, al quale il richiedente sia eventualmente subentrato nella titolarità dell'autorizzazione per il commercio su aree pubbliche.</p>	1 punto per ogni anno	10
<p><u>ii. anzianità di esercizio del commercio itinerante in aree demaniali marittime</u></p> <p>La professionalità valutabile è cumulata solo con quella dell'ultimo titolare che abbia effettivamente esercitato, sia proprietario che affittuario, al quale il richiedente sia eventualmente subentrato nel nulla osta demaniale in conseguenza del subentro nell'autorizzazione per il commercio su aree pubbliche.</p> <p>Non verrà conteggiato l'esercizio dell'attività in area demaniale marittima dell'anno in cui vi sia stata la revoca o la decadenza del nulla osta. Non verranno conteggiati i nulla osta rilasciati da altri enti per i quali, nell'ambito delle verifiche istruttorie, non sia pervenuto riscontro positivo dagli enti medesimi, qualora richiesto.</p>	2 punti per ogni anno	20
<p><u>iii. anzianità di esercizio del commercio itinerante in aree demaniali marittime di Caorle</u></p> <p>La professionalità valutabile è cumulata solo con quella dell'ultimo titolare che abbia effettivamente esercitato, sia proprietario che affittuario, al quale il richiedente sia eventualmente subentrato nel nulla osta demaniale in conseguenza del subentro nell'autorizzazione per il commercio su aree pubbliche.</p> <p>Non verrà conteggiato l'esercizio dell'attività in area demaniale marittima dell'anno in cui vi sia stata la revoca o la decadenza del nulla osta. Non verranno conteggiati i nulla osta rilasciati da altri enti per i quali, nell'ambito delle verifiche istruttorie, non sia pervenuto riscontro positivo dagli enti medesimi, qualora richiesto.</p>	1 punto per ogni anno	10

In relazione a qualità e condizioni di offerta del servizio a disposizione dell'utenza anche nell'ottica della tutela ambientale e territoriale, dichiara di garantire i seguenti criteri:

- vendita di prodotti di qualità come prodotti biologici e/o a km zero e/o prodotti tipici locali e/o del Made in Italy; (punteggio assegnabile di 10 punti)
- utilizzo di veicoli a basso impatto ambientale, a trazione elettrica e/o manuale; (punteggio assegnabile di 12 punti)
- riduzione degli imballaggi e utilizzo esclusivo di borse per la clientela in materiali biodegradabili; (punteggio assegnabile di 5 punti)
- diffusione di informazioni (escluso volantinaggio) su iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale (l'operatore dovrà esporre sul mezzo le locandine che gli Uffici Comunali metteranno periodicamente a sua disposizione); (punteggio assegnabile di 8 punti)
- utilizzazione di contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti, da conferire a loro volta negli appositi contenitori già previsti nell'arenile, secondo le tipologie di differenziazione previste per il servizio di raccolta rifiuti presso l'arenile; (punteggio assegnabile di 10 punti)
- possesso di attestato di partecipazione a corso di formazione e/o aggiornamento in ambito di commercio ambulante e/o turismo, a rilevanza locale, purché riconosciuto con idoneo provvedimento da uno degli Enti di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs. 165/2001 (esclusi corsi lingue); verranno considerati solo i corsi svoltisi a partire dall'anno 2020; (punteggio assegnabile di 2 punti)
- dotazione di un locale magazzino di deposito, con identificazione catastale C1 (negozi e botteghe), C2 (magazzini e locali di deposito), C3 (laboratori per arti e mestieri), C6 (stalle, scuderie, rimesse e autorimesse), D8 (fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività commerciale e non suscettibili di destinazione diversa senza radicali trasformazioni), ubicato nel territorio del Comune di Caorle, dimostrabile con idoneo titolo; (punteggio assegnabile di 6 punti)
- possesso di POS per agevolare il pagamento senza contanti; (punteggio assegnabile di 3 punti)
- compartecipazione alle spese annuali sostenute dal Comune di Caorle per la gestione e la manutenzione dell'arenile nella misura di € 100,00 e suoi multipli (1 punto/€ 100,00). Il contributo dovrà essere versato prima del rilascio del nulla osta. Importo a contributo € _____ (completare lo spazio in bianco con l'indicazione dell'importo); (punteggio max assegnabile di 4 punti)

DICHIARA INOLTRE

di essere in possesso dei requisiti previsti per l'esercizio dell'attività ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 59/2010;

che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011 (**antimafia**);

di essere a conoscenza di quanto indicato e previsto nell'avviso prot. _____ del _____;

che il locale adibito a magazzino di deposito è ubicato in (Via/Piazza/etc) _____ n. _____
Fg. _____ Mapp. _____ Sub. _____ Cat. Catastale _____, agibilità n. _____ del _____;

la conformità agli originali delle fotocopie allegate alla presente domanda (nel caso in cui siano presentate fotocopie semplici dei documenti anziché documenti originali o dichiarati conformi agli originali ai sensi dell'art. 8 del DPR 445/2000);

di eleggere quale domicilio per tutte le comunicazioni afferente il presente procedimento la seguente casella di posta elettronica certificata _____;

N.B.: qualora non indicata si considererà valida quella riportata nella visura camerale e/o risultante dal sito inipe.gov.it.

Allega alla richiesta:

ricevuta del versamento di **€250,00, effettuato tramite il portale PagoPA del Comune di Caorle utilizzando il link: <https://pagopa.acctatre.it/caorle#/sportello-cittadini>**, cliccando su "Pagamento spontaneo", scegliendo la voce "Diritti vari - tipo dovuto: Diritti di istruttoria Demanio Marittimo" e specificando la causale "versamento spese di istruttoria per pratiche relative alla gestione del demanio marittimo".

N.B.: copia della ricevuta di versamento deve essere allegata alla domanda, pena l'esclusione dalla procedura.

- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
 - autocertificazione di altre persone (amministratori, soci, ecc.) indicate all'art. 2 del D.P.R. n. 252/98;
 - fotocopia permesso di soggiorno (per i cittadini extracomunitari);
 - copia dei nulla osta non rilasciati da questo Comune;
 - documentazione attestante la disponibilità del magazzino di deposito;
 - procura all'invio della domanda in modalità telematica qualora venga trasmessa da associazione/professionista incaricato;
 - ogni altro documento che si ritiene utile produrre e precisamente:
-
-
-
-
-

N.B.: Verranno escluse dalla graduatoria le domande:

- pervenute al Comune in data precedente il 1° FEBBRAIO e successiva al termine ultimo del 15 MARZO.
- non pervenute a mezzo pec alla pec comune.caorle.ve@pecveneto.it;
- non sottoscritte secondo le modalità previste dalla legge;
- per le quali non sono stati effettuati i versamenti dei diritti di istruttoria al momento della presentazione della domanda.

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Data _____

Firma del titolare o del legale rappresentante

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE 679/16 (GDPR)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR - in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale.

Cognome _____ Nome _____
Luogo di nascita: (Comune) _____ Prov. _____ Stato: _____
Data di nascita: _____ Cittadinanza _____ Sesso: M - F
C.F. _____ Residenza: (Comune) _____ Prov. _____
Via, piazza, ecc. _____ n. _____ CAP _____

DICHIARA

1. di non aver riportato condanne penali ostative allo svolgimento dell'attività ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010;

2. che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 (antimafia).

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Allegata fotocopia di documento di identità (art. 38 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Data _____ Firma _____

Cognome _____ Nome _____
Luogo di nascita: (Comune) _____ Prov. _____ Stato: _____
Data di nascita: _____ Cittadinanza _____ Sesso: M - F
C.F. _____ Residenza: (Comune) _____ Prov. _____
Via, piazza, ecc. _____ n. _____ CAP _____

DICHIARA

1. di non aver riportato condanne penali ostative allo svolgimento dell'attività ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010;

2. che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 (antimafia).

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Allegata fotocopia di documento di identità (art. 38 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Data _____ Firma _____

Cognome _____ Nome _____
Luogo di nascita: (Comune) _____ Prov. _____ Stato: _____
Data di nascita: _____ Cittadinanza _____ Sesso: M - F
C.F. _____ Residenza: (Comune) _____ Prov. _____
Via, piazza, ecc. _____ n. _____ CAP _____

DICHIARA

1. di non aver riportato condanne penali ostative allo svolgimento dell'attività ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010;

2. che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 (antimafia).

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Allegata fotocopia di documento di identità (art. 38 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Data _____ Firma _____

Cognome _____ Nome _____
Luogo di nascita: (Comune) _____ Prov. _____ Stato: _____
Data di nascita: _____ Cittadinanza _____ Sesso: M - F
C.F. _____ Residenza: (Comune) _____ Prov. _____
Via, piazza, ecc. _____ n. _____ CAP _____

DICHIARA

1. di non aver riportato condanne penali ostative allo svolgimento dell'attività ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010;

2. che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 (antimafia).

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Allegata fotocopia di documento di identità (art. 38 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Data _____ Firma _____