Al Sig. Sindaco
 del **COMUNE DI CAORLE**
 mediante
 pec all'indirizzo: comune.caorle.ve@pecveneto.it
 email all'indirizzo: protocollo@comune.caorle.ve.it

Oggetto: **MANIFESTAZIONE STRAORDINARIA CON OFFERTA COMMERCIALE DI SUPPORTO**
Il modello va compilato a cura dell'organizzatore che si assume tutte le spese e responsabilità relative all'allestimento e alla realizzazione della manifestazione

II/La sottoscritto/a

Cognome e nome					
Comune di nascita		Prov.		Data di nascita	
Indirizzo	Via				nr.
Località	CAP		Comune		Prov.
in qualità di titolare/legale rappresentante dell'Associazione/Comitato/Ente/Impresa denominato/a					
con sede legale in	Via				nr.
Località	CAP		Comune		Prov.
Codice Fiscale				Pec	
P. Iva				E-mail	
Tel.				Cell.	

Visto l'avviso pubblicato il 19.02.2025 nel sito istituzionale del Comune, comunica l'interesse a realizzare una manifestazione straordinaria denominata

<i>(inserire la denominazione della manifestazione)</i>

N.B.: l'attività di vendita e/o somministrazione deve essere sempre secondaria e di supporto alla manifestazione. Non sono ammissibili manifestazioni nelle quali la sola e/o principale attività svolta sia quella di vendita e/o somministrazione

Illustrazione e scopo della manifestazione

L'iniziativa presenta la seguente finalità/scopo:

L'iniziativa presenta le seguenti caratteristiche:

N.B.: descrivere dettagliatamente tutte le attività e tutti gli allestimenti previsti; anziché utilizzare gli spazi soprastanti è possibile allegare una relazione descrittiva; allegare, ove possibile, delle immagini rappresentative, brochure; costituiscono criteri di premialità per la scelta delle proposte, nell'ordine: 1.maggiore esperienza e anzianità maturata nell'organizzazione di manifestazioni ed eventi sul territorio comunale - 2.proposte di enti del terzo settore o promosse in collaborazione con associazioni, enti ed organismi del territorio - 3.originalità degli eventi (di promozione, animazione, culturali, artistici, etc.) da realizzare - 4.manifestazioni a carattere tematico - 5.allestimenti di particolare qualità - 6.manifestazioni che promuovono la vendita di prodotti tipici del territorio locale e regionale, del "made in Italy", di prodotti biologici e della filiera corta, di prodotti dell'artigianato artistico e tradizionale, il riuso/riciclo dei materiali.

Modalità di svolgimento

Delimitazione dell'area: SI NO
➤ Se sì, indicare con quali elementi (transenne, nastro, ecc...): _____
Modalità di accesso del pubblico: libero gratuito a pagamento
Orario di svolgimento della manifestazione: dalle ore _____ alle ore _____
Attività rumorose: SI, dalle ore _____ fino alle ore _____ NO
Impianti elettrici: SI NO
Modalità di alimentazione luci, cassa, pos: _____
Impianti di liquidi o gas combustibili: SI NO
Tipo di posizionamento delle strutture: appoggio ancoraggio con _____

Data e luogo di svolgimento (solo i siti indicati al punto 1 dell'avviso)

- 1. _____ in Via/Piazza _____
- 2. _____ in Via/Piazza _____
- 3. _____ in Via/Piazza _____
- 4. _____ in Via/Piazza _____
- 5. _____ in Via/Piazza _____
- 6. _____ in Via/Piazza _____
- 7. _____ in Via/Piazza _____
- 8. _____ in Via/Piazza _____
- 9. _____ in Via/Piazza _____
- 10. _____ in Via/Piazza _____
- 11. _____ in Via/Piazza _____
- 12. _____ in Via/Piazza _____
- 13. _____ in Via/Piazza _____
- 14. _____ in Via/Piazza _____
- 15. _____ in Via/Piazza _____

N.B: ogni data verrà considerata come manifestazione a sé ed assegnata secondo i criteri e le disponibilità indicate nell'avviso

Tipologia dei partecipanti e suddivisione delle postazioni

L'offerta commerciale di supporto sarà così composta:

Tipologia di postazioni	Numero di postazioni previste
SETTORE ALIMENTARE	
SETTORE ALIMENTARE CON SOMMINISTRAZIONE	
SETTORE NON ALIMENTARE	
PRODUTTORI AGRICOLI	
OPERE DEL PROPRIO INGEGNO CREATIVO (max 20% delle postazioni con vendita, salvo O.d.v.)	
SOLO ESPOSITORI (max 10% delle postazioni con vendita)	

N.B.: il numero massimo di postazioni assentibili sarà comunque valutato dall'Amministrazione e dagli uffici preposti

Dichiarazioni dell'organizzatore

In riferimento al punto n. 5 dell'avviso pubblico, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti ai provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un

periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza, come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, dichiara (*completare solo gli eventuali punti d'interesse*):

- di aver maturato esperienza e anzianità nell'organizzazione di manifestazioni ed eventi sul territorio comunale in quanto _____
- è rappresentante di ente del terzo settore
- la manifestazione è proposta in collaborazione con la seguente associazione, ente, organismo del territorio _____

Per la manifestazione in questione si renderebbero necessari (*spuntare le parti d'interesse*):

- la concessione del patrocinio e uso dello stemma comunale
- la chiusura al traffico della via/piazza _____
- l'istituzione di divieto di sosta nella via/piazza _____
- la riserva di aree per la sosta di automezzi in via/piazza _____
- l'autorizzazione all'accesso, transito e/o sosta in area pedonale o ZTL
- l'esonero dal pagamento del canone di occupazione dell'area pubblica
- l'autorizzazione per esposizioni pubblicitarie (striscioni stradali, ecc.)
- la fornitura di energia elettrica per KW _____
- il posizionamento di contenitori per la raccolta dei rifiuti
- l'utilizzo del seguente materiale comunale: _____
- l'allestimento del materiale di cui sopra da parte del personale comunale
- la collaborazione del Comando Polizia Locale per viabilità
- altre richieste (*specificare*) _____

INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata alla pagina web del sito comunale <https://www.comune.caorle.ve.it>

Il/La sottoscritto/a autorizza il Comune a pubblicare nell'apposita pagina web dedicata alle manifestazioni ed eventi i contatti telefonici ed e-mail forniti con la presente scheda con esclusione dei seguenti: _____

IMPEGNI E ACCETTAZIONE

Il/La sottoscritto/a dichiara:

- di aver letto, compreso ed accettato l'avviso per la definizione del calendario delle manifestazioni straordinarie con offerta commerciale di supporto pubblicato nel sito istituzionale del Comune il 19.02.2025;
- di essere consapevole che in caso di accoglimento della presente proposta è tenuto a presentare, agli uffici competenti, le specifiche domande, scia o comunicazioni nei termini previsti dalle norme che li regolamentano;
- di essere consapevole, altresì, che in caso di accoglimento della presente proposta è tenuto a presentare una relazione di safety & security oppure un piano di sicurezza in relazione al livello di rischio della manifestazione;
- che sarà propria cura provvedere a tutte le spese necessarie all'organizzazione della manifestazione, compreso anche l'eventuale pagamento della SIAE/LEA;
- di accettare che la manifestazione possa essere annullata o rinviata da parte dell'Amministrazione Comunale, per motivi di forza maggiore (condizioni climatiche, problemi di sicurezza, etc.) e di prendere atto che, in caso di annullamento, il Comune non corrisponderà alcun contributo o indennizzo);
- di attendere gli esiti della presente richiesta prima di procedere con qualsiasi fase della programmazione ad essa riferita.

Ringrazia e porge distinti saluti.

Luogo, data

Firma

(firma digitale oppure firma autografa con allegata copia di un documento di riconoscimento)

Istruzioni: sono ammessi esclusivamente files sottoscritti digitalmente oppure files in formato pdf
(Mod. Febbraio 2025)