



Città di Caorle (VE)

**RELAZIONE SULLA GESTIONE
ALLEGATA AL RENDICONTO
ANNO 2023**

Indice

1.	INTRODUZIONE GENERALE	5
1.1	Relazione sul Rendiconto 2023.....	5
1.2	Il Rendiconto finanziario.....	5
2.	CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI.....	8
3.	ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA	12
3.1	Le principali voci del conto di bilancio (compresa classificazione delle entrate e delle spese).....	12
3.2	Principali variazioni alle previsioni finanziarie.....	14
3.2.1	Stato di accertamento e di riscossione delle entrate	14
3.2.2	Analisi della spesa.....	15
3.2.3	Elenco delle variazioni di bilancio.....	16
3.3	Risultato di amministrazione	19
3.3.1	Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione.....	22
3.3.2	Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione (*).....	25
3.3.3	Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione (*).....	35
3.4	Conciliazione tra risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione	36
4.	ANALISI DELLA COMPETENZA	37
4.1	Entrate.....	38
4.1.1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	38
4.1.2	Trasferimenti correnti	39
4.1.3	Entrate extratributarie.....	40
4.1.4	Entrate in conto capitale	42
4.1.5	Entrate da riduzione di attività finanziarie.....	43
4.1.6	Accensione prestiti.....	44
4.1.7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere.....	44
4.1.8	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere.....	44
4.1.9	Entrate per conto terzi e partite di giro.....	45
4.2	Spese.....	46
4.2.1	Missioni	46

4.2.2	Spese correnti	51
4.2.3	Spese in conto capitale	52
4.2.4	Spese per incremento di attività finanziarie	52
4.2.5	Rimborso di prestiti	52
4.2.6	Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	53
4.2.7	Spese per conto terzi e partite di giro	53
5.	ANALISI DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI	54
5.1	Smaltimento residui attivi	54
5.2	Formazione residui attivi	55
5.3	Riepilogo residui attivi per titolo e anno	56
5.4	Residui attivi con anzianità superiore ai 5 anni e motivazioni della persistenza	57
5.5	Elenco dei crediti inesigibili stralciati dal conto del bilancio e non prescritti	57
5.6	Elenco dei crediti insussistenti stralciati dal conto del bilancio e non prescritti	57
	Smaltimento residui passivi	63
	Formazione residui passivi	63
	Riepilogo residui passivi per titolo e anno	64
	Residui passivi con anzianità superiore ai 5 anni e motivazioni della persistenza	64
6.	MOVIMENTAZIONE DEI CAPITOLI DI ENTRATA E DI SPESA RIGUARDANTI L'ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	66
7.	DIRITTI REALI DI GODIMENTO E LA LORO ILLUSTRAZIONE	66
8.	ELENCO DEI PROPRI ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI	66
9.	ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE POSSEDUTE CON L'INDICAZIONE DELLA RELATIVA QUOTA PERCENTUALE	67
10.	ESITO DELLA VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI RECIPROCI CON I PROPRI ENTI STRUMENTALI E LE SOCIETA' CONTROLLATE E PARTECIPATE	68
11	ONERI E IMPEGNI SOSTENUTI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI O DA CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CHE INCLUDONO UNA COMPONENTE DERIVATA	69
12.	GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI	69
13.	ELENCO DESCRITTIVO DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE	70
14.	ELEMENTI RICHIESTI DALL'ARTICOLO 2427 E DAGLI ARTICOLI DEL CODICE CIVILE, NONCHE' DALLE NORME DI LEGGE E DAI DOCUMENTI SUI PRINCIPI CONTABILI APPLICABILI	77
15.	ANALISI DELLA GESTIONE ECONOMICO PATRIMONIALE	79
15.1	Conto economico	79
15.2	Stato Patrimoniale	89

16	ALTRE INFORMAZIONI	104
16.1	Gestione di cassa.....	104
16.2	Verifica obiettivi di finanza pubblica.....	105
16.3	Piano Nazionale di Ripresa e di Resilienza (PNRR)	109
17	STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI	111
17.1	Settore Segreteria – Affari Generali	111
17.2	Settore Finanze	115
17.3	Settore Politiche Territoriali e Sviluppo Economico	120
17.4	Settore Tecnico	125
17.5	Settore Servizi alla Persona	133
17.6	Settore Autonomo Polizia Municipale	138

1. INTRODUZIONE GENERALE

1.1 Relazione sul Rendiconto 2023

La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio; essa contiene le informazioni utili per una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011.

La presente relazione esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, agevolando la presentazione e l'approfondimento del rendiconto dell'attività svolta nel corso dell'esercizio all'assemblea consiliare. Si tratta comunque di un documento previsto dalla legge, come prescrive l'articolo 151 e 231 del D.Lgs. 267 del 2000, attraverso il quale "l'organo esecutivo dell'ente esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Evidenzia i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche. Analizza gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati".

1.2 Il Rendiconto finanziario

Il conto del bilancio o rendiconto finanziario è il documento che dimostra i risultati finali della gestione finanziaria in riferimento al fine autorizzatorio della stessa. Evidenzia le spese impegnate, i pagamenti, le entrate accertate e gli incassi in riferimento alle previsioni contenute nel bilancio preventivo, sia per la gestione competenza sia per la gestione residui.

La struttura del conto del bilancio è del tutto conforme a quella del bilancio preventivo e contiene, i seguenti dati:

- La previsione definitiva di competenza
- I residui attivi e passivi che derivano dal rendiconto dell'anno precedente
- Gli accertamenti e gli impegni assunti in conto competenza
- I residui attivi e passivi derivanti dal rendiconto dell'anno precedente riaccertati alla fine dell'esercizio
- Le riscossioni ed i pagamenti divisi nelle gestioni di competenza e residui
- Gli incassi ed i pagamenti effettuati dal tesoriere nel corso dell'esercizio
- I residui attivi e passivi da riportare nel prossimo esercizio divisi nelle gestioni di competenza e residui
- La differenza tra la previsione definitiva e gli accertamenti/impegni assunti in conto competenza
- La differenza tra i residui attivi e passivi derivanti dal rendiconto dell'anno precedente ed i residui attivi e passivi riaccertati alla fine dell'esercizio

I residui passivi da riportare nel prossimo esercizio divisi nelle gestioni di competenza e residui.

Il conto del bilancio si conclude con una serie di quadri riepilogativi riconducibili al quadro riassuntivo di tutta la gestione finanziaria che evidenzia il risultato di amministrazione.

I residui attivi e passivi evidenziati in questo quadro sono stati oggetto di una operazione di riaccertamento da parte dell'ente, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte di ciascun residuo.

I residui attivi per i quali è stata accertata la difficile esigibilità sono stati stralciati dal conto del bilancio e conservati nell'apposita voce delle attività patrimoniali "crediti di dubbia esigibilità", dove resteranno fino al compimento dei termini di prescrizione. Sono stati dichiarati "di dubbia esigibilità" i crediti di qualsiasi natura per i quali siano trascorsi più di cinque anni dall'affidamento in riscossione al concessionario affidati al concessionario in riscossione con ruoli ordinari o coattivi. I crediti per i quali il concessionario stesso abbia restituito l'avviso di mora con annotazione d'irreperibilità (o morte e simili) o d'esecuzione forzata insufficiente o totalmente infruttuosa sono stati dichiarati insussistenti.

Per ciascun residuo passivo sono stati verificati i termini di prescrizione e tutti gli elementi costitutivi dell'obbligazione giuridicamente perfezionata nel tempo, ovvero si è provveduto ad eliminare le partite di residui passivi riportati pur in mancanza di obbligazioni giuridicamente perfezionate o senza riferimento a procedere di gare bandite.

La voce "Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre" evidenzia i pignoramenti effettuati presso la tesoreria unica e che non hanno ancora trovato una regolarizzazione nelle scritture contabili dell'ente. Per il nostro Ente, tale voce ha valore pari a zero.

Il risultato di amministrazione tiene conto sia della consistenza di cassa sia dei residui esistenti alla fine dell'esercizio, compresi quelli provenienti da anni precedenti.

Il risultato di gestione fa riferimento, invece, a quella parte della gestione ottenuta considerando solo le operazioni finanziarie relative all'esercizio in corso senza, cioè, esaminare quelle generate da fatti accaduti negli anni precedenti e non ancora conclusi.

Questo valore, se positivo, mette in evidenza la capacità dell'ente di acquisire ricchezza e destinarla a favore della collettività amministrata. Allo stesso modo un risultato negativo porta a concludere che l'ente ha dato vita ad una quantità di spese superiore alle risorse raccolte che, se non adeguatamente compensate dalla gestione dei residui, determina un risultato finanziario negativo. Di conseguenza una attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato di pareggio o positivo in grado di dimostrare la capacità dell'ente di acquisire un adeguato flusso di risorse (oltre all'eventuale avanzo di amministrazione applicato) tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti.

La suddivisione tra gestione corrente ed in c/capitale del risultato di gestione di competenza 2023, integrata con la quota di avanzo dell'esercizio precedente applicata al bilancio, è la seguente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		14.959.552,39			
Utilizzo avanzo di amministrazione (1) <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	4.516.288,73 0,00		Disavanzo di amministrazione (3)	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)	353.519,87				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2) <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	8.593.638,87 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (2)	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	23.213.065,61	20.720.724,66	Titolo 1 - Spese correnti	27.036.923,43	26.139.702,37
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.598.763,63	1.670.011,56	<i>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (5)</i>	538.999,69	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	6.710.002,11	5.617.376,29			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	7.859.083,35	8.734.522,17	Titolo 2 - Spese in conto capitale	6.473.115,99	6.127.198,83
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (5)</i>	9.815.231,89	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	17.000,00	27.000,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	17.000,00	17.000,00
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (5)</i>	0,00	
Totale entrate finali	39.397.914,70	36.769.634,68	Totale spese finali	43.881.271,00	32.283.901,20
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.700.000,00	1.700.000,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1.254.998,07	1.385.564,91
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità (6)</i>	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.951.581,42	4.546.615,20	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.951.581,42	4.540.575,30
Totale entrate dell'esercizio	45.049.496,12	43.016.249,88	Totale spese dell'esercizio	49.087.850,49	38.210.041,41
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	58.512.943,59	57.975.802,27	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	49.087.850,49	38.210.041,41
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	9.425.093,10	19.765.760,86
TOTALE A PAREGGIO	58.512.943,59	57.975.802,27	TOTALE A PAREGGIO	58.512.943,59	57.975.802,27

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie)

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio. Gli enti locali iscrivono il FAL in spesa solo nel caso di concessione di nuove anticipazioni di liquidità.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione"

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione"

GESTIONE DEL BILANCIO

a) Avanzo di competenza (+) /Disavanzo di competenza (-)

9.425.093,10

b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) (8)

333.579,28

c) Risorse vincolate nel bilancio (+) (9)

3.398.850,34

d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)

5.692.663,48

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO

d) Equilibrio di bilancio (+)/(-)

5.692.663,48

e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto(+)/(-) (10)

-99.414,81

f) Equilibrio complessivo (f=d-e)

5.792.078,29

2. CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI

I documenti del sistema di bilancio, relativi al Rendiconto e sottoposti all'approvazione dell'organo deliberante, sono stati predisposti attenendosi alle regole stabilite dal complesso articolato dei Principi contabili generali introdotti con le "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio" (D.Lgs.118/11). Si è pertanto operato secondo questi presupposti ed agendo con la diligenza tecnica richiesta, e questo, sia per quanto riguarda il contenuto che la forma dei modelli o delle relazioni previste dall'importante adempimento.

L'ente, inoltre, in presenza di deroghe ai principi o ai modelli contabili di riferimento previsti a regime, ha operato nel rispetto di quanto previsto delle "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118" (D.Lgs.126/14). In particolare, in considerazione dal fatto che "(..) le amministrazioni pubbliche (..) conformano la propria gestione ai principi contabili generali (..)" (D.Lgs.118/2011, art.3/1), si precisa quanto segue:

- la redazione dei documenti di rendiconto è stata formulata applicando principi contabili indipendenti e imparziali verso tutti i destinatari. Si è pertanto cercato di privilegiare l'applicazione di metodologie di valutazione e stima il più oggettive e neutrali possibili (rispetto del principio n.13 - Neutralità e imparzialità);
- il sistema di bilancio, relativamente ai documenti di consuntivo, dovendo assolvere ad una funzione informativa nei confronti degli utilizzatori dei documenti contabili, è stato formulato in modo da rendere effettiva tale funzione, assicurando così ai cittadini ed ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti caratteristici del rendiconto. I dati e le informazioni riportate nella presente relazione sono esposti in una modalità tale da favorire la loro diffusione su Internet o per mezzo di altri strumenti di divulgazione (rispetto del principio n.14 - Pubblicità);
- il consuntivo, come i documenti di rendiconto dell'attività di programmazione ad esso collegati, sono stati predisposti seguendo dei criteri di imputazione ed esposizione che hanno privilegiato, in presenza di eventuali dubbi o ambiguità interpretative, il contenuto sostanziale del fenomeno finanziario o economico sottostante piuttosto che l'aspetto puramente formale (rispetto del principio n.18 - Prevalenza della sostanza sulla forma).

In ottemperanza al principio della competenza economica, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità delle valutazioni tra i documenti contabili del bilancio di previsione e della rendicontazione e delle singole e sintetiche valutazioni nel tempo, anche connesse con i processi gestionali.

Passando all'illustrazione dei criteri di valutazione adottati nella formazione del rendiconto e del bilancio d'esercizio avremo:

Immobilizzazioni immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione o di produzione, esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi ed imputati direttamente alle singole voci.

I costi capitalizzati sono stati iscritti nell'attivo e sono ammortizzati generalmente in un periodo di cinque esercizi (coefficiente 20%), secondo le previsioni dell'art. 2426, n. 5, del Codice Civile e del punto 4.18 del Principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale. Tra questi rientrano anche gli eventuali investimenti effettuati per migliorie su immobili di terzi condotti in locazione: tali costi sono ammortizzati nel periodo più breve tra quello in cui le migliorie possono essere utilizzate (vita utile residua dell'immobile del terzo) e quello di durata residua dell'affitto.

I diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno (compreso il software applicativo giuridicamente tutelato), le concessioni, le licenze, i marchi ed i diritti simili (compreso il know-how giuridicamente tutelato) devono essere iscritti e valutati (al costo) in base ai criteri indicati nel documento OIC n. 24 sopra menzionato; l'ammortamento e l'eventuale svalutazione straordinaria per perdite durevoli di valore sono stati effettuati in conformità ai criteri precisati in tale documento.

I diritti reali di godimento e le rendite, perpetue o temporanee, acquisiti a titolo oneroso sono iscritti al costo di acquisizione, aumentato dei costi accessori; se acquisiti a titolo gratuito (ad esempio per donazione), sono iscritti al valore normale determinato da un esperto esterno all'ente secondo le modalità indicate dal punto 6.1.1 e successivi del Principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale (Allegato 4/3 al D.Lgs. 118/2011).

Le immobilizzazioni in corso sono iscritte al costo di produzione e, in quanto riferite ad immobili non utilizzabili dall'ente, non sono ammortizzati.

Immobilizzazioni materiali

Sono iscritte al costo di acquisizione dei beni o di produzione, se realizzate in economia (inclusivo di eventuali oneri accessori d'acquisto, quali le spese notarili, le tasse di registrazione dell'atto, gli onorari per la progettazione, ecc.), al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi ed imputati direttamente alle singole voci.

Al riguardo si segnala che, ai sensi degli artt. 2 e 139 del D.Lgs. n. 42/2009, il valore dei beni mobili ed immobili qualificati come "beni culturali" o "soggetti a tutela", non è stato oggetto di ammortamento. Per gli altri beni, le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate applicando i coefficienti di ammortamento previsti nei "Principi e regole contabili del sistema di contabilità economica delle amministrazioni pubbliche", predisposto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze-Ragioneria Generale dello Stato, e successivi aggiornamenti.

L'ente non si è avvalso della facoltà di maggiorare i citati coefficienti ai sensi del punto 4.18 del Principio contabile applicato sperimentale della contabilità economico patrimoniale.

Pertanto, si è ritenuto di applicare le seguenti aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente e ridotte in dodicesimi quanti sono i mesi di utilizzo nell'esercizio di entrata in funzione di nuovo bene:

- Fabbricati demaniali 2%,
- Altri beni demaniali 3%,
- Infrastrutture demaniali e non demaniali 3%,
- Fabbricati civili ad uso abitativo commerciale istituzionale 2%,
- Mezzi di trasporto stradali leggeri 20%,
- Mezzi di trasporto stradali pesanti 10%.
- Automezzi ad uso specifico 10%,
- Mezzi di trasporto aerei 5%,
- Mezzi di trasporto marittimi 5%,
- Macchinari per ufficio 20%.
- Impianti e attrezzature 5%,
- Hardware 25%,
- Equipaggiamento e vestiario 20%,
- Materiale bibliografico 5%,
- Mobili e arredi per ufficio 10%,
- Mobili e arredi per alloggi e pertinenze 10%,
- Mobili e arredi per locali ad uso specifico 10%,

- Strumenti musicali 20%,
- Libri, la cui consultazione rientra nell'attività istituzionale 20%.

Alla data di chiusura dell'esercizio, non sono state rilevate riduzioni durevoli del valore dei beni rispetto al costo iscritto.

I beni mobili ricevuti a titolo gratuito sono iscritti al valore normale determinato a seguito di apposita relazione di stima.

Le manutenzioni (straordinarie) sono iscritte al costo di acquisizione o di produzione e sono ammortizzate in quote costanti sulla base del coefficiente previsto per il bene cui afferiscono.

Le immobilizzazioni in corso sono iscritte al costo di produzione ed in quanto riferite ad immobili non utilizzabili dall'ente, non sono ammortizzati.

Immobilizzazioni finanziarie

Sono iscritte sulla base del criterio del costo di acquisto, rettificato dalle perdite di valore che, alla data di chiusura dell'esercizio, sono ritenute durevoli.

Le partecipazioni in imprese controllate e partecipate sono iscritte sulla base del criterio del patrimonio netto come richiesto dai principi contabili nell'allegato 4/3 al paragrafo 6.1.3.

Per i crediti concessi dall'ente il valore è determinato dallo stock di crediti concessi, risultante alla fine dell'esercizio, più gli accertamenti per riscossione crediti imputati all'esercizio in corso e agli esercizi successivi a fronte di impegni assunti nell'esercizio per concessioni di credito, al netto degli incassi realizzati per riscossioni di crediti. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti (per la parte riguardante i crediti di finanziamento); tali crediti sono rappresentati tra le attività patrimoniali al netto del citato fondo.

Rimanenze

Sono iscritte al minore fra costo e valore di presumibile realizzazione desunto dall'andamento del mercato (art. 2426, n. 9, Codice Civile).

Crediti

Sono iscritti al valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo, attraverso apposito fondo svalutazione crediti (per la parte riguardante i crediti di funzionamento) portato a diretta diminuzione degli stessi.

Fondi per rischi ed oneri

Le passività che danno luogo ad accantonamenti a fondi per rischi e oneri sono di due tipi:

- a) accantonamenti per passività certe, il cui ammontare o la cui data di estinzione sono indeterminati:
 - a. Fondi di quiescenza e obblighi simili;
 - b. Fondo manutenzione ciclica, che l'obiettivo di ripartire, secondo il principio della competenza fra i vari esercizi, il costo di manutenzione che, benché effettuata dopo un certo numero di anni, si riferisce ad un'usura del bene verificatasi anche negli esercizi precedenti a quello in cui la manutenzione viene eseguita;

- c. Fondo per copertura perdite di società partecipate: qualora l'ente abbia partecipazioni immobilizzate in società che registrano perdite che non hanno natura durevole (in caso di durevolezza della perdita, infatti, occorre svalutare direttamente le partecipazioni) e abbia l'obbligo o l'intenzione di coprire tali perdite per la quota di pertinenza, accantona a un fondo del passivo dello stato patrimoniale un ammontare pari all'onere assunto;
- b) accantonamenti per passività la cui esistenza è solo probabile, si tratta delle cosiddette "passività potenziali" o fondi rischi.

Debiti

- Debiti da finanziamento: sono determinati dalla somma algebrica del debito all'inizio dell'esercizio più gli accertamenti sulle accensioni di prestiti effettuati nell'esercizio meno i pagamenti per rimborso di prestiti.
- Debiti verso fornitori: i debiti funzionamento verso fornitori sono iscritti nello stato patrimoniale solo se corrispondenti a obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni.
- Debiti per trasferimenti e contributi.
- Altri Debiti: sono iscritti al loro valore nominale.

Ratei e Risconti

Sono stati determinati, ai sensi dell'art. 2424-bis, comma 6, Codice Civile, secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio. Per i ratei e risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

Insieme ai ratei e risconti passivi, trovano allocazione anche i contributi agli investimenti, le concessioni pluriennali e gli altri risconti passivi che, in applicazione del principio della competenza economica e della correlazione tra proventi e costi, misurano le quote di contributi / concessioni da rinviare ai successivi esercizi.

Riconoscimento dei ricavi

I proventi correlati all'attività istituzionale sono stati riconosciuti solo se, a fine anno: (1) è stato completato il processo produttivo/erogativo dei beni o dei servizi resi, (2) l'erogazione del bene o del servizio è realmente avvenuta (con il passaggio sostanziale del titolo di proprietà del bene oppure i servizi sono stati resi).

I proventi acquisiti per lo svolgimento delle attività istituzionali dell'amministrazione (come i trasferimenti attivi correnti o i proventi tributari) sono stati riconosciuti se nell'esercizio si è verificata la manifestazione finanziaria (accertamento) e tali risorse sono risultate impiegate per la copertura degli oneri e dei costi sostenuti per le attività istituzionali programmate.

I trasferimenti attivi a destinazione vincolata correnti sono stati riconosciuti con riferimento agli oneri alla cui copertura sono destinati.

Per i proventi/trasferimenti in conto capitale, vincolati alla realizzazione di immobilizzazioni, il riconoscimento, per un importo proporzionale all'onere finanziato, è avvenuto con riferimento agli esercizi nei quali si ripartisce il costo/onere dell'immobilizzazione (procedura di ammortamento attivo, con iscrizione della quota a carico dei successivi esercizi nella voce "Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti" del passivo patrimoniale).

Gli oneri derivanti dall'attività istituzionale sono stati correlati con i proventi e i ricavi dell'esercizio o con le altre risorse rese disponibili per il regolare svolgimento delle attività istituzionali. Il loro riconoscimento è stato effettuato: (1) per associazione di causa ad effetto tra costi ed erogazione di servizi o cessione di beni realizzati, (2) in mancanza di una più diretta associazione, per ripartizione dell'utilità o funzionalità pluriennale su base razionale e sistematica (ad esempio il processo di ammortamento), (3) per imputazione diretta di costi al conto economico dell'esercizio perché associati a funzioni istituzionali o al tempo, ovvero perché sia venuta meno l'utilità o la funzionalità del costo stesso.

3. ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

3.1 Le principali voci del conto di bilancio (compresa classificazione delle entrate e delle spese)

Dal 2015 Regioni ed Enti locali sono stati chiamati all'armonizzazione contabile applicando il D.Lgs 118/2011, seppure con gradualità, essendo la nuova contabilità affiancata alla precedente con finalità conoscitive, come stabilisce il recente D.Lgs 126/2014. È stato un cambiamento molto importante, che si colloca nell'ambito del percorso di attuazione del federalismo fiscale ed è finalizzato - appunto - ad armonizzare il bilancio delle diverse amministrazioni pubbliche, con l'obiettivo di favorire il migliore consolidamento dei conti pubblici nazionali rendendo omogenei i criteri di classificazione delle entrate e delle spese, adottando un'impostazione coerente con le regole di livello europeo.

Ne consegue anche un progressivo e significativo miglioramento della qualità e della trasparenza nella produzione dei dati e delle statistiche di finanza pubblica, nonché una più efficace rappresentazione della situazione economico-finanziaria degli enti della pubblica amministrazione, anche per assicurare la verifica dei vincoli europei. Del resto, proprio la legge 196/2009, recante "La legge di contabilità e finanza pubblica", nella prospettiva di un riordino della contabilità pubblica, ha previsto che "le amministrazioni pubbliche concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica sulla base dei principi fondamentali dell'armonizzazione dei bilanci pubblici e del coordinamento della finanza pubblica, e ne condividono le conseguenti responsabilità".

Il nuovo ordinamento contabile ha inciso in modo rilevante sulle logiche di contabilizzazione (basti pensare alla nuova "competenza finanziaria potenziata"), sulle classificazioni delle entrate e delle spese, sui principi contabili, sugli schemi di bilancio, sugli strumenti di programmazione nonché sul piano dei conti da utilizzare.

In particolare, la classificazione delle entrate e delle spese è un profilo di estrema importanza nella direzione dell'armonizzazione contabile, essendo strutturata in modo analogo con le altre amministrazioni del settore pubblico e in coerenza con la classificazione COFOG (Classification Of Function Of Government), che costituisce la tassonomia internazionale della spesa pubblica per funzione secondo il Sistema dei Conti Europei SEC95. Quest'ultima è una classificazione delle funzioni di governo, articolata su tre livelli gerarchici (rispettivamente denominati Divisioni, Gruppi e Classi), per consentire, tra l'altro, una valutazione omogenea delle attività delle pubbliche amministrazioni svolte dai diversi paesi appartenenti all'unione europea.

Strettamente correlato alla nuova classificazione adottata dal D.Lgs 118/2011, poi, è il piano dei conti integrato, che specifica ulteriormente l'articolazione, introducendo più livelli di analisi (cinque) che garantiscono un progressivo approfondimento.

Si tratta di un'articolazione rigida (nel sistema attualmente vigente, infatti, l'Ente aveva la possibilità di modulare esclusivamente le "risorse" dell'entrata), che ora diviene integralmente vincolante, non essendo possibile intervenire in alcun modo. È mantenuto, inoltre, (prima del livello gestionale) il medesimo numero di livelli di articolazioni strutturali prima dei capitoli, corrispondenti a tre per le entrate e quattro per le spese, seppure derivanti dall'applicazione di criteri diversi nell'introduzione della tassonomia ora accolta. Ancora, con riferimento alla spesa, è confermata l'impostazione matriciale, che permette di offrire, in modo combinato, una "lettura" legata a diversi punti di vista, corrispondenti sia all'aspetto teleologico (in precedenza le funzioni, ora le missioni e i programmi), sia alla natura dei fattori produttivi acquisiti (in precedenza gli interventi di spesa, ora i macroaggregati).

La strutturazione individuata corrisponde invece a logiche diverse di classificazione delle entrate e delle spese, in quanto l'impostazione accolta è strettamente legata alla tassonomia europea, risultando omogenea per le Regioni e gli Enti locali (precedentemente, invece, il modello accolto era profondamente diverso per le differenti

tipologie di ente). Un elemento di forte innovatività, poi, è il livello corrispondente all'unità di voto, con cui è individuato l'aggregato dell'autorizzatoria del bilancio, in funzione dell'approvazione da parte dell'organo consiliare. In precedenza, la collocazione avveniva al livello analitico degli "interventi" e delle "risorse" mentre, in prospettiva, il livello a cui è legata formalmente la decisione dell'organo di indirizzo è tendenzialmente più aggregato e ampio. Tale scelta ha anche riflessi gestionali, contenendo l'esigenza di adottare variazioni di bilancio in funzione delle necessità sopravvenute nel corso dell'esercizio di riferimento. La nuova classificazione accolta risulta comunque diversa, al fine di superare alcuni limiti della precedente impostazione.

Per quanto riguarda le Entrate analizzando la nuova classificazione definita, strutturalmente simile alla precedente, sulla base della versione aggiornata dell'articolo 165 del D.Lgs. 267/2000 le entrate si suddividono in titoli (fonte di provenienza) e tipologie (natura nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza). Ai fini della gestione, quindi nell'ambito del piano esecutivo di gestione, le tipologie, poi, sono suddivise in categorie (oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza), in capitoli ed eventualmente in articoli.

È interessante segnalare che, nell'ambito di ciascuna categoria, deve essere data separata e distinta evidenza delle eventuali quote di entrata non ricorrente, secondo una logica più volte utilizzata dalla magistratura contabile per effettuare le proprie valutazioni in ordine alla sussistenza degli equilibri di bilancio negli enti analizzati. In proposito, è chiarito che in ogni caso sono da considerarsi non ricorrenti le entrate riguardanti:

- a) donazioni, sanatorie, abusi edilizi e sanzioni;
- b) condoni;
- c) gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria;
- d) entrate per eventi calamitosi;
- e) alienazione di immobilizzazioni;
- f) le accensioni di prestiti;
- g) i contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definitivi "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

Osservando la classificazione per **titoli** si nota, al di là delle variazioni di denominazione, come la nuova articolazione (rispetto alla precedente) individui due aggregati in più, attraverso l'ulteriore suddivisione del Titolo IV e del Titolo V. Il precedente titolo IV (relativo alle "Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti") è, infatti, distinto in "Entrate in conto capitale" e in "Entrate da riduzione di attività finanziarie", per evidenziare queste ultime, relative per esempio alla dismissione di partecipazioni societarie o alla contabilizzazione dei mutui della Cassa DD.PP. Il precedente titolo V ("Entrate derivanti da accensione di prestiti"), invece, è distinto in "Accensione prestiti" e "Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere", con l'obiettivo di dare migliore evidenza a una posta che non costituisce indebitamento in quanto semplicemente finalizzata a fronteggiare transitorie tensioni di liquidità degli Enti locali. Tipologie È molto importante sottolineare che il livello di articolazione successivo, rappresentato dalle **tipologie**, costituisce l'unità di voto del Consiglio cui è correlata la funzione autorizzatoria che, conseguentemente, è selezionata a un livello decisamente più aggregato rispetto alla situazione previgente. Nel nuovo modello, le tipologie assumono una configurazione tendenzialmente aggregata, come emerge considerando che, per esempio nell'ambito del Titolo I, le tipologie sono costituite dalle imposte tasse e proventi assimilati, dalle compartecipazioni di tributi, dai Fondi perequativi da amministrazioni centrali e dai Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma. A livello gestionale, poi, le **categorie** articolano ulteriormente le tipologie in modo più analitico, per rappresentare un quadro informativo di maggiore dettaglio; esse, per esempio, sono rappresentate (per la tipologia delle imposte tasse e proventi assimilati) dall'imposta municipale propria, dall'imposta comunale sugli immobili, dall'addizionale comunale Irpef, dall'imposta sulle assicurazioni RC auto. Come anticipato le articolazioni descritte si correlano al piano dei conti integrato, seppure in modo diverso per i primi due titoli rispetto agli altri, considerando che, per questi ultimi, la correlazione è effettuata a un livello tendenzialmente più aggregato.

3.2 Principali variazioni alle previsioni finanziarie

3.2.1 Stato di accertamento e di riscossione delle entrate

La capacità di spesa di un ente è strettamente legata alla capacità di entrata, dalla capacità, cioè, di reperire risorse ordinarie e straordinarie da impiegare nel portare a termine i propri programmi di spesa.

Più è alto l'indice di accertamento delle entrate, più l'ente ha la possibilità di finanziare tutti i programmi che intende realizzare; diversamente, un modesto indice di accertamento comporta una contrazione della potestà decisionale che determina la necessità di indicare priorità e, quindi, di soddisfare solo parzialmente gli obiettivi politici.

Le operazioni di chiusura del rendiconto sono state precedute da una rigorosa valutazione dei flussi finanziari e integrate, in casi particolari, anche da considerazioni di tipo economico. Sono state prese in considerazione le operazioni svolte nel periodo di riferimento cercando di evitare che i criteri di valutazione e di stima potessero portare a sottovalutazioni e sopravvalutazioni delle singole poste. Il procedimento di accertamento delle entrate e di stesura dei relativi modelli obbligatori si è concretizzato nel rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili.

Il riscontro sulle entrate, oggetto di accertamento in conto competenza, ha comportato la verifica sulla presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del credito, il titolo giuridico che lo supporta, il soggetto debitore, l'ammontare del credito con la relativa scadenza, mentre gli uffici competenti spetta l'obbligo di conservare la relativa documentazione giustificativa. In linea di massima e salvo specifiche deroghe previste dalla legge o dai principi, l'iscrizione della posta contabile nel bilancio è avvenuta rispettando il criterio della scadenza del credito, dato che l'accertamento delle entrate è effettuato nell'anno in cui sorge l'obbligazione attiva con imputazione contabile all'esercizio in cui viene a scadere.

Entrate 2023	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Accertamenti	Accert.ti /Previsioni iniziali %	Accert.ti /Previsioni definitive %
	(A)	(B)	(C)	(C/A*100)	(C/B*100)
Titolo 1	21.341.000,00	21.939.980,00	23.213.065,61	108,77	105,80
Titolo 2	1.437.464,00	1.783.524,45	1.598.763,63	111,22	89,64
Titolo 3	6.351.820,00	6.839.770,00	6.710.002,11	105,64	98,10
Titolo 4	4.546.047,41	7.643.076,66	7.859.083,35	172,88	102,83
Titolo 5	22.222,23	22.222,23	17.000,00	76,50	76,50
TOTALE	33.698.553,64	38.228.573,34	39.397.914,70	116,91	103,06

3.2.2 Analisi della spesa

La parte del bilancio relativa alla spesa è ordinata in missioni programmi titoli e macroaggregati secondo la natura della spesa e la sua destinazione economica.

Riguardo le spese correnti, gli impegni assunti dipendono quasi sempre dalla capacità dell'ente di acquisire tutti i necessari fattori produttivi per conseguire gli obiettivi prefissati. La valutazione del risultato della gestione riferita a questa componente del bilancio può quindi offrire un valido argomento sulla verifica della concretezza dell'azione amministrativa; comunque, bisogna prestare la dovuta attenzione ad alcune eccezioni: sono, infatti, allocati in tale componente del bilancio alcuni stanziamenti finanziati con entrate a "specifica destinazione", il cui eventuale minore accertamento produce una economia di spesa, e quindi una carenza di impegno solo apparente.

Riguardo le spese in c/capitale, la percentuale di realizzo (impegni) dipende spesso dal verificarsi o meno di fattori esterni: si pensi, ad esempio, ai lavori pubblici da realizzarsi mediante contributi dello Stato, della Regione o della Provincia; la mancata concessione di siffatti contributi determina, sempre in modo apparente, un basso grado di realizzazione degli investimenti rilevato in alcuni programmi. Quindi, in tali casi, per poter esprimere un giudizio di efficacia occorre considerare anche altri elementi.

Infine, sono da considerare le spese per movimenti di fondi che costituiscono l'elemento residuale dell'analisi; esse si compongono di due elementi ben distinti: le anticipazioni di cassa e il rimborso delle quote di capitale per l'ammortamento di mutui; quest'ultima voce non presenta alcun margine di discrezionalità, costituendo la diretta conseguenza di operazioni di indebitamento contratte negli esercizi precedenti, e pertanto essa incide nel risultato del programma solo dal punto di vista finanziario.

L'analisi dell'andamento delle spese è rappresentata nelle seguenti tabelle relative agli indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi relative al rendiconto 2023 e agli indicatori concernenti la capacità di pagamento delle spese per missioni e programmi.

Le operazioni di chiusura contabile delle uscite di bilancio, al pari di quelle relative alle entrate, sono state precedute dalla valutazione dei flussi finanziari che si sono manifestati nell'esercizio, talvolta integrata anche da considerazioni di tipo economico. Sono state prese in esame solo le operazioni svolte nel periodo di riferimento cercando di evitare che i criteri di valutazione e stima adottati potessero portare a sottovalutazione e sopravvalutazione delle singole poste.

Il procedimento di attribuzione della spesa e di stesura dei relativi modelli obbligatori si è concretizzato nel rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili mentre i documenti riportano i dati con una classificazione che ne agevole la consultazione.

Il riscontro sulle uscite, oggetto di impegno in conto competenza, ha comportato la verifica sulla presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del debito, l'indicazione della somma da pagare, il soggetto creditore, la scadenza dell'obbligazione e la specificazione del vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio, mentre agli uffici competenti spetta l'obbligo di conservare la relativa documentazione giustificativa.

Spese 2023	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Impegnate+ FPV	Impegnate /Previsioni iniziali %	Impegnate /Previsioni definitive %
	(A)	(B)	(C)	(C/A*100)	(C/B*100)
Titolo 1	28.241.229,91	30.673.492,44	27.575.923,12	97,64	89,90
Titolo 2	4.156.801,50	21.427.006,14	16.288.347,88	391,85	76,02
Titolo 3	22.222,23	22.222,23	17.000,00	76,50	76,50
TOTALE	32.420.253,64	52.122.720,81	43.881.271,00	135,35	84,19

3.2.3 Elenco delle variazioni di bilancio

Nel corso dell'esercizio finanziario 2023 sono state effettuate le seguenti variazioni di bilancio:

Variazioni di Bilancio
Det. Settore Finanze n. 281 del 30/12/2022 VARIAZIONE AL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E STANZIAMENTI CORRELATI ART. 175 D.LGS. 267/2000
Delibere Giunta n. 16 del 01/02/2023 Variazione urgente G.C. del 02/02/2023
Delibere Giunta n. 25 del 09/02/2023 RIALLINEAMENTO PARZIALE RESIDUI PRESUNTI BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 E CONSUNTIVO 2022 CON CONSEGUENTE VARIAZIONE DI CASSA.
Delibere Consiglio n. 11 del 23/02/2023 VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023 - 2025 (ART.175, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 267/2000).
Delibere Giunta n. 76 del 06/04/2023 RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AI SENSI DELL'ART. 228, COMMA 3, DEL D.LGS. N. 267/2000, DELL'ART. 3, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 118/2011 E DEL PUNTO 9.1 DELL'ALLEGATO N. 4/2 AL MEDESIMO DECRETO. VARIAZIONE AL BILANCIO PLURIENNALE 2023/2025.
Det. Settore Finanze n. 65 del 14/04/2023 VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA A), DEL D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II
Delibere Consiglio n. 29 del 27/04/2023 VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 (ART. 175, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 267/2000).
Delibere Giunta n. 105 del 11/05/2023 RIALLINEAMENTO RESIDUI PRESUNTI BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 E CONTO CONSUNTIVO 2022 CON CONSEGUENTE VARIAZIONE DI CASSA.
Delibere Giunta n. 103 del 11/05/2023 VARIAZIONE D'URGENZA CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000).
Det. Settore Finanze n. 87 del 18/05/2023 VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA A), DEL D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II

Delibere Giunta n. 131 del 22/06/2023 VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 (ART. 175, COMMA 5 QUATER, LETT. A) DEL D.LGS. N. 267/2000).
Delibere Consiglio n. 43 del 29/06/2023 ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO PER GLI ESERCIZI 2023/2025 AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 8, DEL D.LGS. N. 267/2000. VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025.
Delibere Giunta n. 145 del 06/07/2023 VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 (ART. 175, COMMA 5 QUATER, LETT. A), DEL D.LGS. N. 267/2000).
Det. Settore Finanze n. 118 del 11/07/2023 VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA A), DEL D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II
Delibere Giunta n. 159 del 20/07/2023 VARIAZIONE D'URGENZA CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000).
Det. Settore Finanze n. 147 del 31/07/2023 VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA A), DEL D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II
Det. Settore Finanze n. 168 del 15/09/2023 VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA A), DEL D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II
Delibere Consiglio n. 58 del 14/09/2023 VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023 - 2025 (ART. 175, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 267/2000).
Det. Settore Finanze n. 193 del 05/10/2023 VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA A), DEL D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II
Det. Settore Finanze n. 194 del 06/10/2023 VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA E-BIS), DEL D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II
Det. Settore Finanze n. 195 del 10/10/2023 VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA A), DEL D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II
Delibere Giunta n. 217 del 28/09/2023 VARIAZIONE D'URGENZA CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000).
Det. Settore Finanze n. 207 del 26/10/2023 VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA A), DEL D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II
Det. Settore Finanze n. 210 del 31/10/2023 VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA A), DEL D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II
Det. Settore Finanze n. 213 del 08/11/2023 VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA A), DEL D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II
Det. Settore Finanze n. 215 del 09/11/2023 VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA A), DEL D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II
Delibere Consiglio n. 64 del 26/10/2023 VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 (ART. 175, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 267/2000).
Delibere Giunta n. 237 del 26/10/2023 VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023-2025 DI COMPETENZA DELLA GIUNTA COMUNALE AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-BIS, LETT. E-BIS.
Det. Settore Finanze n. 244 del 07/12/2023 VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA A), DEL D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II
Delibere Consiglio n. 71 del 30/11/2023 VARIAZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023-2025 (ART. 170 DEL D.LGS. 18.08.2000 N. 267 E S.M.I.) - SEZIONE PIANO TRIENNALE ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PUBBLICI E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 (ART. 175, COMMA 2, DEL

Delibere Giunta n. 278 del 14/12/2023 PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA E VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023-2025.
Det. Settore Finanze n. 208 del 02/03/2024 RIACCERTAMENTO PARZIALE DEI RESIDUI PER REIMPUTAZIONE SPESE DELL'ESERCIZIO 2023 ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024
Delibere Giunta n. 54 del 14/03/2024 VARIAZIONE AL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E CONTESTUALE VARIAZIONE AL PEG 2024-2026
Delibere Giunta n. 39 del 29/02/2024 VARIAZIONE AL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E CONTESTUALE VARIAZIONE AL P.E.G. 2024-2026.
Delibera Giunta n.92 del 28/03/2024 RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI

3.3 Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione è stato calcolato e poi scomposto nelle singole componenti (fondi accantonati, vincolati, destinati agli investimenti, non vincolati) e questo al fine di conservare l'eventuale vincolo di destinazione dei singoli elementi costituenti. Il margine di azione nell'utilizzare il risultato di amministrazione dell'esercizio precedente, infatti, dipende proprio da questi fattori.

Per quanto riguarda la scomposizione del risultato nelle componenti elementari, la quota di avanzo accantonata è costituita da economie destinate alle eventuali passività potenziali (fondi spese e fondi rischi).

La quota vincolata è invece prodotta dalle economie su spese finanziate da entrate con obbligo di destinazione imposto dalla legge o dai principi contabili, su spese finanziate da mutui e prestiti contratti per la copertura di specifici investimenti, da economie di uscita su capitoli coperti da trasferimenti concessi per finanziare interventi con destinazione specifica, ed infine, da spese finanziate con entrate straordinarie su cui è stato attribuito un vincolo su libera scelta dell'ente.

Per quanto riguarda il procedimento seguito per la stesura del rendiconto, si è proceduto a determinare il valore contabile del risultato di amministrazione applicando valutazioni prudenziali sulla scorta dei dati contabili al momento esistenti, compatibilmente con il rispetto delle norme di riferimento.

La determinazione del risultato di amministrazione 2023 è la seguente:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				14.959.552,39
RISCOSSIONI	(+)	4.780.261,55	38.235.988,33	43.016.249,88
PAGAMENTI	(-)	6.581.446,82	31.628.594,59	38.210.041,41
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			19.765.760,86
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			19.765.760,86
RESIDUI ATTIVI	(+)	6.008.563,33	6.813.507,79	12.822.071,12
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.955.768,95	7.105.024,32	9.060.793,27
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			538.999,69

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			9.815.231,89
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE ⁽¹⁾	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 (A) ⁽²⁾	(=)			13.172.807,13
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023				
Parte accantonata ⁽³⁾				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2023 ⁽⁴⁾				2.520.808,29
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				397.000,00
Altri accantonamenti				268.956,07
			Totale parte accantonata (B)	3.186.764,36
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				3.491.312,39
Vincoli derivanti da trasferimenti				215.080,49
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli da specificare				472.468,05
			Totale parte vincolata (C)	4.178.860,93
			Totale parte destinata agli investimenti (D)	375.073,79
			Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	5.432.108,05

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).

(2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.

(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

(4) Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)

(5) Solo per le regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre 2021

(6) Solo per le Regioni e le Province autonome. In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).

Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

	2021	2022	2023
Risultato di amministrazione (+/-)	11.374.909,02	9.215.303,41	13.172.807,13
Di cui:			
Parte accantonata	2.413.039,46	2.990.329,49	3.186.764,36

	2021	2022	2023
Parte vincolata	4.769.075,97	2.159.830,42	4.178.860,93
Parte destinata a investimenti	568.372,49	285.096,02	375.073,79
Parte disponibile (+/-)	3.624.421,10	3.780.047,48	5.432.108,05

L'avanzo di amministrazione rilevato al 31/12/2022 è stato così utilizzato nel corso dell'esercizio 2023:

Applicazione dell'avanzo dell'esercizio 2022	Avanzo accantonato	Avanzo vincolato		Avanzo per spese in c/capitale	Fondo svalutazione crediti	Avanzo non vincolato	Totale
Spesa corrente	37.729,60	149.022,61				50.000,00	236.752,21
Spesa corrente a carattere non ripetitivo							
Debiti fuori bilancio							
Estinzione anticipata di prestiti							
Spesa in c/capitale		395.621,92		246.000,00		3.637.914,60	4.279.536,52
Altro							
Totale avanzo utilizzato	37.729,60	544.644,53		246.000,00		3.687.914,60	4.516.288,73

3.3.1 Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione

La quota accantonata del risultato di amministrazione ammonta a euro 3.186.764,36 ed è costituita da:

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ 2023 (5)	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2023 (con segno -) (1)	Risorse accantonate stanziata nella spesa del bilancio dell'esercizio 2023	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-) (2)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023 (e)=(a)+(b)+(c)+(d)
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
Fondo anticipazioni liquidità						
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondo anticipazioni liquidità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite società partecipate						
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondo perdite società partecipate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo contenzioso						
1058002 2023	FONDO RISCHI SPESE LEGALI	272.586,91	-37.729,60	25.000,00	137.142,69	397.000,00
Totale Fondo contenzioso		272.586,91	-37.729,60	25.000,00	137.142,69	397.000,00
Fondo crediti dubbia esigibilità (3)						
1030 2023	RISARCIMENTO PER CAUSE PROMOSSE VERSO TERZI	130.000,00	0,00	0,00	-130.000,00	0,00
1031 2023	RECUPERI FONDO DEMOLIZIONI ABUSIVE	27.646,99	0,00	0,00	-27.646,99	0,00
3500 2023	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	9.327,39	0,00	0,00	-9.327,39	0,00
1017000 2023	IMPOSTE TASSE E PROVENTI NON ACCERTATI PER CASSA IMU	64.832,56	0,00	0,00	163.400,30	228.232,86
2700002 2023	FONDO SVAL CRED/FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE PARTE CORRENTE CDS	351.811,66	0,00	55.612,14	0,00	407.423,80
2700003 2023	FONDO SVAL CRED/FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE PARTE CORRENTE - TARI	1.599.638,21	0,00	117.259,50	0,00	1.716.897,71
3009000 2023	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	118.784,57	0,00	0,00	-118.784,57	0,00

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ 2023 (5)	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2023 (con segno -) (1)	Risorse accantonate stanziata nella spesa del bilancio dell'esercizio 2023	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-) (2)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
3049000 2023	PROVENTI PARCHEGGI	120.852,77	0,00	0,00	-93.841,97	27.010,80
3049001 2023	PROVENTI PARCHEGGI A PAGAMENTO - PARCHEGGIO MULTIPIANO	0,00	0,00	0,00	33.263,50	33.263,50
3060000 2023	PROVENTI ALLOGGI	0,00	0,00	0,00	8.009,97	8.009,97
3061000 2023	FITTI REALI DI FABBRICATI -	0,00	0,00	0,00	2.452,43	2.452,43
3063000 2023	FITTI REALI DI FABBRICATI	0,00	0,00	0,00	11.611,61	11.611,61
3068000 2023	CONCESSIONI CIMITERIALI	1.600,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00
3069000 2023	PROVENTI CONCESSIONE AREE COMUNALI	0,00	0,00	0,00	54.825,70	54.825,70
3073000 2023	AFFITTO PROVVEDITORIA MARITTIMA	0,00	0,00	0,00	23.598,29	23.598,29
3138007 2023	RECUPERO DA PRIVATI SPESE ABBATTIMENTO OPERE ABUSIVE	0,00	0,00	0,00	5.881,62	5.881,62
4001000 2023	TRASFERIMENTI STATALI	89.160,39	0,00	0,00	-89.160,39	0,00
Totale Fondo crediti dubbia esigibilità		2.513.654,54	0,00	172.871,64	-165.717,89	2.520.808,29
Fondo di garanzia debiti commerciali						
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondo di garanzia debiti commerciali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti (4)						
1001008 2023	FONDO SPESE PER INDENNITA' DI FINE MANDATO DEL SINDACO	4.088,04	0,00	3.707,64	0,00	7.795,68

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ 2023 (5)	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2023 (con segno -) (1)	Risorse accantonate stanziata nella spesa del bilancio dell'esercizio 2023	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-) (2)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)-(c)+(d)
2152000 2023	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	200.000,00	0,00	60.000,00	-160.000,00	100.000,00
2185000 2023	FONDO ACCANTONAMENTO SPESE POTENZIALI	0,00	0,00	72.000,00	0,00	72.000,00
4001001 2023	TRASFERIMENTI STATALI	0,00	0,00	0,00	89.160,39	89.160,39
Totale Altri accantonamenti		204.088,04	0,00	135.707,64	-70.839,61	268.956,07
Totale		2.990.329,49	-37.729,60	333.579,28	-99.414,81	3.186.764,36

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.1 del principio applicato della programmazione

(1) Indicare, con il segno (-), l'utilizzo dei fondi accantonati attraverso l'applicazione in bilancio della corrispondente quota del risultato di amministrazione.

(2) Indicare con il segno (+) i maggiori accantonamenti nel risultato di amministrazione effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, e con il segno (-), le riduzioni degli accantonamenti effettuati in sede di predisposizione del rendiconto.

(3) Con riferimento ai capitoli di bilancio riguardanti il FCDE, devono essere preliminarmente valorizzate le colonne (a) e (e) nelle quali devono essere indicate rispettivamente le quote accantonate nel risultato di amministrazione degli esercizi (N-1) e (N) determinate nel rispetto dei principi contabili. Successivamente sono valorizzati gli importi di cui alla lettera (b), che corrispondono alla quota del risultato di amministrazione applicata al bilancio N per le rispettive quote del FCDE.

Se l'importo della colonna (e) è minore della somma algebrica delle colonne (a) +(b), la differenza è iscritta con il segno (-) nella colonna (d).

Se l'importo della colonna (e) è maggiore della somma algebrica delle colonne (a)+(b), la differenza è iscritta con il segno (+) nella colonna (c) entro il limite dell'importo stanziato in bilancio per il FCDE (previsione definitiva). Se lo stanziamento di bilancio non è capiente, la differenza è iscritta nella colonna (d) con il segno (+)."

(4) I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

(5) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/1 del rendiconto dell'esercizio precedente.

3.3.2 Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione (*)

La quota vincolata del risultato di amministrazione ammonta a euro 4.178.860,93 ed è costituita da:

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2023 (1)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 non reimpegnati nell'esercizio 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)

Vincoli da leggi e principi contabili

2023	Quota del 20% incentivi tecnici fondo innovazione ex imp. 9993702 - COSTITUZIONE FONDO INCENTIVANTE, INDIVIDUAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PER L'APPALTO RELATIVO ALLE POLIZZE ASSICURATIVE DEL COMUNE DI CAORLE PER IL PERIODO 31/12/2022 - 31/12/2025. IMPEGNO	1044001 2023	ONERI PER LE ASSICURAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-517,53	0,00	0,00	517,53
2020	Quota del 20% incentivi tecnici fondo innovazione ex imp. 9993464	1812003 2020	SERVIZIO DI GESTIONE DEL VERDE PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-444,27	0,00	0,00	444,27
2020	Quota del 20% incentivi tecnici fondo innovazione ex imp. 9993461	1812003 2020	SERVIZIO DI GESTIONE DEL VERDE PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-380,80	0,00	0,00	380,80
	ALIENAZIONE ALLOGGI ERP	3251001 2019	MANUTENZIONE ALLOGGI ERP - AV VINC -	520,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	520,89
2023	Quota del 20% incentivi tecnici fondo innovazione ex imp. 9994019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI FABBRICATI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, EDIFICIO D SITO IN CAORLE, VIA DEL ROMBO N. 5. AFFIDAMENTO LAVORI ALLA DITTA SECIS S.R.L. DI MAR	3251003 2023	MANUTENZIONE ALLOGGI ERP - AVANZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-340,51	0,00	0,00	340,51
2023	Quota del 20% incentivi tecnici fondo innovazione ex imp. 9993957 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI E.R.P. EDIFICIO B SITO IN CAORLE, VIA DEL ROMBO N. 4. INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE (ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. IMPEGNO E LIQ	3263001 2023	PNRR Missione 2 - Componente 4 - Investimento 2.2. - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI ERP "B" VIA DEL ROMBO N. 4 - CUP D69J21011040001 (Cap. E. 4001001)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-352,74	0,00	0,00	352,74
2023	Quota del 20% incentivi tecnici fondo innovazione ex imp. 9993030 - AMPLIAMENTO CIMITERO DEL CAPOLUOGO E COSTRUZIONE DI UNA BATTERIA DI LOCULI. APPROVAZIONE STATO FINALE, CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, LIQUIDAZIONE CREDITO RESIDUO A FAVORE DELL'IMPRE	3315002 2023	REALIZZAZIONE LOCULI CIMITERO CAPOLUOGO - COSTRUZIONE BATTERIE - AV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.278,79	0,00	0,00	2.278,79
2023	Quota del 20% incentivi tecnici fondo innovazione ex imp. 9993897 - CUP D62H22000800004 CIG 9425292D00 LAVORI DI SISTEMAZIONE AREA VERDE IN PROSSIMITA' DEL CENTRO POLIFUNZIONALE DI OTTAVA PRESA. INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI S	3344002 2023	SISTEMAZIONE AREA OTTAVA PRESA - AVANZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-629,57	0,00	0,00	629,57

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2023 (1)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 non reimpegnati nell'esercizio 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
2023	Quota del 20% incentivi tecnici fondo innovazione ex imp. 9993952 - LAVORI DI REALIZZAZIONE AREE SGAMBAMENTO CANI. INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE. DETERMINA IMPEGNO DI SPESA. LIQUIDAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL QUADRO ECONOMICO. CUP D65B2200060004 CIG	3401000 2023	LAVORI DI REALIZZAZIONE AREA SGAMBAMENTO CANI - O.U. -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-284,00	0,00	0,00	284,00
2022	Quota del 20% incentivi tecnici fondo innovazione ex imp. 9993472 - Determina a contrarre per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria relativi alla progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fa	3410001 2022	SISTEMAZIONE STRADA SAN GIORGIO DI LIVENZA - AV -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.739,05	0,00	0,00	1.739,05
2022	Quota del 20% incentivi tecnici fondo innovazione ex imp. 9994790	3493001 2022	COLLEGAMENTO SPONDA DESTRA E SINISTRA FOCE CANALE NICESOLO - O.U.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-280,00	0,00	0,00	280,00
2023	Quota del 20% incentivi tecnici fondo innovazione ex imp. 9992963 - PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA 2014/2020, PROGRAMMA INTERREG V - A, ITA - HR. PROGETTO SUTRA.AVVIO ATTIVITÀ FINALI PER CONCLUSIONE INIZIATIVA. CUP: D69E18000900007. Importo massimo da corris	3627000 2023	PROGETTO UE ITALIA CROAZIA - SUTRA - ASSE 4.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-780,10	0,00	0,00	780,10
2023	Quota del 20% incentivi tecnici fondo innovazione ex imp. 541 - FORNITURA DI BICICLETTE A PEDALATA ASSISTITA, INCLUSA LA REALIZZAZIONE DI N. 2 POSTAZIONI BASE ED APPLICATIVI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DA PARTE DELL'ENTE.INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE (3627000 2023	PROGETTO UE ITALIA CROAZIA - SUTRA - ASSE 4.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-928,70	0,00	0,00	928,70
1018000 2023	IMPOSTA DI SOGGIORNO		spese correnti finanziate da imposta di soggiorno	0,00	0,00	3.916.080,15	3.868.080,15	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
2002003 2020	FONDO ESERCIZIO PER FUNZIONI FONDAMENTALI 2020 -		FONDO ESERCIZIO PER FUNZIONI FONDAMENTALI 2020	1.335.123,41	0,00	0,00	0,00	0,00	1.335.123,41	0,00	0,00	0,00
2010001 2022	TRASFERIMENTI MAGGIORI ONERI INDENNITA' AMMINISTRATORI	1001001 2022	INDENNITA' DI CARICA ED ASSEGNI DI ASPETTATIVA AL SINDACO ED AGLI ASSESSORI COMUNALI.	3.240,78	3.240,78	0,00	3.240,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010001 2023	TRASFERIMENTI MAGGIORI ONERI INDENNITA' AMMINISTRATORI	1001001 2023	INDENNITA' DI CARICA ED ASSEGNI DI ASPETTATIVA AL SINDACO ED AGLI ASSESSORI COMUNALI.	0,00	0,00	2.468,49	0,00	0,00	0,00	0,00	2.468,49	2.468,49
2065000 2019	CONTRIBUTO STRAORDINARIO SMALTIMENTO RIFIUTI SPIAGGIATI - OCDPC N. 558/2018 -	1738000 2019	SPESA PER SMALTIMENTO RIFIUTI - OCDPC N. 558/2018 -	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2023 (1)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 non reimpegnati nell'esercizio 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
3008002 2023	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA E REGOLAMENTI DI ESECUZIONE		spese correnti finanziate da quota vincolata sanzioni ods	0,00	0,00	198.649,57	198.649,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3008005 2019	PROVENTI DERIVANTI DALLE SANZIONI MANCATO RISPETTO NORME SULLA VELOCITA' ACCERTATE SU STRADE DI PROPRIETA' DI ALTRO ENTE -	1278000 2019	DEVOLUZIONE PARTE PROVENTI SANZIONI MANCATO RISPETTO LIMITI VELOCITA' "AUTOVELOX/TELELASER" ACCERTATI SU STRADE PROVINCIALI (ART. 142, COMMA 12 BIS C.d.S.)	63.509,35	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	73.509,35
3048000 2023	PROVENTI PARCHEGGI A PAGAMENTO -		Spese correnti finanziate da proventi parcheggi a pagamento - Dlgs 285/1992 art. 7	0,00	0,00	1.416.796,71	1.416.796,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4003000 2019	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI - ALLOGGI E.R.P. -	3288003 2019	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE EDIFICI ERP - AL -	8.015,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.015,57
4032001 2019	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA - ONERI IN CONTO CAPITALE	3019001 2019	CONTRIBUZIONE PER REALIZZAZIONE OPERE DI CULTO - OU	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
4035001 2019	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA - ONERI DESTINATI ALLA SPESA CORRENTE		Spese investimento finanziate da oneri di urbanizzazione	247.351,51	237.378,87	6.645.718,63	651.826,69	3.019.044,90	-9.820,51	842,97	3.213.068,88	3.232.862,03
4035001 2023	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA - ONERI DESTINATI ALLA SPESA CORRENTE		Oneri applicati alla spesa corrente	0,00	0,00	652.971,36	652.971,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10180001 2023	imposta di soggiorno		Spese investimento finanziate da imposta di soggiorno	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30080022 2023	SANZIONI CDS		Spese di investimento finanziate da quota vincolata sanzioni ods	0,00	0,00	57.355,29	57.355,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Vincoli da leggi e principi contabili (I/1)				1.772.781,51	240.619,65	12.970.020,20	6.916.900,55	3.019.044,90	1.316.366,84	842,97	3.275.537,37	3.491.312,39

Vincoli da trasferimenti

2023	Somme da vincolare per eventuale restituzione ex imp. 9993863 - BANDO L.R. 9/2002, ART. 3, ANNO 2022 APPALTO ACQUISTO VEICOLI E DOTAZIONI PER LA POLIZIA LOCALE DEL DISTRETTO DI POLIZIA LOCALE VENETO VE1B CAORLE/SAN STINO DI LIVENZA - DETERMINA A CONTRAT	3187001 2023	PROGETTO DI IMPLEMENTAZIONE DEL NUMERO DELLE POSTAZIONI DEI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNI DI CAORLE E SAN STINO DI LIVENZA - C. R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.992,36	0,00	0,00	2.992,36
------	---	-----------------	--	------	------	------	------	------	-----------	------	------	----------

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2023 (1)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 non reimpegnati nell'esercizio 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(f)+(g)
2019	Opera in corso di esecuzione ex imp. 9993084 - ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI PRESSO LO STADIO COMUNALE "CHIGGIATO" - C.R.	3420002 2019	ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI PRESSO LO STADIO COMUNALE "CHIGGIATO" - C.R. -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-11.517,54	0,00	0,00	11.517,54
2020	Opera in corso di esecuzione ex imp. 9993735 - Affidamento del servizio di assistenza tecnica nell'ambito del progetto (Rif. Impegno 2018/233) Atto Amm.vo: DETERMINAZIONE DI IMPEGNO 06/03/2018 35 - EUROSERVIS S.R.L.	3616001 2020	PROGETTO UE ITALIA SLOVENIA - MOBITUR - U.E -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-549,00	0,00	0,00	549,00
2002000 2020	FONDO DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE OCDPC 658/2020	1896001 2020	FONDO SOSTEGNO ALIMENTARE	1.875,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.875,46
2002001 2020	CONCORSO SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE COMUNI	1078007 2020	CONCORSO SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE COMUNI	6.335,31	0,00	0,00	0,00	0,00	6.335,31	0,00	0,00	0,00
2002004 2020	FONDO RISTORO MINORI ENTRATE IMPOSTA DI SOGGIORNO - 2020		CAPITOLI DIVERSI SPESE VINCOLATE ENTRATE IMPOSTA DI SOGGIORNO	176.287,11	146.000,00	0,00	128.527,00	0,00	0,00	0,00	17.473,00	47.760,11
2011000 2022	TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO PER SPESE ELETTORALI		ELETTORALE	2.769,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.769,10
2057000 2022	FONDO REGIONALE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE		TRASPORTO PUBBLICOLOCALE	30.781,83	30.781,83	559.395,24	485.142,13	0,00	0,00	0,00	105.034,94	105.034,94
2064000 2022	CONTRIBUTO REGIONALE DI CUI ALLA LEGGE 431/68 FONDO PER IL SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE		SOSTEGNO LOCAZIONI	9.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.900,00
4001001 2021	FINANZIAMENTO L. 160/2019	3263001 2023	PNRR Missione 2 - Componente 4 - Investimento 2.2 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI ERP "B" VIA DEL ROMBO N. 4 - CUP D69J21011040001 (Cap. E. 4001001)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	805,03	805,03	805,03
4024003 2022	CONTRIBUTO REGIONALE PER LA PESCA - DDR 337/2022 - CAP. S. 3591007		CONTRIBUTO PESCA	2.710,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.710,99
4047001 2022	CONTRIBUTO PNRR Missione 5 - Componente 2 - Investimento 2.2. - P.U.I. - Piani Urbani Integrati. Stadio Comunale Chiggiato Via Aldo Moro. Riqualificazione funzionale della struttura sportiva con risparmio energetico (Cap. S. 3420008) CUP: D63I22000070001	3420008 2022	PNRR Missione 5 - Componente 2 - Investimento 2.2. - P.U.I. - Piani Urbani Integrati. Stadio Comunale Chiggiato Via Aldo Moro - Riqualificazione funzionale della struttura sportiva con risparmio energetico. CUP: D63I22000070001 (Cap. E. 4047001)	127.243,15	127.243,15	0,00	127.243,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4055003 2022	CONTRIBUTO PER LA PESCA DDR 337/2022 - CAP. S. 3591008		CONTRIBUTO PESCA	6.325,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.325,62

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2023 (1)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 non reimpegnati nell'esercizio 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
4113001 2022	FINANZIAMENTO L.R. 16/1993 - QUOTA COMUNI		FINANZIAMENTO L.R. 16/1993	13.803,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.803,00
4115000 2022	CONTRIBUTO UNIONE EUROPEA REALIZZAZIONE NUOVO MERCATO ITTICO		REALIZZAZIONE MERCATO ITTICO	9.037,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.037,34
Totale Vincoli da trasferimenti (I/2)				387.068,91	304.024,98	559.395,24	740.912,28	0,00	-8.723,59	805,03	123.312,97	215.080,49
Vincoli derivanti da finanziamenti				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Vincoli derivanti da finanziamenti (I/3)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Vincoli formalmente attribuiti dall'ente (I/4)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri vincoli												
2023	PRESTAZIONE IN CORSO EX IMP. 9994826 ASSISTENZA LEGALE NEL RICORSO AVANTI IL T.A.R. DEL VENETO PROT. N. 40906 DEL 02/11/2022. AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE ALL'UFFICIO UNICO DI AVVOCATURA CIVICA DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA.: Det. Settore Segreteri	1058006 2023	CONVENZIONE CITTA' METROPOLITANA AVVOCATURA UNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
2021	Prestazioni in corso ex impegno 9994972 REDAZIONE PRATICA CERTIFICATO PREVENZIONE INCENDI PALAZZETTO DELLO SPORT V. VICENTINI. AFFIDAMENTO INCARICO PER COMPLETAMENTO ISTRUTTORIO AL PER. IND. FLORIAN PIETRO E IMPEGNO DI SPESA CIG ZE534A00F3	1090000 2021	INCARICHI PER STUDI, PROGETTAZIONI EDIREZIONE LAVORI E FRAZIONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.001,00	0,00	0,00	2.001,00
2021	Prestazioni in corso ex impegno 9993896 - PRATICA C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONE INCENDI) RELATIVA AL PALAZZETTO DELLO SPORT VICENTINI NEL CAPOLUOGO. INCARICO A FAVORE DEL PER. IND. FLORIAN PIETRO PER COMPLETAMENTO ISTRUTTORIO PRESSO IL COMANDO	1090000 2021	INCARICHI PER STUDI, PROGETTAZIONI EDIREZIONE LAVORI E FRAZIONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-5.373,00	0,00	0,00	5.373,00

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2023 (1)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 non reimpegnati nell'esercizio 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(f)+(g)
PROVINCIA												
2022	Prestazioni in corso ex impegno 134- INCARICO PER ATTIVITÀ DI CONSULENZA TECNICA PER REDAZIONE PIANO DI INDAGINE ED ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO CON LA DITTA ESECUTRICE DELLE INDAGINI PER LE VALUTAZIONI DI VULNERABILITÀ SISMICA. IMPEGNO DI SPESA. CIG: 95444	1090000 2022	INCARICHI PER STUDI, PROGETTAZIONI EDIREZIONE LAVORI E FRAZIONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-19.032,00	0,00	0,00	19.032,00
2020	Prestazioni in corso ex impegno 9994475 - SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEL PIANO URBANISTICO ATTUATIVO AMBITO FALCONERA AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE ED IMPEGNO DI SPESA. CIG : ZE92E34FDB MATE ENGINEERING SOCIETA' COOPERATIVA	1090000 2020	INCARICHI PER STUDI, PROGETTAZIONI EDIREZIONE LAVORI E FRAZIONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-15.549,51	0,00	0,00	15.549,51
2021	Prestazioni in corso ex impegno 9994212 - INCARICO DI SUPPORTO TECNICO/AMMINISTRATIVO PER DEFINIZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO TERRITORIALE, MONITORAGGIO, ANALISI E PARTECIPAZIONE BANDI. CIG: Z3F30EDEFD - ALTEREVO SOCIETA' BENEFIT S.R.L.	1090001 2021	PRESTAZIONI PER LA DEFINIZIONE DI STRATEGIE DI SVILUPPO TERRITORIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-5.726,00	0,00	0,00	5.726,00
2021	Prestazioni in corso ex impegno 9994213 - INCARICO DI SUPPORTO TECNICO/AMMINISTRATIVO PER DEFINIZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO TERRITORIALE, MONITORAGGIO, ANALISI E PARTECIPAZIONE BANDI. CIG: Z3F30EDEFD - ALTEREVO SOCIETA' BENEFIT S.R.L.	1090002 2021	PRESTAZIONI PER LA DEFINIZIONE DI STRATEGIE DI SVILUPPO TERRITORIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.790,00	0,00	0,00	3.790,00
2023	Prestazioni in corso ex impegno 9994259 - AFFIDAMENTO INCARICO AL PER. IND. MANUEL FORCOLIN PER LA REDAZIONE DELL'ATTESTAZIONE DI PRESTAZIONE ENERGETICA DEGLI IMMOBILI COMUNALI UBICATI IN CAORLE VIALE S. LUCIA N. 14 (U.I. 3222.0001), VIALE S. LUCIA N. 48	1159000 2023	PRESTAZIONI PROFESSIONALI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-378,00	0,00	0,00	378,00
2023	Prestazioni in corso ex impegno 9994580 - SERVIZIO DI PROGETTAZIONE PER OPERE DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE IMMOBILE SOGGETTO AD ABUSO EDILIZIO UBICATO IN CAORLE, VIA ALBERONI. AFFIDAMENTO A FAVORE DELL'ING. DRIGO ROBERTO DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO (VE)	1537003 2023	PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-12.698,03	0,00	0,00	12.698,03

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2023 (1)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 non reimpegnati nell'esercizio 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
2022	Prestazioni in corso ex impegno 9994908 - CONFORMITA' ANTINCENDIO E MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO SPORTIVO A S. GIORGIO DI LIVENZA DI CAORLE. CIG: ZD038CAC4F. - S.I.A. Servizi di Ingegneria Ambientale Srl Società Unipersonale	3003015 2022	INCARICHI PROFESSIONALI - AVANZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-18.651,38	0,00	0,00	18.651,38
2022	Prestazioni in corso ex impegno 9994972 - SISTEMAZIONE DELLA PAVIMENTAZIONE DI PIAZZA VESCOVADO, VIA ROMA E DEL CENTRO STORICO DI CAORLE. CIG: Z4F38C5E68. BELLINAZZI GABRIELE	3003015 2022	INCARICHI PROFESSIONALI - AVANZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-30.248,20	0,00	0,00	30.248,20
2022	Prestazioni in corso ex impegno 9994905 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISPRISTINO SEDI STRADALI, PARCHEGGI E MARCIAPIEDI DI CORSO PISA, CORSO AMALFI E VIA FIGAFETTA A PORTO S. MARGHERITA E CORSO ROVIGNO A DUNA VERDE. CIG: Z6038CAB89 STRAZZA NICOLA	3003015 2022	INCARICHI PROFESSIONALI - AVANZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-40.084,37	0,00	0,00	40.084,37
2022	Prestazioni in corso ex impegno 9994855 - REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE PONTE RIELLO - OTTAVA PRESA. RETTIFICA CONTABILE SU IMPUTAZIONI DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA SAICO INGEGNERIA S.R.L. DI VENEZIA. CIG : 9182489DA0. SAICO Ingegneria s.r.l.	3003015 2022	INCARICHI PROFESSIONALI - AVANZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-53.031,29	0,00	0,00	53.031,29
2022	Prestazioni in corso ex impegno 9994338 - SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEL PIANO URBANISTICO ATTUATIVO AMBITO FALCONERA . INTEGRAZIONE PRESTAZIONI GIÀ AFFIDATE A FAVORE DELLA DITTA MATE SOC.COOP. DI BOLOGNA. CIG : Z4E3738EA7 -	3003015 2022	INCARICHI PROFESSIONALI - AVANZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-15.860,00	0,00	0,00	15.860,00
2022	Prestazioni in corso ex impegno 9994330 - PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE PARCO DEL PESCATORE E PARCO SANTA MARGHERITA. CONFERIMENTO INCARICO PER ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E SICUREZZA. CIG : Z113738EE1. - C.A.F. s.a.s. di Corrazzin C. & C.	3003015 2022	INCARICHI PROFESSIONALI - AVANZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-35.380,00	0,00	0,00	35.380,00
2022	Prestazioni in corso ex impegno 133 - INCARICO PER ATTIVITÀ DI CONSULENZA TECNICA PER REDAZIONE PIANO DI INDAGINE ED ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO CON LA DITTA ESECUTRICE DELLE INDAGINI PER LE VALUTAZIONI DI VULNERABILITÀ SISMICA. IMPEGNO DI SPESA. CIG: 95444	3003015 2022	INCARICHI PROFESSIONALI - AVANZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-69.784,00	0,00	0,00	69.784,00

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazioni al 1/1/2023 (1)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazioni	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazioni	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazioni (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 non reimpegnati nell'esercizio 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazioni al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(e)-(f)+(g)
2023	Somme da vincolare per eventuale restituzione ex imp. 9992985 - MODIFICA DETERMINAZIONI N. 28 DEL 12.07.2022 E 43 DEL 04.11.2022 REIMPUTAZIONE IMPEGNO DI SPESA.BANDO L.R. 9/2002, ART. 3, ANNO 2021 - APPALTO PER L'AMPLIAMENTO E AGGIORNAMENTO, CON POTENZIAM	3187004 2023	PROGETTO DI IMPLEMENTAZIONE DEL NUMERO DELLE POSTAZIONI DEI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNI DI CAORLE E SAN STINO DI LIVENZA - AV.VINC.-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-6.892,21	0,00	0,00	6.892,21
2023	Somme da vincolare per eventuale restituzione ex imp. 9992986 - PROGETTO DI IMPLEMENTAZIONE DEL NUMERO DELLE POSTAZIONI DEI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNI DI CAORLE E SAN STINO DI LIVENZA - AVANZO - BANDO L.R. 9/2002, ART. 3, ANNO 2021 - APPALTO PER	3187009 2023	PROGETTO DI IMPLEMENTAZIONE DEL NUMERO DELLE POSTAZIONI DEI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNI DI CAORLE E SAN STINO DI LIVENZA - AVANZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.503,65	0,00	0,00	3.503,65
2019	Opera in corso di esecuzione ex imp. 9993086 - ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI PRESSO LO STADIO COMUNALE "CHIGGIATO" - O.U.	3420001 2019	ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI PRESSO LO STADIO COMUNALE "CHIGGIATO" - O.U. -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-7.768,42	0,00	0,00	7.768,42
2019	Opera in corso di esecuzione ex imp. 9993073 - Ristrutturazione impianti sportivi presso lo Stadio Comunale< DETERMINAZIONE DI IMPEGNO 15/05/2018 GEOTECNICA VENETA S.R.L.	3420001 2019	ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI PRESSO LO STADIO COMUNALE "CHIGGIATO" - O.U. -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.262,70	0,00	0,00	1.262,70
2019	Opera in corso di esecuzione ex imp. 9993075 - Determina a contrarre per lavori di manutenzione straordinaria della Casa di Riposo. CUP: D65F18000230004. CIG: 758476279A.	3437000 2019	LAVORI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE DELLA CASA DI RIPOSO - O.U. -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.463,82	0,00	0,00	1.463,82
2020	Opera in corso di esecuzione ex imp. 9994790 - LAVORI DI REALIZZAZIONE DELLA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA CAORLE E PONTE RIELLO. AFFIDAMENTO LAVORI DI SFALCIO ERBA ED IMPEGNO DI SPESA. CUP: D63E17000070005. CIG: Z982FCE90C - TECNOVERDE	3527002 2020	PERCORSO CICLABILE CAORLE - PONTE RIELLO - AV -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.098,00	0,00	0,00	1.098,00
2020	Opera in corso di esecuzione ex imp. 9993721 Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica nell'ambito del progetto (Rif. Impegno 2018/233	3618001 2020	PROGETTO UE ITALIA SLOVENIA - MOBITUR - U.E -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-10.088,61	0,00	0,00	10.088,61
Totale Altri vincoli (I/5)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-472.468,05	0,00	0,00	472.468,05

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2023 (1)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 non reimpegnati nell'esercizio 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
2021	Prestazioni in corso ex impegno 9994970 - REDAZIONE CERTIFICATO COLLAUDO STATICO DECENNALE PALAZZETTO DELLO SPORT V. VICENTINI. AFFIDAMENTO INCARICO ALL'ING. DAMIANI LUIGI E IMPEGNO DI SPESA CIG Z4A34A0078	1545000 2021	COMPETENZE PER PRESTAZIONI SPECIALISTICHE BENI PATRIMONIALI DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-4.480,02	0,00	0,00	4.480,02
2022	Prestazioni in corso ex impegno 9993903 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO URBANISTICO DI REDAZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO DEGLI INTERVENTI PER LA DISCIPLINA DEL TERRITORIO AGRICOLO E DEGLI EDIFICI PRESENTI DI INTERESSE STORICO TESTIMONIALE. CIG: Z67381D2F5 - MA	1573001 2022	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-16.290,40	0,00	0,00	16.290,40
2022	Prestazioni in corso ex impegno 174 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PIANO DI MASSIMA OCCUPABILITÀ (PMO) DELLE OCCUPAZIONI DELLE AREE E SPAZI PUBBLICI. CIG: Z5C3923437. ABACO S.P.A.	1573003 2022	INCARICO PER RICOGNIZIONE OSAP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-7.320,00	0,00	0,00	7.320,00
2020	Prestazioni in corso ex impegno 9994826 - AFFIDAMENTO INCARICO PER LA REDAZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI ARENILI. IMPEGNO DI SPESA CIG: Z8A2D45230. PROTECO ENGINEERING S.R.L.	3003002 2020	INCARICHI URBANISTICI- AV. INV. -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-36.106,24	0,00	0,00	36.106,24
2022	Prestazioni in corso ex impegno 203 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DELLA VARIANTE GENERALE AL PIANO DEGLI INTERVENTI. IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z76394C73C PROTECO ENGINEERING S.R.L.	3003003 2022	INCARICHI URBANISTICI - ou -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-20.935,20	0,00	0,00	20.935,20
2022	Prestazioni in corso ex impegno 9993907 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO URBANISTICO DI REDAZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO DEGLI INTERVENTI PER LA DISCIPLINA DEL TERRITORIO AGRICOLO E DEGLI EDIFICI PRESENTI DI INTERESSE STORICO TESTIMONIALE. CIG: Z67381D2F5. - MA	3003003 2022	INCARICHI URBANISTICI - ou -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-20.504,80	0,00	0,00	20.504,80
2021	Prestazioni in corso ex impegno 9993506	3003003 2021	INCARICHI URBANISTICI - ou -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-634,40	0,00	0,00	634,40
2022	Prestazioni in corso ex impegno 9994089 - CODICE CIG: ZC934AE1E4. INCARICO PER ATTIVITÀ 'ALL INCLUSIVE' IN ORDINE ALLA PARTECIPAZIONE A BANDI PER FINANZIAMENTI DIVERSIFICATI. PROTECO ENGINEERING S.R.L.	3003007 2022	INCARICHI PROFESSIONALI PER CONSULENZE TECNICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-5.054,82	0,00	0,00	5.054,82

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2023 (1)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 non reimpegnati nell'esercizio 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Totale risorse vincolate (l=l/1+l/2+l/3+l/4+l/5)				2.159.830,42	544.644,83	13.529.415,44	7.657.812,83	3.019.044,90	835.175,20	1.648,00	3.398.850,34	4.178.880,93

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5))	0,00	0,00
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=l/1-m/1)	3.275.537,37	3.491.312,39
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=l/2-m/2)	123.312,97	215.080,49
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=l/3-m/3)	0,00	0,00
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=l/4-m/4)	0,00	0,00
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=l/5-m/5)	0,00	472.468,05
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)	3.398.850,34	4.178.880,93

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.2 del principio applicato della programmazione

(1) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/2 del rendiconto dell'esercizio precedente.

(2) Esclusa la cancellazione di residui attivi non compresi nella quota vincolata del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente (ad es. i residui attivi vincolati che hanno finanziato impegni).

3.3.3 Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione (*)

La quota destinata agli investimenti del risultato di amministrazione ammonta a euro 375.073,79 ed è costituita da:

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2023 (1)	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione (2)	Fondo plurien. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui att. costituiti da risorse destinate agli investimenti(3) o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amm. (*) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/ 2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)
Destinato ad investimenti									
4013000 2023	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AD USO CIVILE, DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO	2023	Spese di investimento	0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	1.100,00
4056000 2023	PROVENTI DERIVANTI DALLA MONETIZZAZIONE DEI PARCHEGGI		SPESE FINANZIATE DA MONETIZZAZIONE PARCHEGGI	0,00	206.728,66	44.112,76	0,00	0,00	162.615,90
4113000 2021	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI		investimenti vari	271.267,94	0,00	73.738,13	0,00	0,00	197.529,81
4123000 2022	CONTRIBUTO STATALE PER MESSA IN SICUREZZA AREE E PROPRIETA' PUBBLICHE		MESSA IN SICUREZZA AREE PUBBLICHE	13.828,08	0,00	0,00	0,00	0,00	13.828,08
Totale Destinato ad investimenti				285.096,02	207.828,66	117.850,89	0,00	0,00	375.073,79
Totale				285.096,02	207.828,66	117.850,89	0,00	0,00	375.073,79
Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)									0,00
Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)									375.073,79

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.3 del principio applicato della programmazione

(1) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/3 del rendiconto dell'esercizio precedente

(2) Comprende le eventuali cancellazioni di impegni imputati all'esercizio N, finanziati dal fondo pluriennale vincolato costituito da risorse destinate agli investimenti, non reimpegnate nell'esercizio N, se la cancellazione è effettuata dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio N-1

(3) Esclusa la cancellazione di residui attivi non compresi nella quota del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente destinata agli investimenti (ad es. i residui attivi destinati agli investimenti che hanno finanziato impegni).

3.4 Conciliazione tra risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione

RISCONTRO RISULTATI DELLA GESTIONE	
Gestione di competenza	2023
Accertamenti	45.049.496,12
Impegni	38.733.618,91
SALDO GESTIONE COMPETENZA	6.315.877,21
Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata	8.947.158,74
Fondo pluriennale vincolato di spesa	10.354.231,58
SALDO FPV	-1.407.072,84
Gestione dei residui	
Maggiori residui attivi riaccertati (+)	5.817,83
Minori residui attivi riaccertati (-)	2.414.443,00
Minori residui passivi riaccertati (+)	1.457.324,52
SALDO GESTIONE RESIDUI	-951.300,65
Riepilogo	
SALDO GESTIONE COMPETENZA	6.315.877,21
SALDO FPV	-1.407.072,84
SALDO GESTIONE RESIDUI	-951.300,65
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	4.516.288,73
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	4.699.014,68
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2023	13.172.807,13

4. ANALISI DELLA COMPETENZA

Con il termine “gestione di competenza” si fa riferimento a quella parte della gestione ottenuta considerando solo le operazioni finanziarie relative all'esercizio in corso, senza, cioè, esaminare quelle generate da fatti accaduti negli anni precedenti e non ancora conclusi.

Questa gestione evidenzia, infatti, il risultato ottenuto quale differenza tra gli accertamenti e gli impegni dell'esercizio, a loro volta distinti in una gestione di cassa ed in una dei residui, con risultati parziali che concorrono alla determinazione del risultato totale.

I risultati della gestione di competenza (di cassa e residui), se positivi, evidenziano la capacità dell'ente di acquisire ricchezza e destinarla a favore della collettività amministrata. Allo stesso modo risultati negativi portano a concludere che l'ente ha dato vita ad una quantità di spese superiori alle risorse raccolte che, se non adeguatamente compensate dalla gestione residui, determinano un risultato finanziario negativo.

Il risultato di questa gestione, di norma, evidenzia la capacità da parte dell'ente di prevedere dei flussi di entrata e di spesa, sia nella fase di impegno/accertamento che in quella di pagamento/riscossione, tali da consentire il pareggio finanziario (Principio dell'equilibrio di bilancio) non solo in fase previsionale ma anche durante l'intero anno. Non a caso l'art. 193 del TUEL impone il rispetto, durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme del testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa del bilancio.

Al termine dell'esercizio, pertanto, una attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato, di pareggio o positivo, in grado di dimostrare la capacità dell'ente di conseguire un adeguato flusso di risorse (accertamento di entrate) tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti.

In generale, si può ritenere che un risultato della gestione di competenza positivo (avanzo) evidenzia una equilibrata e corretta gestione, mentre un valore negativo trova generalmente la sua giustificazione nel verificarsi di eventi imprevedibili che hanno modificato le iniziali previsioni attese.

Bisogna, però, aggiungere che il dato risultante da questa analisi deve essere considerato congiuntamente all'avanzo applicato che può celare eventuali scompensi tra entrate accertate e spese impegnate. In altri termini, risultati della gestione di competenza negativi potrebbero essere stati coperti dall'utilizzo di risorse disponibili, quali l'avanzo di amministrazione dell'anno precedente.

Non sempre però questa soluzione è sintomatica di squilibri di bilancio, in quanto potrebbe essere stata dettata da precise scelte politiche che hanno portato ad una politica del risparmio negli anni precedenti da destinare poi alle maggiori spese dell'anno in cui l'avanzo viene ad essere applicato.

Di seguito la composizione del risultato della gestione di competenza.

Risultato della gestione di competenza			2023
Accertamenti di competenza		+	45.049.496,12
Impegni di competenza		-	38.733.618,91
	Saldo		6.315.877,21
Quota FPV iscritta in entrata al 01/01		+	8.947.158,74
Impegni confluiti nel FPV al 31/12		-	10.354.231,58
Utilizzo Avanzo di Amministrazione		+	4.516.288,73

Disavanzo di Amministrazione		-	0,00
Fondo Anticipazione di Liquidità		-	0,00
SALDO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA			9.425.093,10

4.1 Entrate

In questo capitolo approfondiamo i contenuti delle singole parti del Conto del bilancio, analizzando separatamente l'entrata e la spesa. L'Ente, per sua natura, è caratterizzato dall'esigenza di massimizzare la soddisfazione degli utenti-cittadini attraverso l'erogazione di servizi che trovano la copertura finanziaria in una precedente attività di acquisizione delle risorse.

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che di quella d'investimento, costituisce il primo momento dell'attività di programmazione. Da essa e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, distinte a loro volta per natura e caratteristiche, conseguono le successive previsioni di spesa.

Per questa ragione l'analisi si sviluppa prendendo in considerazione dapprima le entrate, cercando di evidenziare le modalità in cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti. In particolare, l'analisi della parte Entrata che segue parte da una ricognizione sui titoli per poi passare ad approfondire i contenuti di ciascuno di essi.

4.1.1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Il titolo I - Entrate correnti di natura tributaria contributiva e perequativa, comprende le entrate aventi natura tributaria, contributiva e perequativa per le quali l'ente ha una certa discrezionalità impositiva attraverso appositi regolamenti, nel rispetto della normativa quadro vigente. Le entrate di questo titolo rappresentano una voce particolarmente importante nell'intera politica di reperimento delle risorse posta in essere da questa amministrazione, che ha operato un attento bilanciamento tra la necessità di risorse e i riflessi che un'eccessiva pressione fiscale può determinare sulla crescita del tessuto economico del territorio.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo I dell'entrata con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per tipologia e categoria di entrata.

Imposte, tasse e proventi assimilati	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Imposta municipale propria	7.715.755,41	8.345.855,41	9.146.200,71
Imposta comunale sugli immobili (ICI)	23.806,81	15.228,33	6.642,09
Addizionale comunale IRPEF	1.033.608,84	1.206.961,04	1.311.116,56
Imposta di soggiorno	2.164.416,43	3.153.267,32	3.986.060,15
Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	7.342.603,39	8.274.165,11	8.763.046,10

Imposte, tasse e proventi assimilati	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Totale	18.280.190,88	20.995.477,21	23.213.065,61
Totale Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	18.280.190,88	20.995.477,21	23.213.065,61

Si riporta, di seguito, l'andamento delle voci più significative del Titolo 1:

Imposte, tasse e proventi assimilati	PREVISIONE INIZIALE (a)	STANZIAMENTO ASSESTATO (b)	ACCERTAMENTI (c)	(c)/(b) %
Imposta municipale propria (aliquota base)	7.200.000,00	7.586.500,00	7.931.190,46	104,54%
Imposta municipale propria (da accertamento)	500.000,00	747.000,00	1.215.010,25	132,84%
Imposta comunale sugli immobili (ICI)	5.000,00	5.000,00	6.642,09	132,84%
Addizionale comunale IRPEF	1.212.284,00	1.212.284,00	1.311.116,56	108,15%
Imposta di soggiorno	4.500.000,00	4.000.000,00	3.986.060,15	99,65%
Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	8.066.000,00	8.389.196,00	8.763.046,10	104,46%
Totale	21.483.284,00	21.939.980,00	23.213.065,61	103,80%

4.1.2 Trasferimenti correnti

Il titolo II - Trasferimenti correnti, comprende le entrate provenienti da trasferimenti correnti dallo Stato, da altri enti del settore pubblico allargato e, in genere, da economie terze. Esse sono finalizzate alla gestione corrente e, cioè, ad assicurare l'ordinaria e giornaliera attività dell'ente. Le entrate del titolo II misurano la contribuzione da parte dello Stato, della Regione, di organismi dell'Unione europea e di altri enti del settore pubblico allargato finalizzata sia ad assicurare l'ordinaria gestione dell'ente che ad erogare i servizi di propria competenza.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo II dell'entrata con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per tipologia e categoria di entrata.

Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	2.790.568,38	1.198.428,02	629.497,20
Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	587.465,87	1.281.820,14	947.933,71
Totale	3.378.034,25	2.480.248,16	1.577.430,91

Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	5.000,00
Totale	0,00	0,00	5.000,00

Trasferimenti correnti da Imprese	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Altri trasferimenti correnti da imprese	15.163,62	15.965,38	16.332,72
Totale	15.163,62	15.965,38	16.332,72

Totale trasferimenti correnti	3.393.197,87	2.496.213,54	1.598.763,6
--------------------------------------	---------------------	---------------------	--------------------

Sono ricompresi tra i trasferimenti statali il contributo per i servizi indispensabili il cui importo iniziale è rimasto sostanzialmente invariato negli anni successivi, il contributo per le spese sostenute per il censimento, nonché il contributo compensativo derivante dalle esenzioni previste a livello normativo per l'IMU.

Nel 2023 sono inoltre stati trasferiti dallo Stato agli enti locali risorse per fronteggiare il caro bollette; in particolare sono stati trasferiti €. 374.788,74 quali trasferimento compensativo per minor gettito IMU, € 112.067,53 per l'aumento degli oneri utenze ed € 8.464,15 per acquisto libri per biblioteche.

Per i finanziamenti regionali per funzioni delegate e finalizzati a specifiche attività, in ambito scolastico e sociale, si ricordano tra gli altri € 353.541,90 per trasferimenti per trasporto pubblico locale ed € 45.000,00 per turismo sociale ed €. 25.786,46 quale contributo dal Comune di Portogruaro ATS VE 10 per servizi sociali associati.

4.1.3 Entrate extratributarie

Le entrate extratributarie del titolo III costituiscono il terzo componente nella definizione dell'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento della spesa corrente. Sono compresi in questo titolo i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'ente, gli interessi sulle anticipazioni e crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste residuali come i proventi diversi.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo III dell'entrata con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per tipologia e categoria di entrata.

Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Vendita di beni	136,76	198,72	136,76
Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	2.651.275,74	2.793.369,15	3.273.140,22

Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.494.367,53	1.792.708,89	1.998.786,21
Totale	4.145.780,03	4.586.276,76	5.272.063,19

Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	546.843,68	804.963,89	753.938,39
Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	122.913,59	159.807,97	130.791,85
Totale	669.757,27	964.771,86	884.730,24

Interessi attivi	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Altri interessi attivi	6.903,42	13.065,30	11.396,21
Totale	6.903,42	13.065,30	11.396,21

Rimborsi e altre entrate correnti	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Indennizzi di assicurazione	31.954,69	28.185,15	13.244,10
Rimborsi in entrata	590.684,31	305.794,57	246.440,39
Altre entrate correnti n.a.c.	247.916,04	256.294,99	282.127,98
Totale	870.555,04	590.274,71	541.812,47

Totale entrate extratributarie	5.692.995,76	6.154.388,63	6.710.002,11
---------------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Con riferimento alla vendita di beni e servizi, l'andamento delle voci più significative è rappresentato nella tabella che segue:

Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	PREVISIONE INIZIALE (a)	STANZIAMENTO ASSESTATO (b)	ACCERTAMENTI (c)	(c)/(b) %
Proventi servizio refezione scolastica	65.000,00	65.000,00	57.186,06	87,98%
Proventi per I servizi del centro estivo ricreativo	42.000,00	35.000,00	47.130,00	134,66%
Proventi per il servizio di soggiorno climatico per anziani	35.000,00	35.000,00	26.937,86	76,96%
Diritti di segreteria pratiche edilizie	100.000,00	100.000,00	106.756,44	106,76%
Proventi occupazione suolo pubblico	540.000,00	656.000,00	644.047,75	98,18%
Proventi canone unico ex pubblicità	330.000,00	330.000,00	294.597,93	89,27%
Proventi parcheggi	1.630.000,00	1.935.024,00	1.963.596,21	101,48%
Proventi mercato ittico	800.000,00	800.000,00	778.919,67	97,36
Totale	3.452.000,00	3.956.024,00	3.919.171,92	99,07%

4.1.4 Entrate in conto capitale

Il titolo IV rappresenta il primo aggregato delle entrate in conto capitale, sarebbe a dire delle entrate che contribuiscono, insieme a quelle dei titoli V e VI, al finanziamento delle spese d'investimento ed all'acquisizione di beni utilizzabili per più esercizi, nei processi produttivi/erogativi dell'ente. Le entrate in conto capitale comprendono le entrate derivanti da alienazione di beni e da trasferimenti dello Stato o di altri enti del settore pubblico allargato diretti a finanziare le spese d'investimento.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo IV dell'entrata con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per tipologia e categoria di entrata

Contributi agli investimenti	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	3.536.049,67	511.917,85	352.564,70
Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	1.700.000,00	0,00
Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	375.783,23	63.784,95	0,00
Totale	3.911.832,90	2.275.702,80	352.564,70

Altri trasferimenti in conto capitale	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	400.000,00	0,00	0,00
Totale	400.000,00	0,00	0,00

Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	1.100,00
Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	11.848,20	0,00	0,00
Totale	11.848,20	0,00	1.100,00

Altre entrate in conto capitale	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Permessi di costruire	2.355.069,37	2.940.336,25	7.298.689,99
Altre entrate in conto capitale n.a.c.	66.003,39	201.517,27	206.728,66
Totale	2.421.072,76	3.141.853,52	7.505.418,65

Totale entrate in conto capitale	6.744.753,86	5.417.556,32	7.859.083,35
---	---------------------	---------------------	---------------------

La quota di €. 652.971,36 (pari al 9% del totale) delle entrate per permessi di costruire è stata destinata al finanziamento della spesa corrente.

4.1.5 Entrate da riduzione di attività finanziarie

Il titolo V - Entrate da riduzione di attività finanziarie, comprende le entrate relative alle alienazioni di attività finanziarie ed altre operazioni finanziarie che non costituiscono debito per l'ente.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo V dell'entrata con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per tipologia e categoria di entrata.

Riscossione crediti di breve termine	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	22.222,22	18.888,89	17.000,00
Totale	22.222,22	18.888,89	17.000,00
Totale entrate da riduzione di attività finanziarie	22.222,22	18.888,89	17.000,00

4.1.6 Accensione prestiti

Il titolo VI - Accensione prestiti, comprende entrate ottenute da soggetti terzi sotto forma di indebitamento a breve, medio e lungo termine. Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo VI dell'entrata con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per tipologia e categoria di entrata.

Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	1.700.000,00
Totale	0,00	0,00	1.700.000,00
Totale accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00

L'importo riportato nel 2023 fa riferimento all'accensione di un mutuo con l'Istituto del Credito Sportivo di €. 1.700.000,00 per completamento Teatro Bafile.

4.1.7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Il titolo VII - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere, comprende le entrate concesse dal tesoriere/cassiere in forma di anticipazioni di cassa erogate per far fronte a momentanee esigenze di liquidità. Questo Ente non ha mai fatto ricorso ad anticipazioni di cassa.

4.1.8 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Il titolo VII - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere, comprende le entrate concesse dal tesoriere/cassiere in forma di anticipazioni di cassa erogate per far fronte a momentanee esigenze di liquidità.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo VII dell'entrata con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per tipologia e categoria

di entrata.

4.1.9 Entrate per conto terzi e partite di giro

Il Titolo IX afferisce ad entrate poste in essere in nome e per conto di terzi in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dello stesso. Trattasi di movimentazioni finanziarie che non incidono direttamente sull'attività dell'ente in quanto riguardano principalmente le operazioni attuate dal comune nella gestione delle anticipazioni economiche, i depositi cauzionali e le operazioni effettuate in qualità di "sostituto d'imposta".

Dall'esercizio 2015, in questo titolo rientra anche l'importo dell'IVA addebitata nelle fatture pagate che, mensilmente, viene riversata direttamente allo stato da parte della PA (c.d. Split Payment).

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo IX dell'entrata con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per tipologia e categoria di entrata.

Entrate per partite di giro	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Altre ritenute	1.928.722,09	2.445.711,33	2.494.135,90
Ritenute su redditi da lavoro dipendente	1.207.081,39	1.212.468,36	1.224.225,95
Ritenute su redditi da lavoro autonomo	44.344,53	44.284,32	82.983,53
Altre entrate per partite di giro	14.179,26	19.322,10	16.885,71
Totale	3.194.327,27	3.721.786,11	3.818.231,09

Entrate per conto terzi	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023
Depositi di/presso terzi	69.101,44	60.616,90	77.689,56
Riscossione imposte e tributi per conto terzi	21.817,47	30.000,00	20.104,05
Altre entrate per conto terzi	20.907,40	30.280,63	35.556,72
Totale	111.826,31	120.897,53	133.350,33

Totale entrate per conto terzi e partite di giro	3.306.153,58	3.842.683,64	3.951.581,42
---	---------------------	---------------------	---------------------

4.2 Spese

L'articolazione delle spese è strutturata per missioni, programmi e titoli. Il bilancio può, quindi, essere letto "per missioni", "per titoli" e "per programmi". Tale classificazione non è decisa liberamente dall'ente, ma risponde ad una precisa esigenza evidenziata dal legislatore nell'articolo 12 del Decreto Legislativo n. 118/2011.

Quest'ultimo prevede che le amministrazioni pubbliche territoriali adottino schemi di bilancio articolati per missioni e programmi che evidenzino le finalità della spesa, allo scopo di assicurare maggiore trasparenza e confrontabilità delle informazioni riguardanti il processo di allocazione delle risorse pubbliche e la destinazione delle stesse alle politiche pubbliche settoriali.

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche territoriali, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate, e sono definite in relazione al riparto di competenze di cui agli articoli 117 e 118 del Titolo V della Costituzione, tenendo conto anche di quelle individuate per il bilancio dello Stato.

I programmi di spesa sono gli strumenti con i quali misurare, a chiusura dell'esercizio di riferimento, l'efficacia dell'azione intrapresa dall'azienda Comune. Ogni programma sarà costituito da spese di funzionamento (Tit.1 - Spesa corrente), da spese di investimento (Tit.2 - Spese in C/capitale).

I "Titoli" di spesa raggruppano i valori in riferimento alla loro "natura" e "fonte di provenienza". In particolare:

- "Titolo 1" riporta le spese correnti, cioè quelle destinate a finanziare l'ordinaria gestione caratterizzata da spese non aventi effetti duraturi sugli esercizi successivi;
- "Titolo 2" presenta le spese in conto capitale e cioè quelle spese dirette a finanziare l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta;
- "Titolo 3" descrive le somme da destinare a "Spese per incremento di attività finanziarie" e, cioè, all'acquisizione di immobilizzazioni finanziarie (partecipazioni, azioni e conferimenti di capitale);
- "Titolo 4" evidenzia le somme per il rimborso delle quote capitali dei prestiti contratti;
- Solo per le missioni 60 "Anticipazioni finanziarie" e 99 "Servizi per conto terzi" sono previsti, rispettivamente, anche i seguenti:
- "Titolo 5" sintetizza le chiusure delle anticipazioni di cassa aperte presso il tesoriere;
- "Titolo 7" riassume le somme per partite di giro.

Nelle tabelle che seguono vengono analizzate le spese per missioni, programmi, titoli e macroaggregati.

4.2.1 Missioni

Il legislatore prevede che le amministrazioni pubbliche adottino schemi di bilancio organizzati per missioni e programmi. Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici dell'ente, utilizzando le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. I programmi sono aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi definiti nell'ambito delle missioni.

Servizi istituzionali, generali e di gestione	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Organi istituzionali	212.678,49	231.128,72	289.060,85
Segreteria generale	518.490,74	501.137,18	533.789,82
Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1.138.899,03	766.060,93	682.359,72
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	267.962,15	1.020.221,49	270.273,59
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.096.070,82	810.123,88	1.241.484,23
Ufficio tecnico	919.690,25	2.087.415,79	2.059.865,44
Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	252.257,96	377.877,51	284.233,17
Statistica e sistemi informativi	317.694,48	389.384,76	310.052,78
Risorse umane	235.805,12	249.333,15	198.788,16
Altri servizi generali	226.518,40	469.498,36	201.013,31
Totale Servizi istituzionali, generali e di gestione	5.186.067,44	6.902.181,77	6.070.921,07

Ordine pubblico e sicurezza	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Polizia locale e amministrativa	1.511.639,48	1.629.560,90	1.727.488,85
Sistema integrato di sicurezza urbana	1.410,50	31.695,68	115.546,49
Totale Ordine pubblico e sicurezza	1.513.049,98	1.661.256,58	1.843.035,34

Istruzione e diritto allo studio	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Istruzione prescolastica	143.827,26	172.802,76	154.403,96
Altri ordini di istruzione non universitaria	427.998,16	500.611,37	457.537,96
Istruzione tecnica superiore	259.908,78	227.891,73	227.920,42
Servizi ausiliari all'istruzione	416.441,94	431.864,45	485.848,63
Totale Istruzione e diritto allo studio	1.248.176,14	1.333.170,31	1.325.710,97

Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	900.361,80	1.157.004,52	1.351.108,14
Totale Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	900.361,80	1.157.004,52	1.351.108,14

Politiche giovanili, sport e tempo libero	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Sport e tempo libero	807.026,39	1.022.312,20	1.175.935,28
Giovani	0,00	13.573,80	19.475,98
Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero	807.026,39	1.035.886,00	1.195.411,26

Turismo	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Sviluppo e valorizzazione del turismo	1.515.314,97	1.922.211,43	2.261.042,39
Totale Turismo	1.515.314,97	1.922.211,43	2.261.042,39

Assetto del territorio ed edilizia abitativa	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Urbanistica e assetto del territorio	482.836,81	656.338,16	578.441,55
Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	368.782,29	260.383,49	231.360,87
Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa	851.619,10	916.721,65	809.802,42

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	21.344,79	10.990,00	3.420,00

Rifiuti	7.556.649,77	7.518.432,20	7.811.359,80
Servizio idrico integrato	551.391,91	87.318,60	132.990,32
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	757.932,21	1.115.464,27	1.569.053,84
Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	3.995,50	5.995,50	15.995,50
Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	52.310,74	302.524,11	58.453,23
Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8.943.624,92	9.040.724,68	9.591.272,69

Trasporti e diritto alla mobilità	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Trasporto pubblico locale	297.091,05	349.276,95	352.738,66
Viabilità e infrastrutture stradali	2.996.303,50	4.877.253,97	5.521.149,10
Totale Trasporti e diritto alla mobilità	3.293.394,55	5.226.530,92	5.873.887,76

Soccorso civile	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Sistema di protezione civile	12.449,79	16.954,32	17.277,49
Totale Soccorso civile	12.449,79	16.954,32	17.277,49

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	13.405,08	35.318,68	39.657,24
Interventi per la disabilità	370.908,90	398.363,57	408.854,29
Interventi per gli anziani	228.236,63	311.273,22	248.751,75
Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	132.717,99	202.759,06	100.389,21
Interventi per le famiglie	216.069,80	228.726,31	235.268,81
Interventi per il diritto alla casa	138.684,10	38.932,22	9.900,00

Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	304.146,17	304.796,71	363.867,05
Cooperazione e associazionismo	13.200,00	12.950,00	17.925,00
Servizio necroscopico e cimiteriale	390.455,82	748.684,46	252.768,02
Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.807.824,49	2.281.804,23	1.677.381,37

Tutela della salute	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Ulteriori spese in materia sanitaria	115.249,31	39.609,80	43.753,68
Totale Tutela della salute	115.249,31	39.609,80	43.753,68

Sviluppo economico e competitività	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Industria PMI e Artigianato	32.415,26	52.158,32	16.858,25
Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	877.784,85	518.060,63	365.486,47
Totale Sviluppo economico e competitività	910.200,11	570.218,95	382.344,72

Politiche per il lavoro e la formazione professionale	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	12.739,85	12.739,85	4.199,85
Sostegno all'occupazione	13.000,00	0,00	43.000,00
Totale Politiche per il lavoro e la formazione professionale	25.739,85	12.739,85	47.199,85

Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Caccia e pesca	1.067.012,55	1.122.662,48	1.036.890,27

Totale Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1.067.012,55	1.122.662,48	1.036.890,27
---	---------------------	---------------------	---------------------

Debito pubblico	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1.258.150,00	1.755.136,86	1.254.998,07
Totale Debito pubblico	1.258.150,00	1.755.136,86	1.254.998,07

Servizi per conto terzi	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Servizi per conto terzi e Partite di giro	3.306.153,58	3.842.683,64	3.951.581,42
Totale Servizi per conto terzi	3.306.153,58	3.842.683,64	3.951.581,42

4.2.2 Spese correnti

Il titolo I - Spese correnti comprende quelle spese destinate a finanziare l'ordinaria gestione caratterizzata da spese non aventi effetti duraturi sugli esercizi successivi. Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo I della spesa con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per macroaggregati.

MACROAGGREGATI	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Redditi da lavoro dipendente	4.583.805,57	5.119.076,12	5.289.722,72
Imposte e tasse a carico dell'ente	709.971,20	396.401,06	414.908,51
Acquisto di beni e servizi	14.681.164,73	16.451.888,87	16.723.294,82
Trasferimenti correnti	4.006.883,40	4.317.488,67	3.485.558,43
Interessi passivi	373.979,51	363.707,88	511.304,99
Altre spese per redditi da capitale	0,00	41.354,86	0,00
Rimborsi e poste correttive delle entrate	381.517,06	66.609,00	79.570,53
Altre spese correnti	641.013,51	851.588,50	532.563,43
Totale Spese correnti	25.378.334,98	27.608.114,96	27.036.923,43

4.2.3 Spese in conto capitale

Il titolo II - Spese in conto capitale, comprende quelle spese dirette a finanziare l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta. Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo II della spesa con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per macroaggregati.

MACROAGGREGATI	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.672.602,30	5.429.216,76	6.143.530,15
Contributi agli investimenti	68.000,00	85.780,50	219.268,99
Altre spese in conto capitale	55.951,89	97.676,38	110.316,85
Totale Spese in conto capitale	2.796.554,19	5.612.673,64	6.473.115,99

4.2.4 Spese per incremento di attività finanziarie

Il titolo III - Spese per incremento di attività finanziarie, comprende le spese per partecipazioni, azioni e conferimenti di capitale. Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo III della spesa con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per macroaggregati.

MACROAGGREGATI	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Concessione crediti di breve termine	22.222,22	18.888,89	17.000,00
Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale Spese per incremento di attività finanziarie	22.222,22	18.888,89	17.000,00

4.2.5 Rimborso di prestiti

Il titolo IV - Rimborso di prestiti, comprende le somme per il rimborso delle quote capitali dei prestiti contratti. Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo III della spesa con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per macroaggregati.

MACROAGGREGATI	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1.258.150,00	1.755.136,86	1.254.998,07
Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00

Totale Rimborso di prestiti	1.258.150,00	1.755.136,86	1.254.998,07
------------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------

4.2.6 Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Il titolo V - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere, comprende le chiusure delle anticipazioni di cassa aperte presso il tesoriere. Dato che l'Ente non ha mai usufruito delle anticipazioni di cassa in entrata, le voci di questo titolo sono sempre state pari a zero.

4.2.7 Spese per conto terzi e partite di giro

Il titolo VII - Spese per conto terzi e partite di giro, comprende le somme per partite di giro. Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo VII della spesa con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per macroaggregati.

MACROAGGREGATI	IMPEGNI 2021	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023
Uscite per partite di giro	3.194.327,27	3.721.786,11	3.818.231,09
Uscite per conto terzi	111.826,31	120.897,53	133.350,33
Totale Spese per conto terzi e partite di giro	3.306.153,58	3.842.683,64	3.951.581,42

5. ANALISI DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

Accanto alla gestione di competenza non può essere sottovalutato, nella determinazione del risultato complessivo, il ruolo della gestione residui.

Tale gestione, a differenza di quella di competenza, misura l'andamento e lo smaltimento dei residui relativi agli esercizi precedenti ed è rivolta principalmente al riscontro dell'avvenuto riaccertamento degli stessi, verificando se sussistono ancora le condizioni per un loro mantenimento nel rendiconto quali voci di credito o di debito.

A riguardo l'articolo 228, comma 3, del TUEL dispone che *“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”*

In linea generale, l'eliminazione di residui attivi produce una diminuzione del risultato di questa gestione, mentre una riduzione di quelli passivi, per il venir meno dei presupposti giuridici, produce effetti positivi.

Proprio per ottenere un risultato finale attendibile, è stato chiesto ai responsabili di servizio una attenta analisi dei presupposti per la loro sussistenza, giungendo al termine di detta attività ad evidenziare un ammontare complessivo dei residui attivi e passivi riportati nella tabella seguente:

IL RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI	Importi
Totale Residui attivi	12.822.071,12
Totale Residui passivi	9.060.793,27
Apporto della gestione residui	3.761.277,85

5.1 Smaltimento residui attivi

Lo smaltimento dei residui attivi corrisponde alla parte riscossa, ovvero la parte che ha trovato compimento nel processo di acquisizione delle entrate. Nell'ultima colonna vengono evidenziati i residui provenienti dagli anni precedenti riportati nell'esercizio 2023 suddivisi per titolo.

	Residui attivi iniziali al 1.1.2023	Residui mantenuti	Riscossioni	% Riscossione	Residui attivi finali al 31.12.2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.216.530,05	3.200.349,74	1.818.666,28	56,83	1.381.683,46
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	746.445,34	452.905,33	309.722,26	68,39	143.183,07

	Residui attivi iniziali al 1.1.2023	Residui mantenuti	Riscossioni	% Riscossione	Residui attivi finali al 31.12.2023
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.988.747,11	1.778.075,54	847.655,23	47,67	930.420,31
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.798.131,86	3.973.571,53	1.162.322,01	29,25	2.811.249,52
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	28.888,89	28.888,89	27.000,00	93,46	1.888,89
Titolo 6 - Accensione Prestiti				-	-
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				-	-
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.418.706,80	1.355.033,85	614.895,77	45,38	740.138,08
TOTALE	13.197.450,05	10.788.824,88	4.780.261,55	44,31	6.008.563,33

5.2 Formazione residui attivi

Le entrate accertate e non riscosse al termine dell'esercizio formano nuovi residui per gli esercizi successivi. Le ultime due colonne evidenziano i residui riportati nell'esercizio 2023 suddivisi per titolo.

Titolo	Accertamenti 2023	Accertamenti reimputati	Riscossioni c/competenza	Accertamenti mantenuti (residui competenza 2023)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	23.213.065,61		18.902.058,38	4.311.007,23
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.598.763,63		1.360.289,30	238.474,33
Titolo 3 - Entrate extratributarie	6.710.002,11		4.769.721,06	1.940.281,05
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	9.648.899,37	1.789.816,02	7.572.200,16	286.883,19
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	17.000,00			17.000,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	1.700.000,00		1.700.000,00	-
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				-

Titolo	Accertamenti 2023	Accertamenti reimputati	Riscossioni c/competenza	Accertamenti mantenuti (residui competenza 2023)
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	3.951.581,42		3.931.719,43	19.861,99
TOTALE	46.839.312,14	1.789.816,02	38.235.988,33	6.813.507,79

5.3 Riepilogo residui attivi per titolo e anno

	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa			149.538,04	466.448,89	765.696,53	4.311.007,23	5.692.690,69
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		70.000,00	5.174,17	13.577,40	54.431,50	238.474,33	381.657,40
Titolo 3 - Entrate extratributarie	68.760,75	84.848,79	84.215,62	213.514,31	479.080,84	1.940.281,05	2.870.701,36
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		61.189,10	76.588,28	2.437.378,97	236.093,17	286.883,19	3.098.132,71
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie					1.888,89	17.000,00	18.888,89
Titolo 6 - Accensione Prestiti							-
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							-
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	3.508,81	736.629,27				19.861,99	760.000,07
Totale	72.269,56	952.667,16	315.516,11	3.130.919,57	1.537.190,93	6.813.507,79	12.822.071,12

5.4 Residui attivi con anzianità superiore ai 5 anni e motivazioni della persistenza

Per ottemperare alle previsioni dell'art. 11, comma 6, lettera e), del D.Lgs. n. 118/2011, in merito alle ragioni della persistenza ed alla fondatezza dei residui con anzianità superiore a 5 anni (precedenti, cioè, al 2018) e di maggiore consistenza, si riportano le informazioni riassunte nelle seguenti tabelle:

Residui attivi	Importo	Motivazioni e fondatezza	Responsabile del credito
2017 – cap. 3069000 – Proventi concessione aree comunali	7.900,00	Crediti relativi a concessione per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche per la vendita di fiori, per la vendita della stampa quotidiana e periodica in siti diversi affidati in riscossione coattiva alla Abaco S.p.A.	Dirigente Settore Tecnico
2018 – cap. 3068000 - Proventi di concessioni cimiteriali	1.600,00	Rateizzazione pagamento concessioni loculi cimiteriali – Solleciti inviati	Dirigente Settore Tecnico
2018 – cap. 3049000 – Proventi parcheggi a pagamento parcheggio multipiano	27.010,60	Crediti relativi ad abbonamenti parcheggio “Ai Tropicci” stagione 2018 – Solleciti inviati – In corso di riscossione nel 2024	Dirigente Settore Tecnico
2018 – cap. 3138007 – Recupero da privati spese abbattimento opere abusive	5.881,62	Credito relativo alla richiesta di rimborso dei lavori di demolizione di un casone in località Falconera – Sollecito inviato.	Dirigente Settore Tecnico
2018 – cap. 3008002 – Sanzioni amministrative per violazioni al C.d.S. e regolamenti di esecuzione	26.368,33	Crediti relativi a sanzioni al C.d.S. non pagate e affidate in riscossione coattiva alla Abaco S.p.A. in corso di riscossione	Responsabile Settore autonomo Polizia Municipale

5.5 Elenco dei crediti inesigibili stralciati dal conto del bilancio e non prescritti

Sempre con riferimento all'art. 11, comma 6, lettera e), del D.Lgs. n. 118/2011, si attesta che non vi sono crediti dichiarati inesigibili, stralciati dal conto del bilancio e non prescritti.

5.6 Elenco dei crediti insussistenti stralciati dal conto del bilancio e non prescritti

Nella seguente tabella si forniscono le informazioni relative ai crediti dichiarati insussistenti, stralciati dal conto del bilancio e dal conto del patrimonio e non prescritti:

Accertamento	Anno residuo	Capitolo	Oggetto	Importo	Motivazione	Responsabile del credito
187	2022	3002004	RIMBORSO SPESE PER LA CESSIONE DI CARTOGRAFIE E STAMPATI - SETTORE URBANISTICA	1,80	Insussistenza	DIRIGENTE SETTORE POLITICHE TERRITORIALI E SVILUPPO ECONOMICO - URBANISTICA
703	2022	3065001	CANONE UNICO EX COSAP - MESE NOVEMBRE	1,43	Insussistenza	DIRIGENTE SETTORE POLITICHE TERRITORIALI E SVILUPPO ECONOMICO - URBANISTICA
451	2022	2085000	CONTRIBUTO REGIONALE INSERIMENTO DI MINORI IN COMUNITA' DI ACCOGLIENZA A CARATTERE RESIDENZIALE - ANNO 2020	2,00	Insussistenza	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI SOCIALI
784	2022	2063000	DECRETO DEL CAPO DIPARTIMENTO DEL 25/05/2022 N. 1403 - APPROVAZIONE DEL PIANO DI RIPRISTINO CAPACITA' RISPOSTA EMERGENZE SERVIZIO NAZIONALE DELLE REGIONI E P.A. COMPRENSIVO DELLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E PROTEZIONE CIVILE...	0,78	Insussistenza	RESPONSABILE SETTORE AUTONOMO POLIZIA MUNICIPALE
305	2022	3008002	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA E REGOLAMENTI DI ESECUZIONE - RISCOSSIONI COATTIVE ANNO 2017	0,03	Insussistenza	RESPONSABILE SETTORE AUTONOMO POLIZIA MUNICIPALE
73	2022	3140000	PROVENTI DERIVANTI DAL PAGAMENTO DEI PERMESSI DI ACCESSO ALLA ZONA DI TRAFFICO LIMITATO	249,80	Insussistenza	RESPONSABILE SETTORE AUTONOMO POLIZIA MUNICIPALE
1016	2018	3008002	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA E REGOLAMENTI DI ESECUZIONE	50.879,59	incassati a competenza - ruolo abaco anno 2023 solo sanzione	RESPONSABILE SETTORE AUTONOMO POLIZIA MUNICIPALE
770	2021	3155001	RIMBORSI GIUDIZIALI - PRATICA CAORLE PATRIMONIO SRL IN LIQUIDAZIONE	130.000,00	Insussistenza	DIRIGENTE SETTORE AFFARI GENERALI

Accertamento	Anno residuo	Capitolo	Oggetto	Importo	Motivazione	Responsabile del credito
314	2022	2011000	RIMBORSO DALLO STATO DELLA SPESA PER COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE ED AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE A COMPIERE LAVORO STRAORDINARIO SINO AL 17 GIUGNO 2022, IN OCCASIONE DEI REFERENDUM ABROGATIVI EX ART. 75 DELLA COSTITUZIONE DI DOMENICA 12 GIUGNO 202	5.407,23	Insussistenza	DIRIGENTE SETTORE AFFARI GENERALI
789	2019	6012000	TRASFERIMENTO DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - PROGETTO SUTRA QUOTA STATO - COMUNE DI PESCARA	1.454,63	Minor contributo erogato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
788	2019	6012000	TRASFERIMENTO DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - PROGETTO SUTRA QUOTA STATO	3.638,58	Minor contributo erogato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
786	2019	6012000	TRASFERIMENTO DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - PROGETTO SUTRA QUOTA STATO - COMUNE DI CHIOGGIA	112,58	Minor contributo erogato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
785	2019	6011000	TRASFERIMENTO AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTO SUTRA UE	7.026,79	Minor contributo erogato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
784	2019	6011000	TRASFERIMENTO AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTO SUTRA UE	9.520,95	Minor contributo erogato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
783	2019	6011000	TRASFERIMENTO AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTO SUTRA UE	11,77	Minor contributo erogato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
782	2019	6011000	TRASFERIMENTO AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTO SUTRA UE	827,74	Minor contributo erogato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
780	2019	6011000	TRASFERIMENTO AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTO SUTRA UE	8.243,24	Minor contributo erogato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
779	2019	6011000	TRASFERIMENTO AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTO SUTRA UE	20.618,85	Minor contributo erogato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO

Accertamento	Anno residuo	Capitolo	Oggetto	Importo	Motivazione	Responsabile del credito
777	2019	6011000	TRASFERIMENTO AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTO SUTRA UE	638,23	Minor contributo erogato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
794	2019	6012000	TRASFERIMENTO DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - PROGETTO SUTRA QUOTA STATO- COMUNE DI SPALATO	657,94	Minor contributo erogato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
793	2019	6012000	TRASFERIMENTO DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - PROGETTO SUTRA QUOTA STATO - COMUNE DI DIGNANO	1.535,20	Minor contributo erogato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
792	2019	6012000	TRASFERIMENTO DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - PROGETTO SUTRA QUOTA STATO - COMUNE DI PARENZO	2.193,14	Minor contributo erogato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
182	2021	4018000	CONTRIBUTO DALLO STATO PROGETTO ITALIA CROAZIA - SUTRA - ASSE 4.1	4.546,34	Minor contributo erogato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
181	2021	4088000	CONTRIBUTO UE ITALIA CROAZIA - SUTRA - ASSE 4.1	6.172,47	Minor contributo erogato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
16	2021	4019002	RIQUALIFICAZIONE ITINERARI GIRA LIVENZA, GIRA LAGUNE E GIRA LEMENE - QUOTA U.E. -	50.333,89	Contributo revocato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
15	2021	4019001	RIQUALIFICAZIONE ITINERARI GIRA LIVENZA, GIRA LAGUNE E GIRA LEMENE - QUOTA STATO	46.477,14	Contributo revocato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
14	2021	4019000	CONTRIBUTO REGIONALE PER RIQUALIFICAZIONE ITINERARI GIRA LAGUNE, GIRA LIVENZA E GIRA LEMENE	19.918,77	Contributo revocato - Minore residuo passivo corrispondente	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
799	2022	6005007	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI - SETTORE SERVIZI TECNICI - CONCESSIONI DEMANIALI	53,97	Insussistenza	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
782	2022	2065000	CONTRIBUTO STRAORDINARIO SMALTIMENTO RIFIUTI SPIAGGIATI -	288.130,00	Insussistenza - Contributo già incassato accertato due volte	DIRIGENTE SETTORE TECNICO

Accertamento	Anno residuo	Capitolo	Oggetto	Importo	Motivazione	Responsabile del credito
85	2022	3003005	DIRITTI SERVIZI SANITARI	69,54	Insussistenza - Importo interamente incassato	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
76	2022	1007001	IMU ANNO 2022	12,68	insussistente - importo che andava eliminato consuntivo 2022	DIRIGENTE SETTORE FINANZE
747	2022	1007001	IMPEGNO DI SPESA PER GIRO CONTABILE CONTRIBUTO ALL'ISTITUTO PER LA FINANZA E L'ECONOMIA LOCALE (IFEL), TRATTENUTO DIRETTAMENTE DALLA RISCOSSIONE DELL'IMU ANNO 2022	91,90	insussistente - girofondi eliminare anche spesa pari importo impegno 202/2022	DIRIGENTE SETTORE FINANZE
1018	2018	1017000	I.M.U. - PARTITE ARRETRATE -	28,98	Insussistente - determina doppia 2018	DIRIGENTE SETTORE FINANZE
488	2020	1025002	TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI - TARI - ANNO 2020	862,00	insussistente - Comunicazione sgravi ASVO	DIRIGENTE SETTORE FINANZE
423	2021	1025002	TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI - TARI - ANNO 2021	3.153,00	insussistente - Comunicazione sgravi ASVO	DIRIGENTE SETTORE FINANZE
249	2022	1025002	TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI - TARI - ANNO 2022	12.031,75	insussistente - Comunicazione sgravi ASVO	DIRIGENTE SETTORE FINANZE
253	2019	6005009	TARI 2019 QUOTA PARTE CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA.	7.093,54	insussistente - eliminare pari importo in spesa - impegno 9993331/2019	DIRIGENTE SETTORE FINANZE
761	2022	6005009	RIMBORSO IMPOSTE E TASSE PER CONTO DI TERZI - CORRENTE	45,80	insussistente - eliminare pari importo in spesa - impegno 185/22	DIRIGENTE SETTORE FINANZE

Accertamento	Anno residuo	Capitolo	Oggetto	Importo	Motivazione	Responsabile del credito
490	2014	3138007	Demolizione opere abusive in area demaniale - affidamento alle ditte ASVO Spa. e COSTRUZIONI VIGANI Snc. ed impegno di spesa	10.830,48	Insussistenza - Sgravio ruolo 2014	DIRIGENTE SETTORE POLITICHE TERRITORIALI E SVILUPPO ECONOMICO - URBANISTICA
489	2014	3138007	Rimozione e smaltimento rifiuti presenti in area demaniale occupata - impegno di spesa e liquidazione alla ditta ASVO Spa-	10.934,89	Insussistenza - Sgravio ruolo 2014	DIRIGENTE SETTORE POLITICHE TERRITORIALI E SVILUPPO ECONOMICO - URBANISTICA
664	2022	4073000	CONTRIBUTO PER SISTEMAZIONE PAESAGGISTICA DELLA PIAZZA DI VALLE ALTANEA. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO. CUP: D62H22000790004.	1.700.000,00	Insussistenza - Reiscrizione contributo e relativa spesa nel 2024	DIRIGENTE SETTORE POLITICHE TERRITORIALI E SVILUPPO ECONOMICO - URBANISTICA
133	2022	3004000	INCASSI SU EMISSIONE NUOVA CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA (CIE)PER IL TRASFERIMENTO DEI CORRISPETTIVI DOVUTI AL MINISTERO DELL'INTERNO - ANNO 2022.	638,00	inesigibile perché già interamente incassato	DIRIGENTE SETTORE AFFARI GENERALI
88	2022	3045000	PROVENTI PARCHEGGI A PAGAMENTO - RIL. IVA - PARCHEGGIO INTERRATO MUNICIPIO - COMMERCIALE 016086761	60,20	Insussistente - residuo portato per errore	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
124	2021	3003003	MERCATO ITTICO - VENDITA GHIACCIO	54,11	importi interamente incassati	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
84	2022	3003003	VENDITA ETICHETTE	44,92	importi interamente incassati	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
83	2022	3003003	VENDITA VELINE	53,68	importi interamente incassati	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
82	2022	3003003	VENDITA GHIACCIO	117,19	importi interamente incassati	DIRIGENTE SETTORE TECNICO
81	2022	3003001	PROVENTI MERCATO ITTICO ALL'INGROSSO	9.132,78	importi interamente incassati	DIRIGENTE SETTORE TECNICO

Accertamento	Anno residuo	Capitolo	Oggetto	Importo	Motivazione	Responsabile del credito
80	2022	3003002	VENDITA CASSETTE	532,68	importi interamente incassati	DIRIGENTE SETTORE TECNICO

Smaltimento residui passivi

Lo smaltimento dei residui passivi corrisponde alla parte pagata, ovvero la parte che ha trovato compimento nel processo di erogazione delle spese. Nell'ultima colonna vengono evidenziati i residui provenienti dagli anni precedenti riportati nell'esercizio 2023 suddivisi per titolo.

	Residui passivi iniziali al 1.1.2023	Residui mantenuti	Pagamenti	% Pagamento	Residui passivi finali al 31.12.2023
Titolo 1 - Spese correnti	6.344.978,45	5.421.764,72	4.724.510,69	87,14	697.254,03
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.604.974,47	1.130.107,39	922.552,36	81,63	207.555,03
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie					-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	130.566,84	130.566,84	130.566,84	100,00	-
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere					-
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.914.020,53	1.854.776,82	803.816,93	43,34	1.050.959,89
TOTALE	9.994.540,29		6.581.446,82	77,09	1.955.768,95

Formazione residui passivi

Le spese impegnate e non pagate al termine dell'esercizio formano nuovi residui per gli esercizi successivi. Le ultime due colonne evidenziano i residui riportati nell'esercizio 2023 suddivisi per titolo.

Titolo	Impegni 2023	Impegni reimputati	Pagamenti in c/competenza	Impegni mantenuti (residui competenza 2023)
Titolo 1 - Spese correnti	27.575.923,12	538.999,69	21.415.191,68	5.621.731,75

Titolo 2 - Spese in conto capitale	18.078.163,90	11.605.047,91	5.204.646,47	1.268.469,52
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	17.000,00		17.000,00	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1.254.998,07		1.254.998,07	-
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				-
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.951.581,42		3.736.758,37	214.823,05
TOTALE	50.877.666,51	12.144.047,60	31.628.594,59	7.105.024,32

Riepilogo residui passivi per titolo e anno

	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	4.111,48	3.527,08	10.894,33	154.937,26	523.783,88	5.621.731,75	6.318.985,78
Titolo 2 - Spese in conto capitale	112.504,00	23.530,82	6.175,54	6.989,04	58.355,63	1.268.469,52	1.476.024,55
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie							-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti							-
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							-
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	184.261,09	751.572,09	14.318,84	54.001,44	46.806,43	214.823,05	1.265.782,94
Totale	300.876,57	778.629,99	31.388,71	215.927,74	628.945,94	7.105.024,32	9.060.793,27

Residui passivi con anzianità superiore ai 5 anni e motivazioni della persistenza

Residui passivi	Importo	Motivazioni e fondatezza	Responsabile del credito
2018 – cap. 504000 – Depositi cauzionali mercato ittico	2.380,00	L'importo fa riferimento a diversi impegni a residuo relativi all'oggetto che vengono mantenuti a bilancio in quanto non prescritti	Dirigente Settore Tecnico

2018 – cap. 504000 – Depositi cauzionali occupazione suolo pubblico	21.344,96	L'importo fa riferimento a diversi impegni a residuo relativi all'oggetto che vengono mantenuti a bilancio in quanto non prescritti	Dirigente Politiche Territoriali e Sviluppo Economico - Urbanistica
2018 – cap. 504000 – Depositi cauzionali per acquisto bene immobile comunale	9.000,00	L'importo fa riferimento a diversi impegni a residuo relativi all'oggetto che vengono mantenuti a bilancio in quanto non prescritti	Dirigente Settore Tecnico
2018 – cap. 3088000 – Trasferimenti in conto capitale per alienazione immobili federalismo demaniale d. lgs 85-2010-	112.504,00	L'importo fa riferimento al residuo debito verso il MEF per l'alienazione di immobile comunale trasferito dallo Stato.	Dirigente Settore Finanze
2018 – cap 5004000 – depositi cauzionali in essere al 31/12/2017 presso tesoreria comunale unicredit spa	151.152,13	L'importo fa riferimento a diversi impegni a residuo relativi all'oggetto che vengono mantenuti a bilancio in quanto non prescritti	Dirigente Settore Finanze
2018 – cap. 1279000 Spese di custodia veicoli rimossi ed abbandonati	3.761,18	L'importo fa riferimento al residuo debito relativo al rimborso alla Prefettura di Venezia per il servizio di custodia dei veicoli sequestrati per violazione al C.d.S. non ancora liquidato	Responsabile Settore Autonomo Polizia Municipale

6. MOVIMENTAZIONE DEI CAPITOLI DI ENTRATA E DI SPESA RIGUARDANTI L'ANTICIPAZIONE DI TESORERIA

L'Ente non ha usufruito delle anticipazioni di Tesoreria.

7. DIRITTI REALI DI GODIMENTO E LA LORO ILLUSTRAZIONE

L'Ente non vanta diritti reali di godimento.

8. ELENCO DEI PROPRI ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI

Con riferimento alle prescrizioni informative di cui all'art. 11, comma 6, lettere h), i) e j) del D.Lgs. n. 118/2011 si espone quanto segue:

Elenco degli enti ed organismi strumentali	Percentuale di partecipazione	Pubblicazione bilanci sul sito internet	Verifica posizioni reciproche	Indirizzo internet
Consorzio di Bacino "Venezia Ambiente"	13,48%	Si	Si	http://amministrazionetrasparente.veneziaambiente.it/trasparenza/bilancio-preventivo-e-consuntivo.html
Consiglio di Bacino "Laguna di Venezia"	0,149%			http://www.consigliodibacinovv.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/234
Consorzio Energia Veneto	0,049%	No	No	
Fondazione Caorle Città dello Sport	100%			https://www.comune.caorle.ve.it/index.php?area=1&menu=275&page=934&lingua=4
Azienda Speciale "Don Moschetta"	100%			https://www.donmoschetta.it/it/amministrazione-trasparente/bilanci/bilanci
Consorzio Sviluppo e Gestione Arenili della Marina di Caorle S.r.l.	10,52%	Si	Si	http://www.caorlespiaggia.it

9. ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE POSSEDUTE CON L'INDICAZIONE DELLA RELATIVA QUOTA PERCENTUALE

Elenco delle partecipazioni dirette	Percentuale di partecipazione	Pubblicazione bilanci sul sito internet	Verifica posizioni reciproche	Indirizzo internet
A.S.V.O. Ambiente Servizi Venezia Orientale S.p.A.	7,84%	Sì	Sì	http://www.asvo.it/azienda/trasparenza/Bilanci
A.T.V.O. S.p.A.	2,04%	Sì	Sì	http://www.atvo.it/it-amministrazione-trasparente.html
Livenza Tagliamento Acque S.p.A	1,171%	Sì	Sì	https://www.lta.it/bilanci
Veritas S.p.A.	1,74%	Sì	Sì	https://www.gruppoveritas.it/societa-trasparente/bilanci/bilanci-veritas

10. ESITO DELLA VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI RECIPROCI CON I PROPRI ENTI STRUMENTALI E LE SOCIETA' CONTROLLATE E PARTECIPATE

La nota informativa è un allegato della relazione sulla gestione che si allega al rendiconto. Tale adempimento è previsto dall'art. 11, comma 6, lett. j), D.Lgs. n. 118/2011 ed ha sostituito il precedente obbligo di verifica di crediti e debiti tra Ente locale e società partecipate previsto dall'art. 6, comma 4, del D.L. n. 95/2012, oggi abrogato.

L'adempimento è necessario per evitare il formarsi di passività latenti nel bilancio dell'ente locale e per salvaguardare, di conseguenza, gli equilibri di bilancio.

Si riepilogano, nelle tabelle successive, le posizioni creditorie e debitorie dell'ente con i suoi organismi partecipati.

Società	Crediti del COMUNE	Debiti della SOCIETÀ (senza IVA)	Debiti della SOCIETÀ (con IVA)		MOTIVAZIONE	Debiti del COMUNE	Crediti della SOCIETÀ (senza IVA)	Crediti della SOCIETÀ (con IVA)	DISCORDANZE SUI DEBITI	DISCORDANZE SUI DEBITI
ASVO S.p.A.	€ 60.441,61	€ 60.441,61	€ 60.441,61	nessuna		€ 1.777.001,85	€ 2.232.876,53	€ 2.394.422,15	€ 617.420,30	Importi che trovano corrispondenza nel PEF 2022-2025, approvato con DCC nr. 23 del 28/04/2022
ATVO S.p.A.	€ 30.340,30	€ 30.340,30	€ 30.340,30	nessuna		€ 1.066,74	€ 952,64	€ 1.066,74	nessuna	
AZIENDA SPECIALE DON MOSCHETTA	€ 1.056.591,74	€ 1.013.834,74	€ 1.056.591,74	nessuna		€ 1.060.163,07	€ 890.048,65	€ 1.060.163,07	nessuna	
CONSORZIO PER LO SVILUPPO E LA GESTIONE DEGLI ARENILI DELLA MARINA DI CAORLE SOC. CONS. A.R.L.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	nessuna		€ 2.944,28	€ 1.593,67	€ 2.944,28	nessuna	
CONSORZIO ENERGIA VENETO - CEV	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	nessuna		€ 737,90	€ 721,98	€ 737,90	nessuna	
CONSIGLIO DI BACINO VENEZIA AMBIENTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	nessuna		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	nessuna	

CONSIGLIO DI BACINO LAGUNA DI VENEZIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	nessuna		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	nessuna	
FONDAZIONE CAORLE CITTA' DELLO SPORT	€ 11.132,80	€ 11.132,80	€ 11.132,80	nessuna		€ 43.000,00	€ 43.000,00	€ 43.000,00	nessuna	
LIVENZA TAGLIAMENTO ACQUE S.p.A.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	nessuna		€ 94,19	€ 85,63	€ 94,19	nessuna	
VEGAL	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	nessuna		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	nessuna	
VERITAS S.p.A.	€ 120.862,43	€ 1.137.118,43	€ 1.137.118,43	€ 1.016.256,00	L'importo è relativo al valore attuale di debiti con esigibilità futura non rilevati dalla contabilità del Comune, secondo il D.Lgs 118/2021,. Veritas rileva il valore attuale dei debiti future secondo i principi IFRS	€ 51.891,47	€ 47.379,79	€ 51.535,79	€ 20,27 + € 335,41	La differenza di € 20,27, a seguito di confronto con il Comune, verrà recepita da Veritas con decorrenza 2024 Differenza di € 335,41 data da alcune componenti addebitati in fattura che Veritas non considera corrispettivo

11 ONERI E IMPEGNI SOSTENUTI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI O DA CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CHE INCLUDONO UNA COMPONENTE DERIVATA

In riferimento alle prescrizioni di cui all'art. 11, comma 6, lettera k) del D.Lgs. n. 118/2011, relative agli obblighi di illustrazione degli impegni e degli oneri sostenuti dall'ente, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata, si evidenzia che il nostro ente al 31.12.2023 non aveva in corso alcun contratto relativo a strumenti finanziari derivati.

12. GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI

Nell'esercizio non sono state prestate dall'Ente né sono in essere garanzie principali o sussidiarie a favore di Enti o di altri soggetti.

13. ELENCO DESCRITTIVO DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Elenco fabbricati

1	PALAZZO MUNICIPALE	1.726.947,811.2.2.02.09.19.001
	VIA ROMA Civ. 26	Fabbricati ad uso strumentale
2	CENTRO RICREATIVO CULTURALE "SANDRO PERTINI"	115.419,811.2.2.02.09.18.001
	CALLE SQUERO Civ.	Musei, teatri e biblioteche
3	CASTELLO DI BRUSSA	54.939,851.2.2.02.09.18.001
	VIA BRUSSA Civ. 477	Musei, teatri e biblioteche
4	SCUOLA MEDIA "ENRICO FERMI"	2.622.691,771.2.2.02.09.03.001
	PIAZZA LEONARDO DA VINCI Civ.	Fabbricati ad uso scolastico
5	SCUOLA ELEMENTARE "ANDREA PALLADIO"	2.057.721,571.2.2.02.09.03.001
	VIALE BUONARROTI Civ. 6	Fabbricati ad uso scolastico
6	SCUOLA MATERNA "FRANCESCA MORVILLO FALCONE"	1.247.972,731.2.2.02.09.03.001
	VIA DELL"ASTESE Civ.	Fabbricati ad uso scolastico
7	EX PRONTO SOCCORSO	258.922,491.2.2.02.09.99.999
	VIA DELL"ASTESE Civ.	Beni immobili n.a.c.
8	PARCHEGGIO MULTIPIANO	1.327.679,051.2.2.02.09.99.999
	VIALE DEI TROPICI Civ. 101	Beni immobili n.a.c.
9	DELEGAZIONE COMUNALE - CASTELLO DI BRUSSA	208.293,261.2.2.02.09.19.001
	STRADA VILLAVIERA Civ. 25	Fabbricati ad uso strumentale
10	DELEGAZIONE COMUNALE - SAN GIORGIO	353.378,741.2.2.02.09.19.001
	PIAZZA LIBERTA" Civ. 5	Fabbricati ad uso strumentale

11	SCUOLA ELEMENTARE "ANTONIO VIVALDI"	243.966,951.2.2.02.09.03.001 Fabbricati ad uso scolastico
	PIAZZA LIBERTA" Civ. 4	
12	SCUOLA MATERNA "VIRGINIA ROMIATI"	404.368,211.2.2.02.09.03.001 Fabbricati ad uso scolastico
	STRADA SAN GIORGIO Civ. 12	
13	CENTRO DIURNO DISABILI "IL DELFINO"	274.837,251.2.2.02.09.99.999 Beni immobili n.a.c.
	STRADA NUOVA Civ. 112	
14	CENTRO CIVICO	517.067,601.2.2.02.09.18.001 Musei, teatri e biblioteche
	PIAZZA VESCOVADO Civ.	
15	STADIO COMUNALE "GIOVANNI CHIGGIATO"	1.939.087,281.2.2.02.09.16.001 Impianti sportivi
	PIAZZALE OLIMPIA Civ. 23	
16	PALAZZETTO DELLO SPORT "VALTER VICENTINI"	1.180.325,681.2.2.02.09.16.001 Impianti sportivi
	VIALE ALDO MORO Civ.	
17	CAMPO SPORTIVO SAN GIORGIO - ROMIATI	318.919,351.2.2.02.09.16.001 Impianti sportivi
	STRADA SAN GIORGIO Civ.	
18	OSTELLO DELLA GIOVENTU"	72.574,311.2.2.02.09.02.001 Fabbricati ad uso commerciale
	VIA BRUSSA Civ. 161	
19	IMPIANTO SPORTIVO POLIFUNZIONALE	1.095.923,831.2.2.02.09.16.001 Impianti sportivi
	CORSO CHIGGIATO Civ.	
20	PARCO GIOCHI SANTA MARGHERITA	36.663,941.2.2.02.09.16.001 Impianti sportivi
	VIALE SANTA MARGHERITA Civ.	
21	PISCINA SCOPERTA	1.759,971.2.2.02.09.16.001 Impianti sportivi
	VIA BRAZZA Civ.	
22	CENTRO POLIFUNZIONALE "GIOVANNI PAOLO II"	684.267,011.2.2.02.09.18.001 Musei, teatri e biblioteche

VIA CADORE Civ. 94

23	EX MACELLO COMUNALE - SEDE ASSOCIAZIONI	158.948,671.2.2.02.09.99.999
		Beni immobili n.a.c.

STRADA NUOVA Civ.

24	EX SCUOLA ELEMENTARE - CA" CORNIANI	390.079,681.2.2.02.09.99.999
		Beni immobili n.a.c.

STRADA NUOVA Civ. 25

25	CASA DELLA MUSICA	648.856,761.2.2.02.09.03.001
		Fabbricati ad uso scolastico

VIA ANTONIO GRAMSCI Civ. 1

26	EX SCUOLA ELEMENTARE SAN GAETANO	261.566,221.2.2.02.09.99.999
		Beni immobili n.a.c.

STRADA RIELLO Civ.

27	BAGNI PUBBLICI	5.734,981.2.2.02.09.99.999
		Beni immobili n.a.c.

PIAZZA VENETO Civ.

28	CASERMA DEI CARABINIERI	275.927,731.2.2.02.09.99.999
		Beni immobili n.a.c.

VIA ALDO MORO Civ.

29	MAGAZZINO COMUNALE	234.329,761.2.2.02.09.19.001
		Fabbricati ad uso strumentale

STRADA PALAGON Civ.

31	CENTRO CULTURALE "A. BAFILE"	2.004.853,061.2.2.02.09.18.001
		Musei, teatri e biblioteche

RIO TERRA" DELLE BOTTEGHE Civ.

32	PARCHEGGIO BAFILE	602.052,961.2.2.02.09.99.999
		Beni immobili n.a.c.

VIA DELLE CAPE Civ.

33	SEDE PROTEZIONE CIVILE - VIGILI DEL FUOCO	381.584,361.2.2.02.09.99.999
		Beni immobili n.a.c.

STRADA TRAGHETE Civ.

34	N. 3 ALLOGGI E N. 3 BOX	139.471,781.2.2.02.09.01.001
		Fabbricati ad uso abitativo

VIA CIRO MENOTTI Civ. 18

35	N. 31 ALLOGGI	1.513.422,671	2.2.02.09.01.001
	VIA DEL ROMBO Civ. 2		Fabbricati ad uso abitativo
36	N. 6 ALLOGGI	151.183,681	2.2.02.09.01.001
	VIA DELL"ASTESE Civ. 3		Fabbricati ad uso abitativo
37	N. 6 ALLOGGI	164.256,211	2.2.02.09.01.001
	VIA DELL"ASTESE Civ. 5		Fabbricati ad uso abitativo
38	N. 4 ALLOGGI	121.835,821	2.2.02.09.01.001
	39N. 4 ALLOGGI	118.404,821	2.2.02.09.01.001
	VIA DELLE ORATE Civ. 34		Fabbricati ad uso abitativo
	40N. 4 ALLOGGI	248.510,541	2.2.02.09.01.001
	VIA DELLE ORATE Civ. 36		Fabbricati ad uso abitativo
	41CAMPEGGIO SANTA MARGHERITA	870.327,921	2.2.02.09.02.001
	VIA DUCA DEGLI ABRUZZI Civ. 10		Fabbricati ad uso commerciale
	42N. 12 ALLOGGI E N. 12 BOX	391.270,261	2.2.02.09.01.001
	VIA GIUSEPPE GARIBALDI Civ. 12		Fabbricati ad uso abitativo
	43N. 6 ALLOGGI	134.534,551	2.2.02.09.01.001
	VIA ANTONIO GRAMSCI Civ. 7		Fabbricati ad uso abitativo
	44N. 8 ALLOGGI E N. 8 BOX	187.410,891	2.2.02.09.01.001
	VIA ORTIGARA Civ. 2		Fabbricati ad uso abitativo
	45N. 3 ALLOGGI	121.134,091	2.2.02.09.01.001
	VIA LUIGI DAL MORO Civ. 28		Fabbricati ad uso abitativo
	46N. 4 ALLOGGI	145.692,771	2.2.02.09.01.001
	VIA LUIGI DAL MORO Civ. 24		Fabbricati ad uso abitativo

47N. 4 ALLOGGI	140.669,671.2.2.02.09.01.001 Fabbricati ad uso abitativo
VIA LUIGI DAL MORO Civ. 28	
48N. 4 ALLOGGI	159.281,671.2.2.02.09.01.001 Fabbricati ad uso abitativo
VIA LUIGI DAL MORO Civ. 28	
49N. 4 ALLOGGI	154.969,301.2.2.02.09.01.001 Fabbricati ad uso abitativo
VIA LUIGI DAL MORO Civ. 28	
50N. 20 ALLOGGI E N. 20 BOX	662.736,941.2.2.02.09.01.001 Fabbricati ad uso abitativo
VIALE SANTA LUCIA Civ.	
51N. 3 ALLOGGI E N. 3 BOX	60.594,431.2.2.02.09.01.001 Fabbricati ad uso abitativo
VIALE SANTA MARGHERITA Civ.	
55N. 1 ATTIVITA" COMMERCIALE	42.712,311.2.2.02.09.02.001 Fabbricati ad uso commerciale
VIALE CHERSO Civ.	
56PORTICATO	0,001.2.2.02.09.99.999 Beni immobili n.a.c.
VIA MADONNA DELL"ANGELO Civ.	
58MERCATO ITTICO	1.158.284,601.2.2.02.09.02.001 Fabbricati ad uso commerciale
STRADA NUOVA Civ.	
59PARCHEGGIO PUBBLICO	105.652,541.2.2.02.09.99.999 Beni immobili n.a.c.
STRADA NUOVA Civ.	
60N. 1 ATTIVITA" COMMERCIALE	45.533,931.2.2.02.09.02.001 Fabbricati ad uso commerciale
STRADA NUOVA Civ.	
61CABINA ENEL	3.710,881.2.2.02.09.99.999 Beni immobili n.a.c.
STRADA SANSONESSA Civ.	
62 MAGAZZINI PER LA PESCA	324.687,471.2.2.02.09.99.999 Beni immobili n.a.c.

	STRADA SANSONESSA Civ.	
63	BACINO DI ALAGGIO E VARO STRADA SANSONESSA Civ.	586.766,051.2.2.02.09.99.999 Beni immobili n.a.c.
65	CABINA ENEL VIA RIVA DEI BRAGOZZI Civ.	7.948,411.2.2.02.09.99.999 Beni immobili n.a.c.
66	N. 1 ATTIVITA" COMMERCIALE VIA PRETORIANA Civ.	46.735,871.2.2.02.09.02.001 Fabbricati ad uso commerciale
67	N. 1 UFFICIO - UFFICIO ANAGRAFE VIA ROMA Civ.	174.460,851.2.2.02.09.19.001 Fabbricati ad uso strumentale
68	N. 1 ALLOGGIO VIA SAN GIUSEPPE Civ. 4	25.212,741.2.2.02.09.01.001 Fabbricati ad uso abitativo
69	N. 1 ALLOGGIO VIA ZIAGNAGO Civ. 1	15.945,711.2.2.02.09.01.001 Fabbricati ad uso abitativo
70	N. 2 ALLOGGI VIA ZIAGNAGO Civ. 5	35.153,701.2.2.02.09.01.001 Fabbricati ad uso abitativo
71	CAMPO DA GOLF VIALE ALTANEA Civ.	1.309.797,231.2.2.02.09.16.001 Impianti sportivi
73	N. 1 ALLOGGIO VIALE GUGLIELMO MARCONI Civ. 86	26.312,431.2.2.02.09.01.001 Fabbricati ad uso abitativo
74	BAGNI PUBBLICI CORSO CHIGGIATO Civ.	35.466,571.2.2.02.09.99.999 Beni immobili n.a.c.
76	PIAZZOLA ECOLOGICA PIAZZALE OLIMPIA Civ.	63.313,071.2.2.02.09.99.999 Beni immobili n.a.c.

80	SEDE POLIZIA LOCALE STRADA NUOVA Civ. 80	717.696,641.2.2.02.09.19.001 Fabbricati ad uso strumentale
81	IMMOBILE DA DEMOLIRE CORSO RISORGIMENTO Civ. 50	93.570,401.2.2.02.09.99.999 Beni immobili n.a.c.
82	CENTRO PRODOTTI AGRICOLI STRADA NUOVA Civ. 80	294.907,411.2.2.02.09.02.001 Fabbricati ad uso commerciale
83	MUSEO NAZIONALE DI ARCHEOLOGIA DEL MARE STRADA NUOVA Civ. 80	1.535.395,951.2.2.02.09.18.001 Musei, teatri e biblioteche

14. ELEMENTI RICHIESTI DALL'ARTICOLO 2427 E DAGLI ARTICOLI DEL CODICE CIVILE, NONCHE' DALLE NORME DI LEGGE E DAI DOCUMENTI SUI PRINCIPI CONTABILI APPLICABILI

Altre informazioni richieste dall'articolo 2427 e dagli articoli del codice civile, nonché dalle norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili.

Per quanto riguarda i movimenti delle immobilizzazioni, le variazioni intervenute nella consistenza delle altre voci dell'attivo e del passivo, la composizione delle voci ratei e risconti attivi e passivi, l'analitica indicazione delle voci di patrimonio netto nonché delle voci del conto economico, si rimanda alla successiva sezione riguardante il Conto economico e lo Stato patrimoniale.

Dati sull'occupazione

L'organico medio dell'Ente, ripartito per categoria, ha subito, rispetto al precedente esercizio le seguenti variazioni:

Organico	01/01/2023	31/12/2023	Variazione
Dirigenti	4	4	0
Funzionari ed EQ	27	24	-3
Istruttori	64	70	6
Operatori esperti	26	27	1
Operatori	1	1	0

L'anno 2023 è stato caratterizzato da un elevato turn-over, in parte conseguente a dimissioni volontarie e in parte a cessazioni per pensionamento e da alcune assunzioni per il potenziamento dell'organico. Nell'area dei dirigenti si sono registrate la cessazione di un dirigente tecnico per pensionamento e di un dirigente amministrativo contabile per trasferimento presso altra amministrazione. Entrambi sono stati sostituiti mediante assunzione da graduatoria di altro Comune e per mobilità. Nell'area dei funzionari si sono registrate la cessazione di un istruttore direttivo amministrativo contabile per pensionamento, di un istruttore direttivo amministrativo per mobilità presso l'ente in cui era distaccato per comando e di un istruttore direttivo di vigilanza per dimissioni. Quest'ultimo è stato sostituito mediante assunzione per concorso, mentre per quanto riguarda la sostituzione dell'istruttore direttivo amministrativo contabile è previsto il trasferimento per mobilità a partire dal 2024. Per quanto riguarda l'area degli istruttori, nel corso del 2023 sono cessati due istruttori di polizia locale per trasferimento in mobilità presso altro ente (sostituiti mediante assunzione per concorso e con utilizzo di graduatoria da altro Comune) e due istruttori amministrativi contabili sostituiti mediante assunzione tramite concorso. L'area degli istruttori è stata potenziata mediante l'assunzione tramite concorso di un istruttore di polizia locale, di un istruttore tecnico tramite concorso e di quattro istruttori amministrativo contabile tramite concorso e mobilità da altri enti assegnati a vari settori.

L'area dei collaboratori esperti ha visto la cessazione di un operatore dei servizi generali per dimissioni e di un operatore dei servizi tecnici per pensionamento, entrambi sostituiti mediante assunzione tramite concorso. L'area, inoltre, è stata potenziata con l'assunzione di un ulteriore operatore dei servizi tecnici tramite concorso. Oltre alla gestione del personale a tempo indeterminato, nel 2023 sono stati assunti 10 istruttori di polizia locale a tempo determinato per i cinque mesi della stagione estiva. Complessivamente, nel 2023 il numero dei dipendenti è passato da 122 a 126 unità, cui va aggiunto il Segretario generale in convenzione con il Comune di Istrana.

Operazioni di compravendita con obbligo di retrocessione

Ai sensi di quanto previsto dal punto 6) dell'art. 2427 del Codice Civile, si precisa che l'Ente non ha intrapreso nessuna operazione che preveda l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine e pertanto nessun credito o debito relativo risulta essere iscritto in bilancio.

Informazioni sugli strumenti finanziari emessi

L'Ente non ha emesso strumenti finanziari.

Informazioni relative alle operazioni realizzate con parti correlate

L'Ente non ha attuato operazioni con parti correlate da segnalare.

Informazioni relative agli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

L'Ente non ha in essere accordi non risultanti dallo Stato patrimoniale.

Informazioni relative ai compensi spettanti agli amministratori e sindaci

Ai sensi di legge si evidenziano i compensi complessivi spettanti agli amministratori e all'organo di controllo:

Qualifica	Compenso
Amministratori	Euro 132.598,38
Organo di revisione	Euro 16.606,20

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Dopo la chiusura dell'esercizio non sono avvenuti fatti di rilievo.

Destinazione del risultato d'esercizio

Si propone al Consiglio comunale di destinare il risultato d'esercizio di €. 534.840,02 come segue:

Risultato d'esercizio al 31/12/2023	Euro	534.840,02
Fondo di dotazione	Euro	
A riserva	Euro	534.840,02

15. ANALISI DELLA GESTIONE ECONOMICO PATRIMONIALE

Gli schemi di conto economico e stato patrimoniale ex d.lgs. 118/2011, come modificati dal d.lgs. 126/2014, sono stati redatti tramite le scritture in partita doppia derivate direttamente dalle scritture rilevate in contabilità finanziaria. Grazie al Piano dei conti integrato (Piano dei conti finanziari, Piano dei conti economici e Piano dei conti patrimoniali) e al Principio Contabile 4/3 si giunge alla determinazione dei costi e ricavi annui e delle variazioni annue dell'attivo, del passivo e del netto patrimoniale. I principi economico-patrimoniali applicati costituiscono quelle regole contabili che si innestano nel Piano dei conti integrato (trasversalmente alle sue tre componenti/ripartizioni) come relazioni logiche determinative dei dati di costo e di ricavo e di attivo e di passivo patrimoniale.

L'esigenza della puntuale aderenza delle coordinate del Conto economico e dello Stato patrimoniale degli enti locali rispetto a quanto disciplinato nel Codice civile e nel Dm 24/04/1995 è coerente con l'obiettivo dell'armonizzazione contabile di giungere al consolidamento dei costi/ricavi e dell'attivo/passivo degli enti con quelli delle aziende e delle società da essi partecipate.

In particolare:

1. Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione di competenza economica dell'esercizio considerato, rilevati dalla contabilità economico-patrimoniale, nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n. 1 e n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, e rileva il risultato economico dell'esercizio.
2. Lo stato patrimoniale rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio ed è predisposto nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n. 1 e n. 4/3 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

15.1 Conto economico

Il conto economico è il documento che consente di determinare analiticamente come si è formato il risultato economico di un periodo. La struttura del conto economico è quella scalare e consente la determinazione del risultato economico d'esercizio attraverso successive aggregazioni di componenti positivi e negativi, ciascuna delle quali esprime il contributo di una particolare area di gestione (tipica o caratteristica, finanziaria, straordinaria) alla redditività in generale.

Il conto economico tende a evidenziare il valore aggiunto che la gestione ha prodotto rispetto al patrimonio esistente nell'anno precedente o il valore sottratto al patrimonio, nel caso di risultato negativo.

Lo schema propone dei risultati parziali e progressivi onde fornire informazioni differenziate a seconda degli elementi esaminati. È possibile così ricavare il risultato della gestione, espressione della differenza fra il valore della produzione ed il costo direttamente sopportato per la stessa.

A) Componenti positivi della gestione
B) Componenti negativi della gestione
Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione
C) Proventi ed oneri finanziari
D) Rettifiche di valore attività finanziarie
E) Proventi ed oneri straordinari
Risultato prima delle imposte
Imposte
Risultato dell'esercizio

Il risultato della gestione

Il risultato della gestione, ottenuto quale differenza tra proventi e costi della gestione, costituisce il primo risultato intermedio esposto nel Conto economico e rappresenta il risultato dell'attività caratteristica dell'ente, sia quella prettamente istituzionale che quella relativa ai servizi attivati per iniziativa dell'amministrazione dell'Ente.

Il valore, ottenuto sottraendo al totale della classe A) "Componenti positivi della gestione" il totale della classe B) "Componenti negativi della gestione", misura l'economicità di quella parte della gestione operativa, svolta in modo diretto o in economia, permettendo di avere una immediata e sintetica percezione dell'efficienza produttiva interna e della correlata efficacia dell'azione svolta.

Per quanto riguarda i componenti positivi dell'esercizio, il principio della contabilità economico-patrimoniale prevede l'assimilazione tra entrate accertate e ricavi. Tale equivalenza è assoluta per i primi tre titoli delle entrate, fatta salva la verifica della competenza economica e della voce trasferimenti.

Per gli altri titoli del bilancio finanziario si rende necessario verificare la componente economica o patrimoniale. Le alienazioni inoltre richiedono il confronto fra l'importo accertato e il valore di carico del bene nell'inventario. Per gli oneri di urbanizzazione è necessario distinguere la quota destinata a parte corrente dalla quota riservata alla parte capitale. La prima dovrà essere imputata ai proventi straordinari, mentre la quota capitale è una posta del patrimonio netto.

I componenti positivi della gestione comprendono:

A1) i proventi di natura tributaria (imposte, tasse, ecc.). La voce comprende i proventi di competenza economica dell'esercizio, ossia i tributi accertati al titolo 1 delle entrate in contabilità finanziaria nell'esercizio.

A2) i proventi di natura tributaria derivanti da fondi perequativi di competenza economica dell'esercizio, ovvero i fondi accertati nell'esercizio 2023 in contabilità finanziaria.

A3) i proventi da trasferimenti e contributi costituiti da:

- A3a) i proventi relativi alle risorse finanziarie correnti trasferite all'ente dallo Stato, dalla regione, da organismi comunitari e internazionali, da altri enti del settore pubblico e da famiglie ed imprese, accertate nell'esercizio in contabilità finanziaria;
- A3b) la quota annuale dei contributi agli investimenti di competenza dell'esercizio.
(Il principio contabile prevede che i trasferimenti in conto capitale siano stornati per l'intero importo e sia creato un apposito "Risconto passivo" in quanto finalizzati al finanziamento di immobilizzazioni. Il provento è pertanto sospeso fino a quando il bene entrerà in funzione, quando sarà rilevato un provento come sterilizzazione della quota di ammortamento dell'immobile stesso).
- A3c) la quota dei contributi agli investimenti di competenza dell'esercizio pari che finanziano spesa corrente.

A4) i ricavi dalle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici sono costituiti:

- A4a) proventi derivanti dalla gestione dei beni;
- A4b) Ricavi della vendita di beni;
- A4c) ricavi e proventi derivanti dalla prestazione di servizi

Relativamente a questa tipologia di proventi si osserva che è parte di quanto accertato al titolo 3 delle entrate.

A8) altri ricavi e proventi diversi costituiti da proventi di natura residuale, non riconducibili ad altre voci del conto economico e senza carattere straordinario.

Si riporta di seguito la composizione dei Componenti positivi della gestione e le relative variazioni:

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
<u>COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</u>			
Proventi da tributi	23.213.065,61	20.995.477,21	2.217.588,40
Proventi da fondi perequativi	0,00	0,00	0,00
Proventi da trasferimenti e contributi	2.591.570,43	3.487.220,34	-895.649,91
<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	1.598.763,63	2.496.213,54	-897.449,91
<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	992.806,80	991.006,80	1.800,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	5.272.777,12	4.429.943,05	842.834,07
<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	2.000.674,96	1.636.375,18	364.299,78
<i>Ricavi dalla vendita di beni</i>	136,76	198,72	-61,96
<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	3.271.965,40	2.793.369,15	478.596,25

Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	0,00
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	0,00
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00
Altri ricavi e proventi diversi	1.394.368,54	1.555.045,56	-160.677,02
Totale componenti positivi della gestione	32.471.781,70	30.467.686,16	2.004.095,54

Per quanto concerne i componenti negativi della gestione, sono stati considerati nell'esercizio, oltre agli impegni pagati, quelli liquidati o liquidabili alla data del 31/12/2023. Tali componenti comprendono:

B9) Acquisto di materie prime e beni di consumo relativi ai costi per l'acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'Ente. Nel corso dell'esercizio i costi sono rilevati in corrispondenza alla liquidazione della spesa per l'acquisto dei beni (comprensivo di IVA, esclusi i costi riguardanti le gestioni commerciali), fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

B10) prestazioni di servizi costituite dai costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa pari. I costi rilevati in questa voce derivano dalle spese per prestazioni di servizi

B11) utilizzo beni di terzi relativi a fitti passivi, canoni per utilizzo di software, oneri per noleggi di attrezzature e mezzi di trasporto, ecc. I costi rilevati in questa voce derivano dalle spese liquidate per le corrispondenti spese rilevate in contabilità finanziaria, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

B12) trasferimenti e contributi costituiti dalle risorse finanziarie correnti trasferiti dall'ente ad altre amministrazioni pubbliche o a privati in assenza di una controprestazione. La liquidazione di spese per trasferimenti correnti ad amministrazioni pubbliche e a privati costituisce pertanto un onere di competenza dell'esercizio. Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate nella contabilità finanziaria.

B13) personale, relativi a tutti i costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente (retribuzione, straordinari, indennità, oneri previdenziali ed assicurativi a carico dell'ente, indennità di fine servizio erogate dal datore di lavoro) al lordo del costo relativo al salario accessorio che sarà liquidato in esercizi successivi. Il principio contabile specifica che la voce di costo del personale non comprende i componenti straordinari della retribuzione quali, ad esempio, gli arretrati (compresi quelli contrattuali), che devono essere ricompresi tra gli oneri straordinari alla voce "altri oneri straordinari".

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati infortuni gravi sul lavoro che hanno comportato lesioni gravi o gravissime al personale dipendente, né si sono registrati addebiti in ordine a malattie professionali su dipendenti o ex dipendenti e cause di mobbing per cui l'ente è stato dichiarato definitivamente responsabile.

B14) ammortamenti e svalutazioni, costituiti da:

a) ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali;

b) ammortamenti delle immobilizzazioni materiali;

c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni;

d) svalutazioni dei crediti: l'accantonamento rappresenta l'ammontare della svalutazione dei crediti di funzionamento quale quota di presunta inesigibilità che deve gravare sull'esercizio in cui le cause di inesigibilità si potrebbero manifestare con riferimento ai crediti iscritti nello stato patrimoniale. Corrisponde all'incremento di FCDE risultante nel

rendiconto finanziario fra l'anno 2023 e l'anno 2022, aumentato della quota di crediti inesigibili stralciati dal conto del bilancio come da principio contabile allegato n.4/3 al punto 6.2 b1 e ridotto degli eventuali utilizzi.

In questa voce trova allocazione anche la quota di costo relativa ai costi pluriennali che, nel rispetto del principio della competenza, sono ripartiti tra più esercizi.

B15) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e merci e beni di consumo acquistate e non utilizzate alla chiusura dell'esercizio.

B16) Accantonamenti per rischi e costi futuri. Tali voci costituiscono uno dei collegamenti tra la contabilità finanziaria e la contabilità economico-patrimoniale. Gli accantonamenti confluiti nel risultato di amministrazione finanziario devono presentare lo stesso importo dei corrispondenti accantonamenti effettuati in contabilità economico-patrimoniale (esclusi gli accantonamenti effettuati in contabilità finanziaria in attuazione dell'art. 21 della legge n. 175 del 2016 e dell'art. 1 commi 551 e 552 della legge n. 147 del 2013). L'importo del fondo così determinato trova piena corrispondenza con il valore presente nel risultato di amministrazione finanziario (avanzo).

B17) Altri accantonamenti.

B18) Oneri diversi di gestione costituiti da oneri della gestione di competenza dell'esercizio non classificati nelle voci precedenti, rientranti in contabilità finanziaria tra i "rimborsi e poste correttive delle entrate" e parte tra le "altre spese correnti".

Si riporta di seguito la composizione dei componenti negativi della gestione e le relative variazioni:

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
<u>COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</u>			
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	397.043,14	387.406,75	9.636,39
Prestazioni di servizi	16.233.038,72	15.904.444,80	328.593,92
Utilizzo beni di terzi	180.231,23	153.267,15	26.964,08
Trasferimenti e contributi	3.704.827,42	4.403.269,17	-698.441,75
<i>Trasferimenti correnti</i>	3.485.558,43	4.317.488,67	-831.930,24
<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche</i>	28.143,00	8.000,00	20.143,00
<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	191.125,99	77.780,50	113.345,49
Personale	5.704.054,35	5.392.577,72	311.476,63
Ammortamenti e svalutazioni	3.031.096,03	3.104.806,08	-73.710,05
<i>Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali</i>	156.301,52	123.648,49	32.653,03
<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	2.436.424,57	2.145.018,81	291.405,76
<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Svalutazione dei crediti</i>	438.369,94	836.138,78	-397.768,84
Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	0,00
Accantonamenti per rischi	189.281,12	0,00	189.281,12

Altri accantonamenti	0,00	0,00	0,00
Oneri diversi di gestione	1.139.006,87	1.321.131,75	-182.124,88
Totale componenti negativi della gestione	30.578.578,88	30.666.903,42	-88.324,54

Il risultato della gestione ordinaria è positivo, e pari ad Euro 1.893.202,82. La gestione ordinaria ha subito la seguente evoluzione:

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
Differenza fra comp. positivi e negativi della gestione	1.893.202,82	-199.217,26	2.092.420,08

Nell'esercizio 2023, si rileva un miglioramento di suddetto risultato, rispetto all'esercizio precedente, dovuto principalmente ad un aumento dei componenti positivi della gestione.

Prima di giungere al risultato della gestione complessiva, viene evidenziato separatamente l'impatto che deriva dall'attività di origine esterna, ossia dai proventi e dagli oneri finanziari, prendendo in considerazione i proventi derivanti dalle proprie partecipate/controllate sotto forma di dividendi, la remunerazione delle operazioni creditizie attive e gli oneri derivanti dal ricorso all'indebitamento.

Proventi ed oneri finanziari

Oltre alla gestione caratteristica dell'ente, è necessario considerare anche quelle gestioni "extra caratteristiche" che possono produrre effetti particolarmente evidenti sulla composizione del risultato economico complessivo.

Tra queste, particolare importanza riveste la "gestione finanziaria" che trova allocazione nel Conto economico dell'ente in corrispondenza della classe C) "Proventi e oneri finanziari" e che permette di apprezzare l'entità e l'incidenza degli oneri finanziari complessivi (al netto dei proventi finanziari) sul risultato della gestione.

Normalmente il risultato in esame presenta un saldo negativo, per effetto della elevata incidenza, tra gli oneri, degli interessi passivi sui mutui contratti.

I proventi finanziari sono determinati da:

- utili e dividendi da società controllate e partecipate. In tale voce si collocano gli importi relativi alla distribuzione di utili e dividendi di società controllate e partecipate.
- avanzi distribuiti. In tale voce si collocano gli avanzi della gestione distribuiti da enti ed organismi strumentali, aziende speciali, consorzi dell'ente.
- altri proventi finanziari. Sono iscritti in tale voce gli importi relativi agli interessi attivi di competenza economica dell'esercizio, rilevati sulla base degli accertamenti dell'anno di riferimento, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei attivi e risconti passivi.

Gli oneri finanziari sono costituiti da:

- Interessi passivi di competenza dell'esercizio rilevati in base alle liquidazioni dell'esercizio e riferiti ai debiti di finanziamento;
- Altri oneri finanziari;

Si riporta di seguito la composizione dei Proventi e oneri finanziari con le variazioni dell'esercizio per la gestione finanziaria

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
<u>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>			
<u>Proventi finanziari</u>			
Proventi da partecipazioni	0,00	0,00	0,00
Da società controllate	0,00	0,00	0,00
Da società partecipate	0,00	0,00	0,00
Da altri soggetti	0,00	0,00	0,00
Altri proventi finanziari	11.396,21	13.065,30	-1.669,09
Totale proventi finanziari	11.396,21	13.065,30	-1.669,09
<u>Oneri finanziari</u>			
Interessi ed altri oneri finanziari	511.304,99	363.707,88	147.597,11
Interessi Passivi	511.304,99	363.707,88	147.597,11
Altri Oneri Finanziari	0,00	0,00	0,00
Totale oneri finanziari	511.304,99	363.707,88	147.597,11
Totale proventi e oneri finanziari	-499.908,78	-350.642,58	-149.266,20

Non vi sono proventi e/o oneri finanziari di entità o incidenza eccezionale da segnalare

Vengono rappresentate le rivalutazioni e svalutazioni per le immobilizzazioni finanziarie dovute alla variazione rispetto al precedente anno:

D22) Rivalutazioni.

D23) Svalutazioni.

Proventi ed oneri straordinari

Ultima gestione da considerare ai fini della determinazione del risultato d'esercizio è quella "straordinaria", ossia l'incidenza di tutti i componenti straordinari positivi e negativi di reddito, riconducibili ad eventi straordinari (non ripetitivi). La voce riveste carattere residuale, trovando allocazione in essa tutti i valori economici negativi non allocabili in altra voce di natura straordinaria.

Ai fini della verifica della esatta correlazione tra i dati del conto del bilancio e i risultati economici è stato effettuato il seguente riscontro:

- rilevazione nella voce E.24 a. dell'importo dei permessi di costruire destinati alla spesa corrente;
- rilevazione nella voce E .24 c. del conto economico come "Insussistenze del passivo" dei minori residui passivi iscritti come debiti nel conto del patrimonio dell'anno precedente;
- rilevazione nella voce E.24 c. del conto economico come "Sopravvenienze attive" dei maggiori residui attivi iscritti come crediti nel conto del patrimonio dell'anno precedente, nonché il valore delle immobilizzazioni acquisite gratuitamente;
- rilevazione nella voce E. 25 b. del conto economico come "Insussistenze dell'attivo" dei minori residui attivi iscritti come crediti nel conto del patrimonio dell'anno precedente;
- rilevazione di plusvalenze (voce E.24 d.) o minusvalenze (voce E.25 c.) patrimoniali riferite alla cessione di cespiti (pari alla differenza tra indennizzo o prezzo di cessione e valore contabile residuo).

Si riporta di seguito la composizione dei Proventi e oneri straordinari:

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
<u>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>			
<u>Proventi straordinari</u>			
<i>Proventi da permessi da costruire</i>	652.971,36	1.149.987,18	-497.015,82
<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	4.729.491,46	646.641,85	4.082.849,61
<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	1.100,00	0,00	1.100,00
<i>Altri proventi straordinari</i>	206.728,66	0,00	206.728,66
Totale proventi straordinari	5.590.291,48	1.796.629,03	3.793.662,45
<u>Oneri straordinari</u>			
<i>Trasferimenti in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	6.015.378,59	108.654,00	5.906.724,59
<i>Minusvalenze patrimoniali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altri oneri straordinari</i>	110.316,85	0,00	110.316,85
Totale oneri straordinari	6.125.695,44	108.654,00	6.017.041,44
Totale proventi e oneri straordinari	-535.403,96	1.687.975,03	-2.223.378,99

Il Risultato della Gestione Straordinaria per l'esercizio 2023 è negativo e pari ad €. 535.403,96.

Imposte sul reddito d'esercizio

Sono inseriti, rispettando il principio della competenza economica, gli importi riferiti a imposte sul reddito e IRAP corrisposte dall'ente durante l'esercizio. Si considerano di competenza dell'esercizio le imposte liquidate nella contabilità finanziaria, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico. Gli altri tributi sono contabilizzati nella voce "oneri diversi di gestione" salvo che debbano essere conteggiati ad incremento del valore di beni (ad es. IVA indetraibile).

Si riporta di seguito l'ammontare delle Imposte:

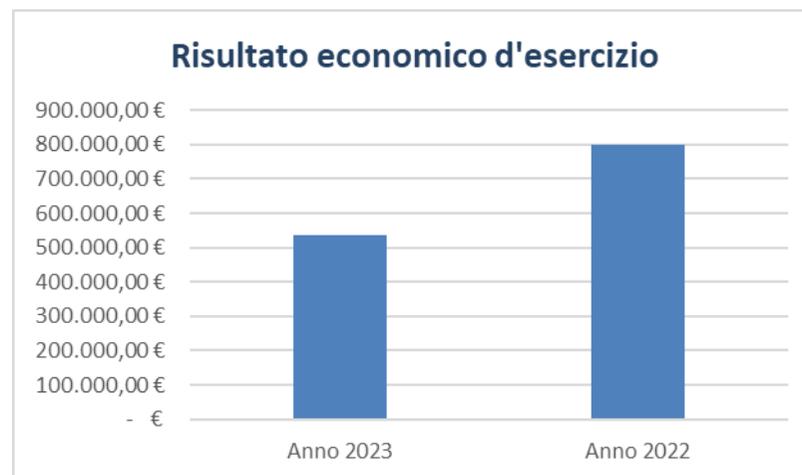
	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
Imposte	323.050,06	337.101,40	-14.051,34

Risultato economico d'esercizio

Il risultato economico d'esercizio del nostro Ente è positivo scaturisce da una importante forbice tra ricavi e costi della gestione in grado di coprire anche gli ulteriori costi derivanti dall'applicazione dei principi contabili, quali l'effetto degli ammortamenti o delle varie rettifiche effettuate nel rispetto dei principi contabili quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, lo storno dei ricavi relativi ai permessi di costruire a riserva o lo storno dei ricavi relativi ai contributi in c/capitale girati a risconto passivo.

Il risultato economico d'esercizio ammonta a euro 534.840,02.

Come si evince dal grafico sottostante, il risultato d'esercizio ha subito, rispetto all'esercizio precedente, una riduzione.



Tale variazione è imputabile principalmente alla gestione straordinaria che ha subito la maggiore variazione rispetto al precedente esercizio.

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
Gestione ordinaria	1.893.202,82	-199.217,26	2.092.420,08
Gestione finanziaria	-499.908,78	-350.642,58	-149.266,20
Gestione straordinaria	-535.403,96	1.687.975,03	-2.223.378,99
Imposte	323.050,06	337.101,40	-14.051,34
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	534.840,02	801.013,79	-266.173,77

Il risultato al netto della gestione straordinaria è il seguente:

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
Risultato al netto della gestione straordinaria	1.070.243,98	-886.961,24	1.957.205,22

La giunta propone di destinare l'utile d'esercizio a riserve.

15.2 Stato Patrimoniale

Lo stato patrimoniale è il documento contabile di sintesi del sistema di scritture economiche patrimoniali che affianca a fini conoscitivi la contabilità finanziaria, attraverso il quale è rappresentata la composizione qualitativa e quantitativa del patrimonio dell'ente, inteso come complesso coordinato di beni e rapporti giuridici attivi e passivi valutati nell'ipotesi che l'ente sia destinato a perdurare nel tempo (patrimonio di funzionamento). Nello stato patrimoniale sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

Al fine della predisposizione dello Stato Patrimoniale gli enti si attengono ai criteri riportati ai paragrafi 6.1 e 6.2 del principio contabile applicato 4/3 del D.Lgs. n. 118/2011.

Stato Patrimoniale Attivo

Le poste dell'attivo sono raggruppate in quattro macro-voci, contraddistinte da lettere maiuscole e precisamente:

A) Crediti vs. lo Stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione

La classe A) "Crediti vs. lo Stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione" dell'attivo patrimoniale accoglie gli eventuali crediti vantati verso lo Stato o altre amministrazioni in riferimento a versamenti non ancora effettuati a titolo di fondo di dotazione. Non sono presenti crediti di questo tipo

B) Immobilizzazioni

La classe B) "Immobilizzazioni" rappresenta, insieme alla classe C) "Attivo circolante", l'aggregato di maggior interesse per la valutazione complessiva del patrimonio dell'ente locale e misura il valore netto dei beni durevoli che partecipano al processo di produzione/erogazione per più esercizi.

Il carattere permanente che contraddistingue tali beni concorre alla determinazione del grado di rigidità del patrimonio aziendale, condizionando in modo sensibile le scelte strategiche dell'Amministrazione.

La classe di valori relativi alle immobilizzazioni è ripartita in tre sottoclassi:

- Le immobilizzazioni immateriali rappresentano tutte quelle risorse intangibili che hanno un ruolo importante per la crescita e lo sviluppo dell'attività aziendale. In particolare, trovano allocazione in questo raggruppamento una serie di valori riferibili alle cd. *intangibles assets* che, se nell'impresa privata possono rappresentare elementi strategici di successo, nell'ente locale l'assenza di un mercato concorrenziale sul quale misurarsi ne riduce notevolmente la valenza informativa.
- Le immobilizzazioni materiali accolgono l'insieme dei beni tangibili, sia mobili che immobili, a disposizione dell'Ente e passibili di utilizzo pluriennale. Nella nuova modulistica dello stato patrimoniale, tale aggregato è contraddistinto da due sottoclassi: la II) relativa ai beni demaniali e la III) relativa alle altre immobilizzazioni immateriali.
- Le "Immobilizzazioni finanziarie", dove trovano allocazione i valori relativi a partecipazioni e conferimenti di capitali e ad operazioni di prestito attivo a carattere durevole, generalmente allocati nel titolo 3 "Spese per incremento attività finanziarie" della spesa del Conto del bilancio, e relativi ai seguenti macroaggregati di spesa:
 - 301 Acquisizione di attività finanziarie;

- 302 Concessioni di crediti a breve termine;
- 303 Concessione di crediti a medio-lungo termine;
- 304 Altre spese per incremento di attività finanziarie.

I macroaggregati sopra riportati mostrano gli impegni assunti in relazione agli investimenti finanziari e misurano le permutazioni dell'attivo patrimoniale dell'ente. In corrispondenza, infatti, di una riduzione nella consistenza di cassa, si registra un contestuale incremento, di pari importo, delle immobilizzazioni finanziarie.

Si riportano di seguito i valori delle Immobilizzazioni immateriali:

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			
Costi di impianto e ampliamento	0,00	0,00	0,00
Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	0,00
Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	14.534,29	10.490,95	4.043,34
Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	0,00
Avviamento	0,00	0,00	0,00
Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	0,00
Altre	348.897,12	324.001,50	24.895,62
Totale immobilizzazioni immateriali	363.431,41	334.492,45	28.938,96

Si riportano di seguito i valori delle Immobilizzazioni materiali:

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
<u>Immobilizzazioni materiali</u>			
Beni demaniali	29.357.635,60	25.333.249,74	4.024.385,86
Terreni	1.226.444,80	1.198.953,36	27.491,44
Fabbricati	1.878.106,13	1.904.630,74	-26.524,61
Infrastrutture	24.210.669,11	20.120.372,76	4.090.296,35
Altri beni demaniali	2.042.415,56	2.109.292,88	-66.877,32
Altre immobilizzazioni materiali	47.277.321,42	43.814.330,96	3.462.990,46
Terreni	11.906.319,03	11.172.449,03	733.870,00
<i>Di cui leasing finanziario</i>	0,00	0,00	0,00
Fabbricati	33.842.635,41	31.374.205,07	2.468.430,34

<i>Di cui leasing finanziario</i>	0,00	0,00	0,00
Impianti e macchinari	300.266,18	241.187,06	59.079,12
<i>Di cui leasing finanziario</i>	0,00	0,00	0,00
Attrezzature industriali e commerciali	737.522,87	679.058,01	58.464,86
Mezzi di trasporto	239.770,02	123.785,58	115.984,44
Macchine per ufficio e hardware	202.918,74	176.903,62	26.015,12
Mobili e arredi	47.889,17	46.742,59	1.146,58
Infrastrutture	0,00	0,00	0,00
Altri beni materiali	0,00	0,00	0,00
Immobilizzazioni in corso ed acconti	6.119.318,93	10.910.197,92	-4.790.878,99
Totale immobilizzazioni materiali	82.754.275,95	80.057.778,62	2.696.497,33

Si precisa che ai sensi dell'ultimo capoverso del suddetto punto 4.18 i beni immobili sottoposti a vincolo di interesse culturale ex D.lgs. 42/2004 non sono stati assoggettati ad ammortamento.

Nell'ambito delle immobilizzazioni materiali si registra inoltre la consistenza delle immobilizzazioni in corso. Si tratta dei cespiti di proprietà e piena disponibilità dell'ente non ancora utilizzabili perché in fase di realizzazione o, sebbene realizzati, non ancora utilizzabili da parte dell'ente. Le immobilizzazioni in corso sono state valutate al costo di produzione.

Il XIII decreto correttivo ha previsto una nuova voce del Patrimonio Netto: "Riserve negative per beni indisponibili", da utilizzare nel caso in cui, a fronte di un incremento del patrimonio demaniale e indisponibile, non vi siano riserve libere da utilizzare.

I beni immateriali e materiali sono stati ammortizzati come riportato nella tabella che segue:

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
AMMORTAMENTI			
Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali	156.301,52	123.648,49	32.653,03
Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	2.436.424,57	2.145.018,81	291.405,76
TOTALE AMMORTAMENTI	2.592.726,09	2.268.667,30	324.058,79

Il valore complessivo dei beni demaniali, beni indisponibili e beni culturali ammonta ad € 57.939.528,21 e trova corrispondenza nel Patrimonio Netto nell'apposita riserva indivisibile.

Le immobilizzazioni finanziarie (partecipazioni, titoli, crediti concessi, ecc...) appartenenti al Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune sono iscritte sulla base del criterio del patrimonio netto come richiesto dai principi contabili nell'allegato 4/3 al paragrafo 6.1.3.

Si riportano di seguito i valori delle Immobilizzazioni finanziarie:

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
<u>Immobilizzazioni Finanziarie</u>			
Partecipazioni in	11.362.982,69	11.463.493,43	-100.510,74
Imprese controllate	0,00	0,00	0,00
Imprese partecipate	8.388.257,64	8.728.410,43	-340.152,79
Altri soggetti	2.974.725,05	2.735.083,00	239.642,05
Crediti verso	0,00	28.888,89	-28.888,89
Altre amministrazioni pubbliche	0,00	28.888,89	-28.888,89
Imprese controllate	0,00	0,00	0,00
Imprese partecipate	0,00	0,00	0,00
Altri soggetti	0,00	0,00	0,00
Altri titoli	0,00	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni Finanziarie	11.362.982,69	11.492.382,32	-129.399,63

Si riporta di seguito il dettaglio delle voci "partecipazioni in imprese partecipate" e "partecipazioni in altri soggetti":

ENTI E SOCIETA' PORTAFOGLIO TITOLI (SENZA INDIRETTE)	%	Valori rendiconto ente 2022	Patrimonio netto 2022	Dividendi accertati nel 2023	Frazione di patrimonio netto
ASVO AMBIENTE SERVIZI VENETO ORIENTALE SPA	7,842%	1.827.612,35	23.568.958,00		1.848.277,69
ATVO SPA	2,04%	821.817,30	40.374.766,00		823.645,23
LIVENZA TAGLIAMENTO ACQUE SPA	1,1712%	624.500,24	55.457.438,00		649.517,51
VERITAS SPA	1,744016%	5.154.537,56	277.001.112,00		4.830.943,71
CONSIGLIO DI BACINO LAGUNA DI VENEZIA	1,49%	42.296,68	2.869.131,50		42.750,06
CONSIGLIO DI BACINO VENEZIA AMBIENTE	13,48%	256.659,14	1.693.059,15		228.224,37
AZIENDA SPECIALE DON MOSCHETTA	100%	2.504.812,00	2.459.482,00		2.459.482,00
CEV CONSORZIO ENERGIA VENETO	0,09%	987,16	1.105.001,00		994,50
CONSORZIO PER LO SVILUPPO E LA GESTIONE DEGLI ARENILI DELLA MARINA DI CAORLE	10,52%	-	2.321.945,00		244.268,62
FONDAZIONE CAORLE CITTA' DELLO SPORT	100%	230.271,00	234.879,00		234.879,00
totale		11.463.493,43		-	11.362.982,69

L'attivo circolante

La terza classe dei valori patrimoniali attivi, rinvenibile nello schema di stato patrimoniale, è costituita dall' "Attivo circolante" che evidenzia il valore di quelle voci patrimoniali, le quali presentano una tendenza a trasformarsi in liquidità nel breve termine.

Il criterio di classificazione secondo la natura finanziaria permette, infatti, di distinguere tra i beni patrimoniali quelli che, per effetto della gestione, sono soggetti a frequenti rinnovi.

La classe si distingue nelle seguenti sottoclassi:

- La sottoclasse C) I "Rimanenze" è costituita dall'insieme di beni mobili quali prodotti finiti, materie prime, semilavorati ecc., risultanti dalle scritture inventariali e di magazzino di fine esercizio.
- La sottoclasse C) II "Crediti" accoglie i crediti di natura commerciale o di altra natura non rientranti nella casistica prevista nelle Immobilizzazioni finanziarie che il legislatore, procedendo ad una classificazione in funzione della natura delle voci (tributaria, trasferimenti, clienti-utenti, altri), ha disarticolato la sottoclasse in esame in voci e sottovoci;

- la sottoclasse C) III dell'attivo patrimoniale, rappresenta la consistenza finale, in termini di valore, del portafoglio titoli temporaneamente detenuti dall'ente e che, per tale ragione, non costituiscono Immobilizzazioni finanziarie.

Le rimanenze riferite al 31.12.2023 hanno valore pari a zero.

I crediti di funzionamento sono iscritti nell'attivo dello Stato Patrimoniale solo se corrispondenti ad obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili, per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni.

Si riportano di seguito i valori dei Crediti:

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
<u>Crediti</u>			
Crediti di natura tributaria	4.085.292,07	2.005.105,13	2.080.186,94
Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00	0,00
Altri crediti da tributi	4.085.292,07	2.005.105,13	2.080.186,94
Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00
Crediti per trasferimenti e contributi	3.568.598,50	6.544.559,35	-2.975.960,85
Verso amministrazioni pubbliche	3.477.867,48	4.415.243,44	-937.375,96
Imprese controllate	0,00	0,00	0,00
Imprese partecipate	0,00	0,00	0,00
Verso altri soggetti	90.731,02	2.129.315,91	-2.038.584,89
Verso clienti ed utenti	1.417.957,24	849.153,11	568.804,13
Altri Crediti	1.117.227,20	1.816.224,44	-698.997,24
Verso l'erario	8.982,00	6.707,30	2.274,70
Per attività svolta per c/terzi	735.858,00	1.389.187,33	-653.329,33
Altri	372.387,20	420.329,81	-47.942,61
Totale crediti	10.189.075,01	11.215.042,03	-1.025.967,02

I crediti corrispondono ai residui attivi al netto della svalutazione crediti al 31/12/2023, si è ritenuto di confermare le previsioni effettuate per la finanziaria e quindi si è indicato il fondo crediti di dubbia esigibilità al suo valore complessivo.

I crediti sono iscritti al valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo, attraverso apposito fondo svalutazione crediti portato a diretta diminuzione degli stessi. Nello Stato patrimoniale, il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità non è iscritto tra le poste del passivo, in quanto è portato in detrazione delle voci di credito a cui si riferisce. Il fondo svalutazione crediti pari a euro 10.189.075,01 è stato portato quindi in detrazione delle voci di credito a cui si riferisce.

Non vi sono crediti inesigibili stralciati dalla contabilità finanziaria e mantenuti nello stato patrimoniale, ma interamente svalutati.

I crediti sono iscritti al netto dei depositi bancari e postali secondo le novità previste dal DM 25 luglio del 2023.

Si riporta di seguito la conciliazione fra i crediti della contabilità economico-patrimoniale e i residui attivi della contabilità finanziaria:

ENTRATE		
SP.A TOTALE CREDITI	(+)	10.189.075,01
FCDE da finanziaria	(+)	2.520.808,29
DEPOSITI POSTALI E VALORI IN CASSA	(+)	113.776,07
SP. A . C.II.4 a) iva a credito	(-)	8.982,00
FONDO INCENTIVANTE NON INCASSATO	(+)	7.393,75
TOTALE		12.822.071,12
Residui attivi		12.822.071,12
differenza		0,00

Le disponibilità liquide

Con la sottoclasse C) IV "Disponibilità liquide" si chiude l'Attivo circolante. Tale raggruppamento misura il valore complessivo di tutte quelle attività correnti che si presentano direttamente sotto forma di liquidità o che hanno la capacità di essere trasformate in moneta di conto in brevissimo tempo (es. depositi bancari).

Si può ritenere che il concetto di "Disponibilità liquide" sia associabile a quello dei "Fondi liquidi", formati, ai sensi del documento n. 14 dell'OIC, e rappresentativo di denaro, valori in cassa, assegni e depositi bancari e/o postali.

Le disponibilità liquide al 31/12/2023 sono corrispondenti al fondo di cassa iniziale cui sono stati aggiunti gli incassi e detratti i pagamenti effettuati nell'esercizio, corrispondenti alle Reversali e ai Mandati. Il fondo di cassa finale si concilia con le risultanze contabili del conto del Tesoriere.

La voce "Altri depositi bancari e postali" è stata valorizzata seguendo le modifiche apportate dal DM 25 luglio 2023 ai principi contabili relativi alla contabilità finanziaria, alla contabilità economico patrimoniale e seguendo anche le indicazioni riportate nell'Appendice Tecnica nell'esempio numero 22.

Si riportano di seguito i valori delle Disponibilità liquide:

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
<u>Disponibilità liquide</u>			
Conto di tesoreria	19.765.760,86	14.959.552,39	4.806.208,47
Istituto tesoriere	19.765.760,86	14.959.552,39	4.806.208,47
Presso Banca d'Italia	0,00	0,00	0,00
Altri depositi bancari e postali	113.776,07	126.083,15	-12.307,08
Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	0,00
Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00	0,00
Totale disponibilità liquide	19.879.536,93	15.085.635,54	4.793.901,39

I ratei ed i risconti attivi

I ratei ed i risconti trovano origine da operazioni di gestione corrente che si sviluppano a cavallo di più esercizi sono iscritti e valutati in conformità a quanto precisato dall'art. 2424-bis, comma 6, codice civile. Il valore contabile relativo all'operazione, essendo la stessa riferibile pro-quota a distinti periodi, nel rispetto del principio di competenza economica, deve essere scisso ed attribuito pro quota alle differenti annualità.

Non risultano presenti ratei attivi per l'esercizio 2023.

I risconti attivi sono quote di costo liquidate nell'esercizio 2023, ma di competenza dell'esercizio successivo.

Di seguito, si riporta il dettaglio dei Ratei e Risconti attivi 2023:

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
RATEI E RISCONTI			
Ratei attivi	0,00	0,00	0,00
Risconti attivi	965,50	1.120,27	-154,77
Totale ratei e risconti	965,50	1.120,27	-154,77

Stato Patrimoniale Passivo

Il passivo patrimoniale è composto dalle seguenti voci:

Patrimonio netto

Il patrimonio netto misura il valore dei mezzi propri dell'ente, ottenuto quale differenza tra le attività e le passività patrimoniali.

Il comma 2 dell'art. 230 del D.Lgs. n. 267/2000 lo definisce quale "consistenza netta della dotazione patrimoniale" e dimostra come anche la volontà del legislatore sia stata quella di riconoscere a questa fondamentale posta dello stato patrimoniale un ruolo di risultato differenziale tra componenti positivi e negativi. Il patrimonio netto è, cioè, un valore: esso può essere determinato solo considerando il capitale nell'aspetto quantitativo e monetario e, pertanto, non è associabile ad un bene né trova univoco riscontro tra le attività patrimoniali.

Il patrimonio netto dell'ente deve esporre anche i valori delle riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali, oltre che delle altre riserve indisponibili.

Per dare attuazione alla novità nella voce riserve indisponibili (voce d) è stato fatto confluire il valore contabile dei beni demaniali e del patrimonio indisponibile (come definiti dall'articolo 822 e seguenti del Codice civile) e dei beni culturali (mobili e immobili come per esempio i beni librari) iscritti nell'attivo patrimoniale.

Tali riserve nel corso degli anni sono utilizzate in caso di cessione dei beni, mentre aumentano in conseguenza dell'acquisizione di nuovi cespiti o del sostenimento di manutenzioni straordinarie. Per i beni demaniali e patrimoniali soggetti ad ammortamento, le riserve in questione sono poi ridotte annualmente per sterilizzare l'ammortamento di competenza dell'esercizio, attraverso un'apposita scrittura di rettifica.

La voce e), altre riserve indisponibili, rappresenta il valore dei conferimenti al fondo di dotazione di enti le cui partecipazioni non hanno valore di liquidazione, in quanto il loro statuto prevede che, in caso di scioglimento, il fondo di dotazione sia destinato a soggetti non controllati o partecipati dalla controllante/partecipante. Tali riserve sono utilizzate in caso di liquidazione o di cessione della partecipazione. Nella stessa voce sono rilevati anche gli utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto.

Le altre riserve indisponibili accolgono l'importo di euro 0,00 scaturito dalla valutazione delle partecipazioni con il metodo del patrimonio netto.

Il valore attribuito alla voce riserva da permessi di costruire è pari all'importo della voce "Riserva da permessi di costruire" dell'ultimo stato patrimoniale approvato, al netto delle risorse utilizzate per la realizzazione di opere di urbanizzazione aventi natura di beni demaniali e patrimoniali indisponibili, cui abbiamo sommato l'importo delle entrate accertate nell'esercizio di riferimento alla voce del modulo finanziario del piano dei conti integrato E.4.05.01.01.001 "permessi da costruire" non destinate alla copertura delle spese correnti e non utilizzate per la realizzazione di opere di urbanizzazione aventi natura di beni demaniali e patrimoniali indisponibili. Tale valore è stato depurato degli ammortamenti riguardanti i beni finanziati dai permessi di costruire diversi dalle opere di urbanizzazione demaniale e del patrimonio indisponibile.

Si riporta di seguito la variazione subita all'interno del patrimonio netto qualitativa e quantitativa:

	Importo
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	534.840,02
Contributi permessi da costruire destinati al titolo 2 spesa bilancio	6.645.718,63
Differenza valutazione partecipazioni con il metodo del patrimonio netto	- 100.510,74
Variazione Patrimonio netto	7.080.047,91

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
PATRIMONIO NETTO			
Fondo di dotazione	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
Riserve	58.269.366,93	51.225.188,46	7.044.178,47
Da capitale	329.838,72	430.349,46	-100.510,74
<i>Da permessi da costruire</i>	0,00	1.740.221,91	-1.740.221,91
<i>Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	57.939.528,21	49.054.617,09	8.884.911,12
<i>Altre riserve indisponibili</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre riserve disponibili</i>	0,00	0,00	0,00
Risultato economico dell'esercizio	534.840,02	801.013,79	-266.173,77
Risultati economici di esercizi precedenti	3.630.678,13	3.328.634,92	302.043,21
Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00	0,00
Totale patrimonio netto	72.434.885,08	65.354.837,17	7.080.047,91

I Fondi per rischi ed oneri

La classe B) "Fondi per rischi ed oneri" del passivo patrimoniale accoglie gli accantonamenti per passività certe (fondi oneri) e probabili (fondi rischi) per le quali si è già provveduto all'iscrizione in bilancio.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

Si riportano di seguito i valori dei Fondi per rischi e oneri:

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
FONDI PER RISCHI ED ONERI			

Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	0,00
Per imposte	0,00	0,00	0,00
Altri	665.956,07	476.674,95	189.281,12
Totale fondi per rischi ed oneri	665.956,07	476.674,95	189.281,12

Si riporta di seguito il dettaglio della voce Altri:

	Saldo al 31/12/2023
Fondo Contenzioso	397.000,00
Fondo rinnovo CCNL	100.000,00
Altri accantonamenti	168.956,07
Totale voce "altri" Fondo rischi ed oneri	665.956,07

Dalla quota accantonata nel risultato di amministrazione, va escluso il Fondo crediti dubbia esigibilità per trovare corrispondenza in contabilità economica.

I debiti

I debiti rappresentano obbligazioni a pagare una determinata somma a scadenze prestabilite. Essi vengono esposti in bilancio in corrispondenza della classe D) "Debiti" del passivo patrimoniale e sono articolati in 5 sottoclassi.

Il criterio applicato dal legislatore per la loro esposizione in bilancio è quello della classificazione per natura. Detta scelta, se da un lato permette un più facile raccordo con le risultanze del Conto del bilancio, dall'altro non permette valutazioni in merito alla loro scadenza, alla natura del creditore, alle eventuali garanzie che li assistono, ecc. I debiti sono valutati al loro valore nominale.

I debiti da finanziamento dell'Ente sono determinati dalla somma algebrica del debito all'inizio dell'esercizio più gli accertamenti sulle accensioni di prestiti effettuati nell'esercizio, al netto dei pagamenti per rimborso di prestiti.

I debiti di funzionamento verso fornitori sono iscritti nello stato patrimoniale solo se corrispondenti a obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni. La corretta applicazione del principio della competenza finanziaria garantisce la corrispondenza con i residui passivi di eguale natura.

Si riporta di seguito la composizione dei Debiti:

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
--	---------------------	---------------------	------------

DEBITI			
Debiti da finanziamento	11.699.518,15	11.211.430,58	488.087,57
<i>Prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00	0,00
<i>V/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Verso altri finanziatori</i>	11.699.518,15	11.211.430,58	488.087,57
Debiti verso fornitori	4.582.307,68	4.365.963,96	216.343,72
Acconti	0,00	0,00	0,00
Debiti per trasferimenti e contributi	2.100.277,17	2.992.573,25	-892.296,08
<i>Enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre amministrazioni pubbliche</i>	1.665.686,79	2.304.380,12	-638.693,33
<i>Imprese controllate</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imprese partecipate</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altri soggetti</i>	0,00	0,00	0,00
Altri debiti	2.378.208,42	2.909.502,68	-531.294,26
<i>Tributari</i>	762.877,04	524.442,12	238.434,92
<i>Verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	320.792,39	0,00	320.792,39
<i>Per attività svolta per c/terzi</i>	666.801,58	689.596,05	-22.794,47
<i>Altri</i>	627.737,41	1.695.464,51	-1.067.727,10
Totale debiti	20.760.311,42	21.479.470,47	-719.159,05

Si riporta di seguito la conciliazione fra i debiti della contabilità economico-patrimoniale e i residui passivi della contabilità finanziaria:

USCITE		
SP. P. TOTALE DEBITI	(+)	20.760.311,42
SP.P. D.1	(-)	11.699.518,15
TOTALE		9.060.793,27
Residui passivi		9.060.793,27
differenza		0,00

I ratei ed i risconti passivi

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale. I risconti passivi sono rappresentati dalle quote di ricavi che hanno avuto manifestazione finanziaria nell'esercizio (accertamento dell'entrata/incasso), ma che vanno rinviati in quanto di competenza di futuri esercizi. La determinazione dei risconti passivi avviene considerando il periodo di validità della prestazione, indipendentemente dal momento della manifestazione finanziaria.

I contributi agli investimenti da altre amministrazioni pubbliche e le concessioni pluriennali comprendono la quota non di competenza dell'esercizio, rilevata tra i ricavi nel corso dell'esercizio in cui il relativo credito è stato accertato, e sospesa alla fine dell'esercizio. Annualmente i proventi sospesi sono ridotti attraverso la rilevazione di un provento (quota annuale di contributo agli investimenti) di importo proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato dal contributo all'investimento (sterilizzazione dell'ammortamento passivo o procedura di ammortamento attivo).

Si rilevano quote di ratei passivi relativi a quote di costi che avranno la manifestazione numeraria in esercizi futuri, riferiti in particolare al salario accessorio di competenza dell'anno 2023, ma che sarà esigibile a partire dal 2024.

Fra i risconti passivi sono contabilizzate le concessioni cimiteriali.

Si riporta di seguito la composizione dei Ratei e Risconti:

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
<u>RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>			
Ratei Passivi	454.602,31	0,00	454.602,31
Risconti Passivi	30.234.512,61	30.875.468,64	-640.956,03
Contributi agli investimenti	29.875.836,05	30.516.078,15	-640.242,10
Da altre amministrazioni pubbliche	20.916.308,42	21.213.743,72	-297.435,30
Da altri soggetti	8.959.527,63	9.302.334,43	-342.806,80

Concessioni pluriennali	357.502,43	357.502,43	0,00
Altri risconti passivi	1.174,13	1.888,06	-713,93
Totale ratei e risconti	30.689.114,92	30.875.468,64	-186.353,72

I conti d'ordine

Secondo la definizione rinvenibile nel documento OIC n. 22, i conti d'ordine costituiscono delle annotazioni di corredo della situazione patrimoniale e finanziaria esposta dallo stato patrimoniale, ma non costituiscono attività e passività in senso stretto.

Esistono, infatti, eventi di gestione che non generano effetti immediati e diretti sull'attuale struttura quali - quantitativa del patrimonio e, pertanto, non vengono rilevati dal sistema contabile. Tuttavia, al fine di arricchire le informazioni contenute nello stato patrimoniale, attraverso le rilevazioni dei sistemi impropri che alimentano i conti d'ordine, essi trovano separata evidenziazione.

La finalità delle informazioni prodotte dai sistemi impropri di rilevazione è di integrare e completare le informazioni della contabilità ordinaria, evidenziando gli eventi gestionali che potrebbero avere effetti sul patrimonio dell'ente in esercizi successivi.

Tali fatti gestionali, riconducibili ad operazioni in corso di perfezionamento, possono assumere un ruolo fondamentale nella valutazione complessiva degli equilibri economici, finanziari e patrimoniali dell'ente, costituendo uno strumento contabile indispensabile per dare trasparenza all'azione svolta.

La suddivisione delle voci costituenti i conti d'ordine è stata effettuata distinguendo rischi, impegni e beni di terzi e la loro valorizzazione a fine 2021.

Si riporta di seguito la composizione dei Conti d'ordine:

	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
CONTI D'ORDINE			
Impegni su esercizi futuri	8.699.629,27	8.947.158,74	-247.529,47
Beni di terzi in uso	0,00	0,00	0,00
Beni dati in uso a terzi	0,00	0,00	0,00
Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00
Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00	0,00
Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00	0,00
Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00	0,00
Totale conti d'ordine	8.699.629,27	8.947.158,74	-247.529,47

Nella voce impegni su esercizi futuri è contabilizzato il fondo pluriennale vincolato (FPV) di parte corrente e capitale al 31.12.2023, al netto dell'eventuale salario accessorio contabilizzato fra i ratei passivi.

Si riporta di seguito il dettaglio della quota di FPV contabilizzata nei conti d'ordine:

	Saldo al 31/12/2023
Fpv corrente	538.999,69
- Quota salario accessorio	454.602,31
Fpv capitale	9.815.231,89
Totale impegni esercizi futuri	9.899.629,27

16 ALTRE INFORMAZIONI

16.1 Gestione di cassa

Particolare importanza ha assunto in questi ultimi anni il monitoraggio della situazione di cassa.

A tal fine il modello di bilancio proprio della armonizzazione ha introdotto l'obbligo della previsione, oltre che per gli stanziamenti di competenza (somme che si prevede di accertare e di impegnare nell'esercizio), anche degli stanziamenti di cassa (somme che si prevede di riscuotere e di pagare nell'esercizio); correlativamente il rendiconto espone le corrispondenti risultanze sia per la competenza che per la cassa

Il risultato di questa gestione coincide con il fondo di cassa di fine esercizio (o con l'anticipazione di tesoreria nel caso in cui il risultato fosse negativo) e con il conto del tesoriere rimesso nei termini di legge e parificato dall'ente.

Il dettaglio della situazione di cassa è riassunto nella tabella che segue.

Situazione di cassa		con vincolo	senza vincolo	totale
Fondo di cassa al 01/01/2023		868.129,91	14.091.422,48	14.959.552,39
Riscossioni effettuate	competenza	507.022,51	37.728.965,82	38.235.988,33
	residui	153.627,30	4.626.634,25	4.780.261,55
	totali	660.649,81	42.355.600,07	43.016.249,88
Pagamenti effettuati	competenza	394.513,53	31.234.081,06	31.628.594,59
	residui	79.973,26	6.501.473,56	6.581.446,82
	totali	474.486,79	37.735.554,62	38.210.041,41
Fondo di cassa con operazioni emesse		1.054.292,93	18.711.467,93	19.765.760,86
Provisori non regolarizzati (carte contabili)	entrata			
	uscita			
FONDO DI CASSA EFFETTIVO al 31/12/2023				19.765.760,86

16.2 Verifica obiettivi di finanza pubblica

L'esercizio 2023 si chiude con le seguenti risultanze (come evidenziato nei prospetti che seguono):

Equilibrio complessivo di parte corrente (O3) = €. 3.382.667,61

Equilibrio complessivo in conto capitale (Z3) = €. 2.409.410,68

Risultato di competenza (W1) = €. 9.425.093,10

Equilibrio di bilancio (W2) = €. 5.692.663,48

Equilibrio complessivo (W3) = €. 5.792.078,29.

Come riportato nella Circolare RGS n. 5 del 8 marzo 2020 "... il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'articolo 1 della legge n. 145 del 2018, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio".

Come si evince dal prospetto sottostante, per quanto attiene al rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1 commi 820 e 821 della L. n. 145/2018, l'Ente ha conseguito un risultato di competenza dell'esercizio W1 non negativo, rispettando gli obiettivi suddetti.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	353.519,87
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
	(+)	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata		
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	31.521.831,35
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
	(-)	27.036.923,43
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti		236.752,21
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	(-)	538.999,69
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00

E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	1.254.998,07
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	0,00 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità		3.044.430,03
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	236.752,21 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	652.971,36 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	132.345,09
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		3.801.808,51
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	333.579,28
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	184.976,43
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		(-) 3.283.252,80
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-99.414,81
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		3.382.667,61

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	4.279.536,52
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	8.593.638,87
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	9.576.083,35
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	652.971,36
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti	(-)	17.000,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	132.345,09
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	6.473.115,99
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	9.815.231,89
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1)=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1)		5.623.284,59
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	3.213.873,91
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		2.409.410,68
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		2.409.410,68

J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	17.000,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	17.000,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00

W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 =O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		9.425.093,10
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023		333.579,28
Risorse vincolate nel bilancio		3.398.850,34
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		5.692.663,48
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		-99.414,81
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		5.792.078,29

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		3.801.808,51
O1) Risultato di competenza di parte corrente		
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	333.579,28
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-99.414,81
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	167.503,43
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		3.400.140,61

16.3 Piano Nazionale di Ripresa e di Resilienza (PNRR)

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è lo strumento con il quale il Governo ha richiesto l'accesso ai fondi di Next Generation EU (NGUE), pacchetto di misure e stimoli economici lanciato dalla Commissione Europea nel luglio 2020 da 750 miliardi, in risposta alla crisi pandemica ed economica generata dal COVID.

Nella tabella che segue sono elencati gli interventi gestiti dai diversi Settori del Comune di Caorle nel 2023 per i bandi aperti dalle Amministrazioni titolari dei finanziamenti, con l'indicazione dell'importo del contributo ottenuto:

Intervento	Missione	Componente	Linea di intervento	Termine previsto	Importo contributo	Fase di attuazione	Amm.ne centrale titolare	Cap. Spesa	CUP
Riqualificazione funzionale ed energetica dello stadio comunale "G. Chiggiato" (PIU' SPRINT - Piano Urbano Integrato per sport rigenerazione inclusione nel territorio metropolitano veneziano)	M5	C2	2.2	03/07/2024	€ 1.272.431,56	Esecuzione	Min. Interno	3420008	D63I22000070001
Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione	M5	C2	1.1.3	30/06/2026	€ 330.000,00	Esecuzione	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	1855004	C14H22000430006
Adozione SPID CIE - Comuni - Aprile 2022	M1	C1	1.4.4	01/05/2024	€ 14.000,00	Esecuzione	Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale	3115008	D61F22002200006
App IO - Comuni - Aprile 2022	M1	C1	1.4.3	08/03/2024	€ 4.459,00	Concluso	Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale	3115009	D61F22002210006

Intervento	Missione	Componente	Linea di intervento	Termine previsto	Importo contribuito	Fase di attuazione	Amm.ne centrale titolare	Cap. Spesa	CUP
Esperienza del Cittadino - Comuni - Settembre 2022	M1	C1	1.4.1	10.02.2025	€. 155.234,00	Esecuzione	Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale	3115011	D61F22004220006
"Piattaforma Notifiche Digitali" Comuni (Settembre 2022)	M1	C1	1.4.5	16/06/2024	€. 32.589,00	Esecuzione	Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale	3115010	D61F22003520006
Piattaforma Digitale Nazionale Dati - Comuni Ottobre 2022	M1	C1	1.3.1	27/11/2024	€. 20.344,00	Da avviare	Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale	3115012	D51F22005730006

17 STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

17.1 Settore Segreteria – Affari Generali

In occasione della verifica e ricognizione dello stato di attuazione dei programmi, si relaziona in merito alla gestione degli obiettivi 2023 del Settore Segreteria-Affari Generali, con l'evidenza delle attività più significative in corso dell'anno.

Attività generale

La Segreteria ha garantito l'attività amministrativa generale, assicurando il supporto agli organi politici (Sindaco, Giunta, Consiglio), alle Commissioni comunali ed alle conferenze dei capigruppo, curandone la convocazione e la gestione degli atti deliberativi; i tempi medi intercorrenti tra l'adozione di una delibera e la sua pubblicazione all'albo pretorio on-line sono stati ridotti a 15 giorni, raggiungendo così l'obiettivo assegnato. Nel 2023 le sedute di Giunta sono state 51 per un totale di 309 atti deliberativi; le sedute di Consiglio sono state invece 7 per un totale di 80 deliberazioni.

L'ufficio protocollo ha garantito il funzionamento dei settori dell'attività generale quali protocollo e notificazioni.

Complessivamente, nel 2023, sono stati protocollati n. 49925 documenti.

E' stata data applicazione del nuovo titolario a seguito adozione del manuale di gestione del protocollo informatico, dei documenti e dell'archivio comunale, approvato con deliberazione di G.C. n.273 del 29.12.2022.

Sono stati spediti 109 colli di posta prioritaria, n. 1340 raccomandate, n. 286 raccomandate internazionali e n. 358 atti giudiziari.

Per quanto attiene al servizio di notificazione degli atti, ne sono stati notificati complessivamente n. 801 dei quali:

N. 412 NOTIFICATI AI SENSI DELL'ART. 140 C.P.C.

N. 195 NOTIFICATI AI SENSI DELL'ART. 143 C.P.C.

N. 85 NOTIFICATI AI SENSI DELL'ART. 138 C.P.C.

N. 37 NOTIFICATI AI SENSI DELL'ART. 139 C.P.C.

N. 72 NOTIFICATI PER CONTO DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE

N. 14 RELATIVI ALL'UFFICIO TRIBUTI

Contenzioso legale

Nel corso del 2023 sono state approvate dalla Giunta Comunale n. 8 costituzioni in giudizio e precisamente:

- n. 4 in Commissione Tributaria;
- n. 2 avanti il Tribunale di Pordenone
- n. 2 avanti il TAR del Veneto

di queste: sei sono state affidate per la difesa all'Ufficio unitario di Avvocatura Civica metropolitana, al quale questa amministrazione ha aderito con deliberazione consiliare n. 28 del 28 aprile 2022; una ad un avvocato esterno ed una ad un dottore commercialista esterno.

Ottimizzazione dei flussi e dei vari procedimenti informativi

Tutti gli uffici Settore sono stati coinvolti al fine di migliorare la procedura interna per consentire il passaggio di informazioni trasversale in modo da coinvolgere l'attività di più uffici, cercando di utilizzare sempre di più i sistemi informativi e contestualmente razionalizzando l'uso della carta. E' iniziata la digitalizzazione delle pratiche dell'ufficio sinistri in applicazione del Piano triennale per la Transizione Digitale.

Servizi Contratti e Assicurativi

L'Ufficio contratti ha garantito la predisposizione e la gestione di n. 17 contratti in forma di scrittura privata autenticata, procedendo alla regolare registrazione degli stessi presso l'Agenzia delle Entrate. Conteggiati i diritti di segreteria e gestito il "Repertorio dei contratti". Inoltre ha provveduto alla registrazione gestionale di n. 51 contratti in forma di scrittura privata provenienti dai vari Settori.

Per quanto riguarda i sinistri:

- aperti su polizze gestite da broker: n. 35
- aperti e gestiti direttamente per danni al patrimonio: n.15

Nel 2023 si è inoltre provveduto a predisporre una nuova gara per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo scaduto.

Anticorruzione e antiriciclaggio

Con deliberazione n. 63 del 30.03.2023 la giunta comunale ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025, comprendente la sezione rischi corruttivi e trasparenza predisposta dal Segretario Comunale in qualità di responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi della legge 6.11.2012, n.190. Fanno parte integrante del predetto piano il codice di comportamento integrativo a quello emanato con DPR n.62/2013 approvato dalla giunta comunale con deliberazioni n. 264 del 4.12.2014.

Nel mese di dicembre si è svolto un corso di formazione obbligatorio per tutto il personale dipendente dal titolo "Etica pubblica e comportamento etico. Novità normative 2023 in materia di anticorruzione. Whistleblower, Codice di comportamento ed altro".

Si è dato avvio all'aggiornamento del codice di comportamento interno in conformità alle linee guida ANAC approvate con delibera n.177 del 19 febbraio 2020 e al DPR n.81/2023.

Con deliberazione n. 250 del 9.11.2023, la Giunta comunale ha inoltre individuato il gestore delle segnalazioni di operazioni sospette e la procedura organizzativa in tema di antiriciclaggio.

Adesione all'associazione "Avviso pubblico-enti locali e regioni per la formazione civile contro le mafie"

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72/2021 l'Amministrazione ha deciso di aderire all'Associazione fra Enti Locali "Avviso pubblico" che, costituitasi nel 1996, riunisce e rappresenta Regioni e Comuni impegnati nel diffondere i valori della legalità e della democrazia.

Nel 2023 nell'ambito del progetto civico "Caorle in comune con voi", con il patrocinio di Avviso Pubblico, è stato organizzato un convegno dal titolo "Mafie in Veneto: azioni sociali e comportamenti per prevenire", evento dedicato alla diffusione di condotte e buone prassi da adottare per scongiurare il rischio di infiltrazioni mafiose.

Trasparenza e pubblicità

Considerata l'esigenza di coniugare adeguatamente il ciclo della performance e l'attività di prevenzione e contrasto della corruzione, rispettando l'imprescindibile collegamento tra la programmazione dell'Amministrazione e le misure anti-corruttive, è stato inserito tra gli obiettivi di performance trasversali a tutti i Settori l'attuazione delle misure anticorruttive e degli obblighi di trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nella sezione 2.3 del PIAO.

Con delibera n. 90 del 29.12.2022 il Consiglio Comunale ha approvato un nuovo regolamento per l'accesso civico e documentale. Nel 2023 si è provveduto a dare attuazione a quanto previsto dagli artt. 20 e 37 del citato regolamento, predisponendo il registro delle domande di accesso civico generalizzato nonché la prevista modulistica e aggiornando la relativa sottosezione di Amministrazione Trasparente.

Controllo atti e monitoraggio PNRR

Si è provveduto all'attività di controllo degli atti secondo la metodologia vigente e il piano dei controlli approvato dall'Unità di Controllo.

Gli atti da sottoporre a verifica sono stati individuati mediante estrazione casuale a mezzo procedura informatica o manuale.

Per le operazioni di controllo è stata utilizzata apposita check list di controllo. Per ogni controllo effettuato è stata compilata una scheda contenente le indicazioni sintetiche delle verifiche eseguite e dell'esito delle stesse, come da modello approvato dal Piano dei controlli 2023.

Al termine delle operazioni di controllo semestrale è stato redatto un verbale contenente le risultanze del controllo ed al quale sono state allegate le relative schede. È stata predisposta apposita regolazione della governance locale per l'attuazione dei progetti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e del Piano Nazionale per gli investimenti complementari (PNC). Con deliberazione n. 251 del 9.11.2023, la Giunta comunale ha adottato le relative misure organizzative per assicurare la sana gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei predetti progetti.

Servizi demografici

È stata garantita la gestione dei servizi anagrafe, stato civile, elettorale, garantendo la presenza anche presso le delegazioni di San Giorgio e Castello di Brussa e assicurando un buon livello qualitativo del servizio.

Nell'anagrafe della popolazione residente sono state aperte 285 pratiche di immigrazione, 45 di emigrazione, 103 di cambio abitazione e 94 di scissione/unione famiglia anagrafica.

In A.I.R.E. sono state iscritte n. 171 persone (per trascrizione atti o emigrazione all'estero), cancellate n. 11 persone e sono state riportate n. 33 variazioni di indirizzo; queste operazioni hanno portato variazioni anche nelle Liste Elettorali e per i maschi anche nelle Liste di Leva.

Nel corso dell'anno 2023 sono stati formati 659 atti di Stato Civile (cittadinanza, nascita, matrimonio, morte) e 36 atti di pubblicazione di matrimonio.

Sul piano dell'informatizzazione, la quasi totalità dello scambio di documenti relativi ad iscrizioni e cancellazioni anagrafiche, le comunicazioni elettorali con Procura, Prefettura e Commissione Elettorale Circondariale, e quelle relative all'Ufficio dello Stato Civile, si sono svolte esclusivamente attraverso lo strumento della Posta Elettronica Certificata. Le pubblicazioni all'Albo Pretorio relative a molte procedure elettorali e di leva sono state effettuate direttamente dagli Uffici interessati con procedura automatizzata.

Riepilogo atti di Stato Civile iscritti/trascritti nel 2023:

Tipo atto	2023
Cittadinanza	91
Nascita	234
Matrimonio	185
Morte	149
Totale	659

Altri procedimenti: evoluzione

CARTE D'IDENTITA' RILASCIATE: n. 1689 (1655 cie e 34 cartacee)

TRASFERIMENTI DI PROPRIETA' BENI MOBILI REGISTRATI: n. 32

ATTESTAZIONI DI REGOLARITA' DI SOGGIORNO AI CITTADINI COMUNITARI: n. 8

ATTI DI CITTADINANZA: n. 91

Dematerializzazione atti di matrimonio

La digitalizzazione degli atti di matrimonio nella banca dati elettronica dello stato civile è stata completata in riferimento all'ufficio primo, secondo e terzo dall'anno 1950 al 1960.

Servizio elettorale

Si è provveduto allo sdoppiamento della sezione elettorale n. 11 (Sansonezza) per garantire il rispetto del numero massimo di elettori per sezione (1200).

17.2 Settore Finanze

Ufficio Ragioneria

Tra le operazioni più importanti, per quanto riguarda la gestione del bilancio nel 2023, è sicuramente da segnalare la stipula di un mutuo di euro 1.700.000,00 per una durata di 15 anni con l'Istituto di Credito Sportivo per il completamento infrastrutturale della componente teatro del complesso edilizio A. Bafile. Per tale mutuo, il comune ha ottenuto l'ammissione al Fondo speciale per la concessione di contributi in conto interessi sui finanziamenti per salvaguardia e valorizzazione del patrimonio culturale di cui all'art. 184, comma 4, del Decreto-legge 19 maggio 2020 – "Cultura Missione Comune 2023" ottenendo l'abbattimento totale degli interessi passivi per un totale di euro 607.479,18.

Ufficio Personale

Organizzazione dell'Ente

Durante il 2023 si è proceduto all'adozione di alcuni atti di modifica dell'organizzazione dell'Ente. In particolare, con deliberazione di Giunta comunale n. 120 del 25/05/2023 è stata prevista l'assunzione di una quinta figura dirigenziale. Tale assunzione è poi effettivamente avvenuta in data 01.10.2023 non comportando, peraltro, un aumento complessivo dei dirigenti in servizio presso il Comune di Caorle. Parallelamente, infatti, si è concluso l'iter per la concessione di un comando temporaneo presso il Mef – RTS del Dirigente del settore Affari Generali, con interim al settore Finanze, per la durata di tre anni e precisamente dal 1.11.2023 al 31.10.2026, con oneri a carico della suddetta Amministrazione. Con deliberazione di Giunta comunale n. 129 del 15/06/2023, inoltre, è proseguita la ridefinizione della macrostruttura già iniziata con la precedente delibera 162/2021. In particolare, si è proceduto allo spostamento di alcuni uffici e funzioni tra Settori diversi e, precisamente: Ufficio Ecologia e Ambiente dal Settore Tecnico al Settore Politiche Territoriali e Sviluppo Economico e Ufficio Organismi Partecipati dal Settore Segreteria - Affari Generali al Settore Finanze ed alla conseguente ridefinizione dell'assegnazione delle risorse umane.

Con deliberazione del consiglio comunale n. 69 del 30.11.2023 si è proceduto al rinnovo della convenzione per l'esercizio in forma associata delle funzioni di segretario comunale tra i comuni di Caorle (VE) e Istrana (TV), mantenendo sostanzialmente invariati contenuti del servizio già in essere.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 286 del 14/12/2023 si è provveduto all'approvazione regolamento degli incarichi di elevata qualificazione, sostituendo quindi ai sensi degli artt. 16 e ss del C.C.N.L. "Funzioni Locali" del 16.11.2022 le regole precedentemente in vigore per l'attribuzione degli incarichi di posizione organizzazione. A seguito dell'approvazione del Regolamento, con deliberazione 303 del 21.12.2023, la Giunta comunale ha provveduto ad istituire, con decorrenza 01.01.2024 le seguenti le seguenti posizioni di Elevata Qualificazione, provvedendo altresì alla loro pesatura con definizione dell'indennità di funzione:

SETTORE	POSIZIONI
Politiche Territoriali e Sviluppo Economico	Responsabile Ufficio Urbanistica Responsabile Ufficio Edilizia privata Responsabile Ufficio Commercio - Attività Produttive - Sportello Unico Attività Produttive (SUAP)
Finanze	Responsabile uffici Ragioneria – Tributi -Personale con funzioni di Vice Capo Settore Finanze
Segreteria - Affari Generali	Responsabile Ufficio Servizi Demografici e Statistici
Servizi alla Persona	Responsabile uffici Cultura – Sport -Turismo - Centro Pertini con funzioni di Vice Capo Settore Servizi

	alla Persona
Tecnico	Responsabile Uffici Lavori Pubblici -Progettazione – Espropri - Contributi e Finanziamenti Responsabile Uffici Manutenzioni -Patrimonio - Demanio Marittimo - Servizi Cimiteriali

La medesima delibera ha dato atto che presso il Settore Autonomo di Polizia Locale è istituita una posizione di elevata qualificazione coincidente con la figura del Comandante, comportante l'esercizio delle competenze di amministrazione e gestione di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e all'art. 51 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

Contrattazione Integrativa

Il contratto integrativo area dirigenti – parte economica – è stato definitivamente sottoscritto il 29/12/2023

Per il personale non dirigente, il contratto integrativo – parte economica è stato definitivamente sottoscritto il 28/12/2023; non si è pervenuti invece alla sottoscrizione definitiva del CCDI giuridico 2023-2025. L'amministrazione ha quindi proceduto in data 11/01/2024 all'approvazione di atto unilaterale sostitutivo del contratto. Successivamente, al termine della ripresa delle trattative, anche il CCDI giuridico è stato definitivamente sottoscritto in data 18/03/2024.

Risorse umane: assunzioni e cessazioni

Durante il 2023 si è proceduto a 18 nuove assunzioni a fronte di 6 cessazioni per dimissioni, a 5 cessazioni per mobilità verso altro ente ed a 3 cessazioni per pensionamento.

Ufficio Tributi

L'attività dell'Ufficio Tributi caratterizzante l'anno 2023 si è sviluppata su diversi fronti.

Attività di aggiornamento dei Regolamenti e delle tariffe in tema di entrate locali.

Con deliberazione consiliare n. 28 del 27/04/2023, è stato modificato il Regolamento per la disciplina della TARI, in recepimento della delibera ARERA n. 15 del 18 gennaio 2022, di regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

Con deliberazione consiliare n. 27 del 27/04/2023, sono state approvate le tariffe Tari 2023 in conformità al PEF approvato con deliberazione consiliare n. 23 del 28.04.2022, avente validità per gli anni 2022-2023.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 246 del 15/12/2022, successivamente oggetto di precisazioni con deliberazione n. 161 del 20/07/2023, sono state modificate le tariffe relative all'imposta di soggiorno (con decorrenza 1 marzo 2023), con lo scopo di mantenere gli elevati standard qualitativi dei servizi pubblici locali di cui ne beneficia anche il turismo.

Con deliberazioni consiliari n. 47 e 48 del 29/06/2023 sono state approvate modifiche rispettivamente al regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e al regolamento comunale per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione

delle aree pubbliche destinate a mercati.

Attività accertativa su imposta IMU:

Nel corso dell'anno 2023 l'Ufficio Tributi ha emesso complessivamente n. 491 provvedimenti di accertamento per omesso o parziale versamento, di cui

- n. 447 per l'anno d'imposta 2018,
- n. 18 per l'anno d'imposta 2019,
- n. 11 per l'anno d'imposta 2020,
- n. 8 per l'anno d'imposta per il 2021,
- n. 7 per l'anno d'imposta 2022

per un totale di € 680.464,00, di cui 214 accertamenti riscossi, pari a € 388.602,13. Sono stati annullati 14 provvedimenti (per un importo di € 7.771,00) e rateizzati n. 13 accertamenti (per un importo di € 40.081,00, al netto degli interessi). Attualmente risultano notificati, ancora da riscuotere, n. 221 accertamenti, per un importo di € 232.813,00. In attesa di notificazione rimangono n. 19 provvedimenti (per un importo pari a € 7.185,00).

Inoltre, è stato dato avvio all'attività di controllo sull'effettività dei requisiti necessari per fruire dell'agevolazione sull'abitazione principale.

La normativa in materia di IMU e l'ormai affermata giurisprudenza prevedono che, per poter beneficiare della predetta agevolazione, è necessario soddisfare il doppio requisito congiuntivo della residenza anagrafica e della dimora abituale. L'attività di controllo svolta dall'Ufficio si esplica sia direttamente, mediante la verifica nelle banche dati a disposizione, relativa agli effettivi consumi di energia elettrica, idrica e gas domestico, al fine di verificarne la dimora abituale, sia indirettamente, grazie alla collaborazione con personale della Polizia Locale, che accerta la reale presenza del contribuente nella dimora dichiarata.

Nel corso dell'anno 2023 è stato inviato al concessionario della riscossione, Abaco S.p.A., il tracciato relativo agli avvisi di accertamento IMU emessi nell'anno 2021, per l'avvio della procedura di esecuzione forzata per un importo complessivo pari a € 40.436,00.

Ufficio Partecipate

L'ufficio partecipate, oltre alla consueta attività, ha coordinato la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica. In particolare, ha provveduto alla raccolta delle relazioni prodotte dai diversi settori ognuno per il proprio ambito di competenza, provvedendo poi a predisporre la proposta di deliberazione approvata dal consiglio comunale al n. 78 del 28.12.2023.

Il consiglio comunale, con deliberazione n. 70 del 30.11.2023 ha inoltre approvate le modifiche allo Statuto della società *Livenza Tagliamento Acque S.p.A.*, di cui il Comune di Caorle è socio con una partecipazione del 1,171%, proposte dal Consiglio di amministrazione e tese alla trasformazione della medesima in una società benefit. Le società benefit sono quelle società che, oltre ai propri obiettivi di profitto, si impegnano a perseguire anche scopi di beneficio comune, atti ad avere un impatto positivo a lungo termine sulla società civile e sull'ambiente operando in modo responsabile, sostenibile e trasparente. In pratica, all'obiettivo principale, il profitto, affiancano lo scopo di ottenere effetti positivi o di ridurre quelli negativi sugli stakeholder, persone, comunità, territori, ambiente, beni e attività culturali e sociali, enti e associazioni e altri portatori di interesse.

Ufficio Informatizzazione - Ufficio Economato

Sistema Informativo Comunale

Con determinazione n. 150 del 10.08.2023 del Settore Finanze, tenuto conto della scadenza al 31.12.2023 dell'affidamento dei software gestionali in uso, si stabiliva di procedere con una gara per l'affidamento del servizio di realizzazione e gestione in modalità SAAS/ASP (cloud computing) di un sistema informativo unico integrato per i servizi e gli uffici del Comune di Caorle per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2028: Con lo stesso atto si demandava al Settore Tecnico l'espletamento della gara d'appalto ed ogni altro provvedimento di diretta competenza. Con determinazione n.273 del 06.09.2023 del Settore Tecnico sono stati approvati la lettera invito, la domanda di partecipazione, il DGUE, la dichiarazione integrativa art. 80 del codice e lo specifico modello di offerta economica riguardanti la gara d'appalto sopra citata, predisposti, giusto verbale del 30.08.2023, dai preposti uffici della C.U.C. Caorle - San Stino di Livenza. La gara non è stata portata a termine ed è stata revocata con determinazione dirigenziale n. sett. 178 del 22/09/2023.

La gara è stata nuovamente bandita con determinazione dirigenziale n. sett. 234 del 27/11/2023 e la procedura si è conclusa con determinazione n.158 del 16.02.2024 del Settore Tecnico, con la quale è stato affidato l'appalto della fornitura del sistema informativo comunale e dei servizi professionali connessi alla ditta Halley Veneto s.r.l.

Progetti PNRR

Lo stato di attuazione dei progetti è il seguente:

	1.4.4 - SPID CIE - Comuni - Aprile 2022	1.4.3 - app IO - Comuni - Aprile 2022	1.4.5 - Notifiche Digitali - Comuni - Settembre 2022	1.4.1 - Esperienza del Cittadino - Comuni - Settembre 2022	1.3.1 - PDND - Comuni - Ottobre 2022
Calendario e stato del progetto					
Stato progetto	AVVIATO	IN VERIFICA	AVVIATO	AVVIATO	DA AVVIARE
Stato contrattualizzazione	Completata	Completata	Completata	Completata	Da completare
Scadenza contrattualizzazione	Entro il 28/07/2023	Entro il 08/07/2023	Entro il 30/06/2023	Entro il 31/03/2024	Entro il 27/11/2024
Scadenza completamento attività	Entro il 01/05/2024	Entro il 08/03/2024	Entro il 16/06/2024	Entro il 10/02/2025	
Dati del progetto					
Codice CUP	D61F22002200006	D61F22002210006	D61F22003520006	D61F22004220006	D51F22005730006
Descrizione progetto	1.4.4 Adozione identità digitale - acquisto di 2 servizi	1.4.3 Adozione PagoPA e AppIO - acquisto di 13 servizi	1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici - acquisto di 3 servizi	1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - acquisto di 5 servizi	1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati - acquisto di 2 servizi

	1.4.4 - SPID CIE - Comuni - Aprile 2022	1.4.3 - app IO - Comuni - Aprile 2022	1.4.5 - Notifiche Digitali - Comuni - Settembre 2022	1.4.1 - Esperienza del Cittadino - Comuni - Settembre 2022	1.3.1 - PDND - Comuni - Ottobre 2022
Data approvazione finanziamento	02/08/2022	12/08/2022	03/01/2023	03/01/2023	30/01/2023
Valore totale progetto	€ 14.000	€ 4.459	€ 32.589	€ 155.234	€ 20.344

17.3 Settore Politiche Territoriali e Sviluppo Economico

In occasione della verifica e ricognizione dello stato di attuazione dei programmi, si relaziona in merito alla gestione degli obiettivi 2023 del **Settore Politiche Territoriali e Sviluppo Economico**, con l'evidenza delle attività più significative in corso dell'anno, distinguendo le attività svolte in funzione delle tre relative macroaree all'interno del Settore, **Edilizia Privata – Paesaggio, Urbanistica e Commercio**, oltre all'Ufficio **Ecologia**, assegnato al Settore a far data dal 1° luglio 2023, e alla **Segreteria di Settore**.

➤ **EDILIZIA PRIVATA – PAESAGGIO**

A tale area afferiscono tutte le istanze/domande/segnalazioni/certificazioni di cui al DPR 380/2001 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia” e le richieste di autorizzazione ai sensi del D.Lgs 42/2004 “Codice dei beni culturali e del paesaggio”, per le quali l'Ufficio Paesaggio è espressamente delegato.

Vengono inoltre lavorate altre istanze relativamente all'applicazione di Regolamenti Comunali legati agli aspetti di competenza; sono inoltre gestite alcune pratiche di verifica o attestazione sugli immobili del territorio.

In sintesi, le pratiche gestite nel corso del 2023 sono così quantificate:

TIPO PRATICA	NUMERO
PERMESSI DI COSTRUIRE	65
SCIA (ART. 22 E ART. 23)	339
CIL/CILA/CILAS	209
AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE (D.Lgs 42/2004)	168
NULLA OSTA FORESTALI	22
SCIA AGIBILITA'	119
ABUSI EDILIZI	11
AUTORIZZAZIONI MEZZI PUBBLICITARI	35
IDONEITA' ALLOGGIATIVE	32
MONTASCALE	2
CERTIFICATI NON SANZIONATORI	3

per un totale di 1005 procedimenti.

Discorso a parte merita il numero di istanze di accesso agli atti: nel 2023 sono state formulate 465 richieste. Si evidenzia che, per ogni richiesta, deve essere reperita la documentazione agli atti, sia essa digitale ovvero cartacea. Successivamente alla presa visione da parte del richiedente, si deve procedere alla loro scansione, qualora non digitalmente già presente nei database in uso.

Tra queste richieste, una percentuale pari a circa il 5%, necessità di procedura di cui all'art. 3 del DPR 184/2006 (informazione ai controinteressati).

Sono state adottate **53 Determinazioni Dirigenziali** e **12 Ordinanze Dirigenziali**.

Gli addetti assegnati all'Ufficio Edilizia Privata sono 4; all'Ufficio Paesaggio 2.

➤ **URBANISTICA**

L'Ufficio si occupa dell'istruttoria, e del rilascio, di ogni istanza che comporti una valutazione urbanistica e di conformità agli strumenti generali e particolareggiati vigenti.

Vengono inoltre predisposte le varianti, generali o puntuali, sia di iniziativa pubblica che a seguito di accordi di pianificazione di iniziativa privata, ai sensi dell'art. 6 della LR 11/2004.

Segue i procedimenti di approvazione degli strumenti attuativi di iniziativa pubblica e/o privata (PUA) e ne cura gli aspetti legati ai pareri di altri enti ed, in particolare, le valutazioni VAS regionali.

Gestisce inoltre, in qualità di Autorità demaniale sulle acque interne, il Piano degli Spazi Acquei ed il rilascio delle concessioni idriche, attraverso l'emanazione di bandi ad evidenza pubblica.

Di seguito l'elenco di quanto rilasciato, approvato e adottato nel corso del 2023:

TIPO PRATICA	NUMERO
VARIANTI AL PIANO INTERVENTI	2
CONCESSIONI SPAZI ACQUEI	4
CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA	100
PIANI ATTUATIVI APPROVATI/ADOTTATI	2
PDC COMPLETAMENTO PUA	1
PDC A SEGUITO DI ACCORDI DI PIANIFICAZIONE	2
ACCORDI DI PIANIFICAZIONE	2
DOCUMENTI PROGRAMMATICI	2

Oltre alle attività relative alle pratiche indicate in tabella, l'Ufficio ha predisposto: n° 9 **Delibere di Consiglio Comunale**, n° 8 **Delibere di Giunta Comunale**, e portato ad emanazione n° 18 **Determinazioni Dirigenziali**.

Gli addetti assegnati all'Ufficio Urbanistica sono 2.

➤ **ECOLOGIA e AMBIENTE**

(nдр: l'Ufficio Ecologia è stato assegnato allo scrivente Settore in data 1/07/2023, giusta Delibera di Giunta Comunale n° 129 del 15/06/2023; precedentemente era in struttura al Settore Tecnico. I dati riportati si riferiscono all'attività svolta dall'Ufficio durante tutto il 2023)

L'attività dell'Ufficio è improntata alla gestione di tutte le problematiche riguardanti l'Ecologia, l'Ambiente, le installazioni pubblicitarie in area pubblica e l'affidamento dei relativi servizi verso l'esterno.

È l'unità comunale di riferimento per tutti i servizi legati all'Igiene Urbana: cura i rapporti con il gestore Veritas e verifica il PEF redatto dal Consiglio di Bacino, affida e monitora i servizi di disinfestazione delle aree pubbliche anche attraverso la collaborazione con la locale Azienda Sanitaria.

Sono monitorate e gestite anche tutte le segnalazioni riguardanti l'inquinamento nelle sue diverse forme, con la conseguente emissione delle dovute diffide. In particolare, gestisce il rilascio delle autorizzazioni correlate all'applicazione del "Regolamento cantieri" e del "Regolamento attività rumorose".

Rientra tra le competenze dell'Ufficio anche la verifica sulla qualità delle acque di balneazione e l'eventuale emissione di ordinanze di limitazione temporanee, su apposita segnalazione dell'Ente incaricato dei controlli (ARPAV).

Viene predisposto, inoltre, il questionario tecnico per l'annuale candidatura all'assegnazione della BANDIERA BLU sulla qualità delle acque e dei servizi alla balneazione nonché attiva le necessarie iniziative ambientali finalizzate al raggiungimento dei criteri base per l'ottenimento del label ambientale.

Segue, per gli aspetti di competenza, i progetti mirati al contenimento energetico previsti dal PAESC e dagli eventuali finanziamenti/progetti dell'Amministrazione.

Autorizza le installazioni pubblicitarie su area pubblica, nel rispetto dei Piani ad oggi vigenti.

Nel 2023 sono state gestite i seguenti procedimenti:

TIPO PRATICA	NUMERO
AUTORIZZAZIONI/RINNOVI IMPIANTI AUTOCLAVE	35
AUTORIZZAZIONE SCARICO	4
AUTORIZZAZIONI ATTIVITA' RUMOROSE	22
INSTALLAZIONI PUBBLICITARIE	19
INIZIATIVE AMBIENTALI	6
PARERI PROCEDIMENTI SUAP	13

Oltre alle attività relative alle pratiche indicate in tabella, l'Ufficio ha predisposto: **n° 1 Delibere di Consiglio Comunale, n° 1 Delibere di Giunta Comunale**, e portato ad emanazione **n° 11 Determinazioni Dirigenziali, n° 1 Ordinanza Dirigenziale e n° 3 Ordinanze Sindacali**.

All'Ufficio Ecologia e Ambiente è assegnata 1 addetta.

➤ **UFFICIO COMMERCIO/ATTIVITA' PRODUTTIVE/SUAP**

All'Unità organizzativa sono inoltrate tutte le istanze relative alle attività produttive, indipendentemente dalla natura delle stesse; attraverso lo sportello SUAP, infatti, convergono tutte le istanze, a vario titolo presentate, afferenti al territorio comunale.

Sono inoltre istruiti e completati i procedimenti per le attività e gli eventi in area pubblica, le occupazioni permanenti e temporanee di suolo pubblico delle attività commerciali e delle attività itineranti.

In particolare, si evidenziano gli spettacoli viaggianti e i mercati settimanali nelle 3 località della costa.

Tali competenze, nel 2023, hanno comportato la gestione dei seguenti procedimenti:

TIPO PRATICA	NUMERO
PRATICHE SUAP LAVORATE	1877
di cui di competenza diretta dell'Ufficio (124 pratiche OSAP, 92 spettacoli viaggianti, 203 SCIA e nuove istanze, e altre fattispecie)	1070
COMMERCIO DEMANIO MARITTIMO	38 domande 62 tesserini
AUTORIZZAZIONI/NULLA OSTA USO AREE PUBBLICHE	75
PESCHE/LOTTERIE	12
PROSECUZIONI ATTIVITA'	174
COMUNICAZIONI FERIE	164
MANIFESTAZIONI	56

Oltre alle attività relative alle pratiche indicate in tabella, l'Ufficio ha predisposto: **n° 1 Delibere di Consiglio Comunale, n° 33 Delibere di Giunta Comunale**, e portato ad emanazione **n° 13 Determinazioni Dirigenziali, n° 32 Ordinanza Dirigenziale e n° 2 Ordinanze Sindacali**.

Le addette assegnate all'Ufficio Commercio/Attività Produttive/SUAP sono 5.

➤ **UFFICIO SEGRETERIA DI SETTORE**

Il Settore PTSE ha un Ufficio che funge da segreteria, con le specifiche mansioni di smistamento della posta in arrivo (circa 19.000 protocolli nel 2023) ai diversi Uffici, centralino di settore per smistamento telefonate agli istruttori tecnici, catalogazione pratiche edilizie e smistamento.

Inoltre si occupa della pubblicazione degli atti emanati dal Dirigente, sia Ordinanze che Determinazioni del Dirigente (85 nel 2023) sia ai fini della trasparenza che nella pagine del sito istituzionale del Comune di Caorle.

Coordina, su disposizione del Dirigente, il processo di digitalizzazione delle pratiche edilizie in archivio e della “Transizione Digitale” creando rete tra i colleghi di Settore al fine di uniformare le procedure nell’ottica della razionalizzazione e nel rispetto del Piano triennale per la Transizione Digitale. È unità di riferimento per le misure da adottare nei procedimenti interni al Settore.

Supporta il Dirigente nelle attività proprie e punto di riferimento per la gestione dell’utenza degli Uffici Edilizia Privata ed Urbanistica. Collabora nel rilascio e nella redazione delle concessioni per spazi acquei interni e nella gestione delle istanze di accesso agli atti, anche con competenza tecnica essendo l’attuale addetta in possesso del titolo di studio di geometra.

Alla Segreteria di Settore è assegnata un’addetta.

17.4 Settore Tecnico

In occasione della verifica e ricognizione dello stato di attuazione dei programmi, si relaziona in merito alla gestione degli obiettivi 2023 del **Settore Tecnico**, con l'evidenza delle attività più significative in corso dell'anno, distinguendo le attività svolte in funzione delle relative macroaree all'interno del Settore (lavori pubblici, progettazione opere pubbliche ed espropri; centrale unica di committenza; contributi e finanziamenti; patrimonio; manutenzioni e funzionamento; gestione territorio, pubblici spettacoli ed emergenze; sicurezza interna sul lavoro/datore di lavoro; servizi cimiteriali; demanio marittimo; oasi marina; mercato ittico e pesca).

1 - LAVORI PUBBLICI, PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE ED ESPROPRI

A tale Ufficio afferiscono la programmazione, la progettazione, la realizzazione ed il collaudo di nuove opere e/o di interventi di adeguamento di infrastrutture ed immobili esistenti.

Nello specifico l'ufficio si occupa delle seguenti attività:

- elaborazione di studi di fattibilità e documentazione finalizzata alla programmazione delle opere pubbliche e alla richiesta di finanziamenti;
- elaborazione del programma triennale dei lavori pubblici e del programma triennale dei servizi e forniture;
- elaborazione di progetti di opere pubbliche;
- predisposizione di atti di verifica, validazione e approvazione di progetti di opere pubbliche;
- procedimenti di affidamento diretto di lavori;
- procedimenti di affidamento diretto di servizi di architettura e ingegneria;
- direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza di opere pubbliche;
- controllo e verifica dell'esecuzione dei contratti di servizi e forniture relativi a opere pubbliche;
- attività amministrativa relativa ai procedimenti nella fase di esecuzione degli appalti di lavori (stati avanzamento lavori, subappalti, gestione del contenzioso, certificati di regolare esecuzione, collaudi ecc.);
- procedimenti di espropriazione per pubblica utilità;
- aggiornamento delle banche dati relative agli appalti (ANAC, BDAP, SIMOG, Osservatorio Regionale, ecc.);

Nel corso del 2023 sono stati gestiti dall'ufficio i seguenti interventi:

Interventi in fase di esecuzione dei lavori:

- riqualificazione di Salita dei Fiori
- realizzazione della pista ciclabile Caorle - Ponte Riello
- riqualificazione di Viale S. Margherita (finanziato da contributo P.N.R.R.)
- tombinamento della canaletta irrigua Altanea in località Duna Verde
- riqualificazione di Piazza della Libertà nella frazione di S. Giorgio
- manutenzione straordinaria via dei cacciatori e via Vespucci
- manutenzione straordinaria edifici scolastici A. Palladio - L. Rocco
- riqualificazione stadio comunale G. Chigiato (finanziato da contributo P.N.R.R.)
- manutenzione straordinaria uffici sede della Polizia Locale

- efficientamento energetico “edificio D” in via del Rombo (finanziato da contributo P.N.R.R.)
- efficientamento energetico “edificio E” in via del Rombo (finanziato da contributo P.N.R.R.)
- manutenzione straordinaria strade per Giro d’Italia
- riqualificazione area verde in località Ottava Presa
- realizzazione n. 3 aree sgambamento cani
- realizzazione centro sgusciatura molluschi presso il mercato ittico comunale (finanziato da contributo FEAMP)
- realizzazione nuova piazza in località Altanea

- Interventi in corso di progettazione:
- realizzazione della pista ciclabile tra il Ponte Riello e il centro di Ottava Presa
- riqualificazione area verde in via Mentana nella frazione di S. Giorgio
- riqualificazione del Parco del Pescatore
- riqualificazione del Parco S. Margherita
- realizzazione nuova rotatoria tra la S.P. 54 e Corso Venezia in località Porto S. Margherita
- completamento del Teatro Bafile
- realizzazione pista ciclabile lungo il Canale dell’Orologio
- riqualificazione ponte ciclabile “Maranghetto”
- adeguamento normativo tribune campo sportivo S. Giorgio
- riqualificazione Lungomare Trieste
- riqualificazione corso Amalfi, corso Pisa, via Pigafetta in località Porto S. Margherita
- riqualificazione corso Rovigno in località Duna Verde
- messa in sicurezza idrovora via Isarco
- manutenzione straordinaria pavimentazione del centro storico

All’ufficio sono assegnati 4 dipendenti.

2 - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

All’Ufficio competono i procedimenti di affidamento di lavori, servizi e forniture per conto del Comune di Caorle e del Comune di San Stino di Livenza.

Nel corso del 2023 il Comune di Caorle in qualità di Comune capofila con il Comune di San Stino di Livenza ha conseguito la qualificazione quale Stazione Appaltante ai sensi dell’art. 63 del D.Lgs. 36 del 31.03.2023 (nuovo codice appalti) sia nell’ambito per l’affidamento dei lavori con livello L1 “senza limiti d’importo” sia nell’ambito degli affidamenti di servizi e forniture con livello SF1 “senza limiti d’importo”.

Nel corso del 2023 sono state gestite dall’ufficio le seguenti procedure di affidamento:

Procedure di affidamento per conto del Comune di Caorle

- Servizio di pulizia per il periodo dal 01.04.2023 al 31.03.2024 - Importo € 205.952,60

- Gara d'appalto per l'affidamento dei lavori di sistemazione di salita dei fiori - Importo € 317.814,69
- Servizio di manutenzione delle aiuole, delle piantumazioni fiorite e delle aree a verde pubblico – anno 2023 - Importo € 175.000,00
- Servizio di manutenzione delle aree a verde pubblico del Capoluogo e della località di Porto Santa Margherita periodo 01/05/2023 - 30/04/2024 - Importo € 185.000,00
- Riqualificazione funzionale ed energetica Stadio Comunale “G. Chiggiato” – finanziamento PNRR. - Importo € 1.131.909,07
- Gara d'appalto per l'affidamento del Centro Estivo Ricreativo del Comune di Caorle nel biennio 2023/2024. - Importo € 186.000,00
- Gara d'appalto per l'affidamento dei servizi cimiteriali del Comune di Caorle periodo dal 01.06.2023 al 31.05.2024 - Importo € 90.983,61
- Concessione servizio illuminazione votiva Caorle – San Stino di Livenza - Importo 517.443,76
- Gara d'appalto per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo periodo dal 02.09.2023 al 01.09.2028 - Importo € 104.197,00
- Gara d'appalto per l'affidamento dei servizi informatici - Importo € 175.000,00
-
- Procedure di affidamento per conto del Comune di San Stino di Livenza
- Servizio di coperture assicurative periodo dal 31.05.2023 al 31.05.2026 – importo € 185.850,00
- Realizzazione nuova costruzione di Asilo Nido Comunale - Finanziamento PNRR – importo 794.734,37
- Lavori per l'adeguamento del Palazzetto dello sport Marta Russo ai fini del miglioramento di aggregazione sportiva e socioculturale - Finanziamento PNRR – importo 1.336.069,33
- Lavori per la realizzazione mensa scuola primaria Silvio Pellico - Finanziamento PNRR – importo 504.959,42
- Realizzazione di un marciapiede in via Salvo d'Acquisto – importo 180.912,83

All'ufficio sono assegnati 2 dipendenti.

3 - CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI

All'Ufficio competono il reperimento e la gestione di finanziamenti Regionali, Ministeriali e Comunitari e di cooperazione.

Nello specifico l'ufficio ricerca finanziamenti e provvede alle verifiche contabili, rendicontazioni, atti amministrativi inerenti relative al finanziamento delle opere pubbliche.

Nel corso del 2023 sono state gestiti dall'ufficio i seguenti finanziamenti:

Contributi Europei:

- istanza di contributo progetto con acronimo “SUMMA ” Programma di cooperazione Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - obiettivo: sviluppare e potenziare una mobilità nazionale, regionale e locale sostenibile, resiliente al clima, intelligente e intermodale, compreso un migliore accesso alle TEN-T e alla mobilità transfrontaliera – intervento finanziato;
- istanza di contributo progetto FAST - Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - valorizzazione della tradizionale cultura del mondo della pesca tramite attività di studio ed una coerente integrazione con le evidenti attività del luogo e la cultura turistica del territorio – intervento non ammesso;
- istanza di contributo progetto BIVALVES - Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027- valorizzazione di buone pratiche di attività legate al mondo della pesca professionale con attività standardizzate per il calcolo di cattura di CO2 negli allevamenti di mitili, smaltimento intelligente delle valve, informazioni mirate ed attività imprenditoriali che prevedano il riuso di scarti in un'ottica di sostenibilità e sicurezza alimentare – intervento non ammesso;

- avvio attività Progetto “TREzze, tegnue e ambienti marini dell’alto Adriatico – acronimo TRECap” finanziamento a valere sul Programma di cooperazione transfrontaliera europea Interreg Italia-Slovenia VI-A 2021-2027;
- avvio attività Progetto POSEIDONE (progetto strategico Regione F.V.G.) finanziamento a valere sul Programma Interreg Italia-Slovenia 2021-2027, Lead Partner VeGAL – intervento messa in sicurezza aree di sosta/osservazione Brussa;
- avvio attività Progetto ADRIONCYCLETOUR (progetto strategico Regione Veneto) finanziamento a valere sul Programma Interreg Italia-Slovenia 2021-2027, Partner VeGAL (Attrezzamento pontile lungo la Litoranea Veneta in zona Palangon; Risanamento Ponte del Maranghetto);
- gestione di n. 2 audit (controlli) su progetti europei da parte del controllo di primo livello della Regione Veneto;
- candidatura del Comune di Caorle, in qualità di Lead Partner del progetto con acronimo “EcoMove” nell’ambito del Bando per progetti standard N. 02/2023 del Programma di cooperazione Interreg VI-A Italia-Slovenia 2021-2027 sul tema della mobilità sostenibile – intervento non ammesso;
- candidatura del Comune di Caorle al Bando per l’erogazione di finanziamenti per proposte progettuali nell’ambito del programma di ricerca del Centro Nazionale della Biodiversità “National Biodiversity Future Center”, finanziato dall’Unione Europea su Fondi PNRR MUR - M4C2 – Investimento 1.4. con il progetto “Studio e monitoraggio delle specie strutturanti gli habitat delle Tegnùe di Porto Falconera - istanza di contributo in fase di istruttoria;
- candidatura come “Transfer partner” tramite la piattaforma EUI Transfer Partners Platform dell’iniziativa europea “Urban Innovative Actions” sul tema della mobilità sostenibile;
- Predisposizione schede delle azioni del Comune di Caorle per l’aggiornamento del Piano delle Azioni del Contratto di area umida del Sistema Laguna di Caorle;

Contributi Regionali:

- istanza di contributo per Rifacimento del Lungomare Trieste – intervento finanziato;
- istanza di contributo per ripristino del manufatto di scarico dell’idrovoia di Via Isarco Idrovoia di via Isarco - messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico (art. 1, comma 135 Legge n. 145/2018) – intervento finanziato;
- istanza di contributo per predisposizione area attrezzata “Parco del Pescatore” - fondo per l’inclusione delle persone con disabilità (art. 34, comma 1, del D.L. 22 marzo 2021) – istanza di contributo in fase di istruttoria;
- istanza di contributo per Distretto del Commercio - Bando a supporto di progetti finalizzati alla rigenerazione urbana e alla ripresa economica nell’ambito dei distretti del commercio” – istanza di contributo in fase di istruttoria;
- predisposizione schede progetto per adesione al FLAG Veneziano che ha predisposto la programmazione FEAMPA (Fondo europeo Affari marittimi Pesca e Acquacoltura) 2021/27;
- rendicontazione contributo Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP) per realizzazione centro sgusciatura molluschi presso il mercato ittico comunale;
-
- L.R. 16/1993:
- Aggiornamento PAESC – Capofila Comune di San Stino
- Masterplan dell’archeologia – Capofila Comune di Concordia Sagittaria

All’ufficio è assegnato 1 dipendente.

4 - PATRIMONIO

All’Ufficio competono la valorizzazione del patrimonio immobiliare dell’amministrazione comunale, attraverso alienazioni, espropriazioni ed acquisizioni di beni

immobili e gestione delle concessioni e delle locazioni di immobili a soggetti privati o pubblici.

Nello specifico l'ufficio si occupa delle seguenti attività:

- procedimenti relativi al demanio e al patrimonio (indisponibile e disponibile) del Comune di Caorle e degli immobili trasferiti dallo Stato;
- compravendite, locazioni, concessioni, permuta, diritti di superficie, autorizzazioni varie;
- gestione degli adempimenti condominiali relativi agli immobili di proprietà comunale e degli immobili in locazione al Comune;
- rilascio di concessioni per le occupazioni di suolo pubblico per lavori edili e per manifestazioni di vario genere;
- tenuta dell'inventario immobiliare comunale;
- frazionamenti, accatastamenti dei beni pubblici o che sono oggetto di acquisizione da parte dell'amministrazione comunale;
- pagamento dei canoni di concessione (Genio Civile, Consorzi di Bonifica, UTIF ..)
- pareri sulle pratiche OSAP;
- pareri su pratiche edilizie e urbanistiche;
- autorizzazioni per l'occupazione di suolo pubblico per lavori edili, manomissione della sede stradale (es. per esecuzione lavori fognari, lavori di allacciamento idrico, ecc.);
- concessioni per le occupazioni per manifestazioni varie;
- gestione alloggi comunali (consegna e riconsegna degli alloggi, gestione della documentazione tecnica relativa agli alloggi e delle dichiarazioni di conformità degli impianti);
- gestione dei parcheggi a pagamento.
- rapporti con le istituzioni scolastiche, con altre amministrazioni e con gli utenti che fruiscono di immobili messi a disposizione dall'amministrazione comunale;
- gestione dei parcheggi a pagamento;

Nel corso del 2023, per la gestione delle attività di competenza l'ufficio ha gestito i seguenti procedimenti:

- n. 64 autorizzazioni per manomissione suolo pubblico;
- n. 72 autorizzazioni per occupazioni suolo pubblico per lavori edili;
- n. 33 autorizzazioni per occupazioni suolo pubblico per manifestazioni/eventi;
- n. 21 autorizzazioni passi carrai;

All'ufficio sono assegnati 2 dipendenti (di cui 1 in condivisione con altri servizi del Settore).

5 - MANUTENZIONI E FUNZIONAMENTO

All'Ufficio competono la gestione e la manutenzione delle infrastrutture viarie, e dell'illuminazione pubblica, delle aree verdi, dell'edilizia scolastica e degli edifici istituzionali (sede municipale, centri sociali, caserma carabinieri, polizia locale e immobili residenziali), del parco mezzi comunale e delle utenze dell'illuminazione pubblica e degli immobili comunali.

Nello specifico l'ufficio si occupa delle seguenti attività:

- predisposizione dei documenti tecnici e amministrativi per appalti di lavori, servizi e forniture;
- affidamento diretto di appalti di lavori, servizi e forniture;
- controllo e verifica dell'esecuzione dei contratti di lavori, servizi e forniture;
- servizio gestione calore;

- rapporti con le istituzioni scolastiche, con altre amministrazioni e con gli utenti che fruiscono di immobili messi a disposizione dall'amministrazione comunale;
- rapporti con l'utenza per la segnalazione di eventuali guasti o disservizi;
- gestione del servizio reperibilità;
- demolizioni e/o rimozioni coatte;
- acquisti, manutenzione automezzi e carburanti;
- acquisti di vestiario e di Dispositivi di Protezione Individuale per il personale della Sezione Tecnologica ed eventualmente del personale di settore;
- programmazione delle squadre della "Sezione Tecnologica";
- forniture per l'esecuzione dei lavori in economia diretta;

Nel corso del 2023 per la gestione delle attività di competenza l'ufficio ha predisposto circa 140 determinate di impegno di spesa e 600 atti di liquidazione.

All'ufficio sono assegnati 3 dipendenti (di cui 1 in condivisione con altri servizi del Settore), oltre alla squadra di manutentori composta da 12 dipendenti.

6 - GESTIONE TERRITORIO, PUBBLICI SPETTACOLI ED EMERGENZE

All'Ufficio competono le verifiche tecniche strutture per pubblici spettacoli e i lavori della Commissione Comunale e Provinciale di Vigilanza per i Locali di Pubblico Spettacolo.

L'ufficio fornisce supporto alla Protezione Civile nella gestione dei procedimenti di risarcimento danni e dei relativi contributi regionali e gestisce altresì i procedimenti relativi alla Legge Regionale 16/1993.

Nello specifico l'ufficio si occupa delle seguenti attività:

- istruttoria delle pratiche relative allo svolgimento di manifestazioni e/o eventi per le quali si rende necessaria la verifica dell'agibilità ai sensi dell'art. 80 del TULPS;
- funzioni di segretario comunale della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali Pubblico Spettacolo;
- verifica della documentazione tecnica, per quanto riguarda gli aspetti di pubblica sicurezza, relativamente a spettacoli viaggianti e/o a manifestazioni, per le quali non sono necessarie le verifiche da parte della Commissione Provinciale e/o Comunale;
- presenza alle conferenze dei servizi per manifestazioni;

Nel corso del 2023 sono stati gestiti dall'ufficio i seguenti procedimenti:

- n. 1 procedimento relativo alla L.R. 16/93;
- n. 36 procedimenti relativi a manifestazioni/eventi C.C.V.L.P.S.;
- n. 3 procedimenti relativi a eventi atmosferici.

All'ufficio sono assegnati 2 dipendenti, in condivisione con il servizio manutenzioni e funzionamento.

7 - SICUREZZA INTERNA SUL LAVORO/DATORE DI LAVORO

All'Ufficio competono la gestione della sicurezza sugli ambienti di lavoro, la formazione del personale in materia di sicurezza sul lavoro e la sorveglianza sanitaria.

Nel corso del 2023 sono stati gestiti dall'ufficio le seguenti attività:

- n. 92 visite mediche
- n. 25 visite per rilascio porto d'armi
- n. 1 corso movimento terra per n. 5 operai
- n. 1 corso addetti al primo soccorso
- n. 1 corso addetti antincendio
- n. 1 pacchetto per n. 5 corsi FAD (modalità online)

All'ufficio è assegnato 1 dipendente, in condivisione con i servizi cimiteriali

8 - SERVIZI CIMITERIALI

All'Ufficio competono la gestione delle concessioni e dei servizi cimiteriali.

Nel corso del 2023 è stato esternalizzato, tramite contratto di concessione, il servizio di illuminazione votiva e sono stati gestiti dall'ufficio le seguenti attività:

- n. 54 procedimenti di nuova concessione cimiteriale
- n. 66 procedimenti di rinnovo di concessione cimiteriale
- n. 93 operazioni cimiteriali (inumazioni, affidamenti e aperture e traslazioni)

All'ufficio è assegnato 1 dipendente, in condivisione con il servizio sicurezza interna sul lavoro/datore di lavoro.

9 - DEMANIO MARITTIMO

All'Ufficio competono la gestione dei procedimenti relativi al demanio marittimo di competenza comunale, nello specifico il servizio si occupa dei seguenti procedimenti:

- autorizzazioni/concessioni per l'uso del demanio marittimo per finalità turistico - ricreative, culturali e sportive;
- autorizzazioni/nulla osta per tutto quanto altro previsto dal regolamento in materia "uso del demanio marittimo";
- attività amministrativa relativa ai natanti e agli stabilimenti balneari (D.I.A., denuncia prezzi ecc.);
- calcolo e verifica canoni demaniali marittimi;
- verifica, approvazione e iter piano particolareggiato degli arenili;
- rilascio stralcio cartografico e coordinate di riferimento per istruttoria pratiche Do.Col. - DO.RI. - Ge. Trans. del Sistema Informativo Demanio.

Nel corso del 2023 sono stati gestiti dall'ufficio le seguenti attività:

- n. 70 procedimenti per rilascio concessione demaniale marittima
- n. 39 procedimenti per rilascio autorizzazioni
- n. 14 procedimenti per rilascio nulla osta

All'ufficio è assegnato 1 dipendente.

10 - OASI MARINA

All'Ufficio competono la gestione dell'area delle Tegnue di Porto Falconera (Oasi Marina) e degli altri percorsi individuati con il progetto "Il mondo sommerso di Caorle, Grado e Capodistria".

Nello specifico l'ufficio si occupa delle seguenti attività:

- coordinamento ed organizzazione delle attività svolte dal soggetto gestore (Gruppo Sommozzatori Caorle);
- controllo e verifica degli interventi di manutenzione ordinaria sia dei mezzi che delle strutture di proprietà comunale concesse in comodato d'uso;
- individuazione di finanziamenti della Comunità Europea, Statali e Regionali atti allo sviluppo e valorizzazione dell'Oasi Marina;
- attività di promozione e divulgazione della cultura ambientale tesa alla salvaguardia degli ambienti marini coinvolgendo Enti, Uffici diversi e gli istituti scolastici;
- informazione e divulgazione delle attività in corso.

Nel corso del 2023 sono stati gestite dall'ufficio le seguenti attività:

- sono state concluse le attività di rendicontazione del contributo FEAMP 2014-2020, ai sensi del reg. (UE) N. 508/2014, azione 7 sub-azione 1 DEL Piano di azione e del FLAG Veneziano. Progetto 01/SSL/16/VE-04/SSL/19/VE, con controllo della Regione Veneto ed è stata introitata la somma spettante concessa;
- è stata approvata la convenzione che regola l'accordo di collaborazione tra il Comune di Caorle e l'Istituto Scienze Marine – Consiglio Nazionale delle Ricerche (ISMAR-CNR), per il triennio 2023-2025.

All'ufficio è assegnato 1 dipendente.

11 - MERCATO ITTICO E PESCA

All'Ufficio competono la gestione del mercato ittico comunale ed i rapporti con gli operatori del settore e con gli enti competenti.

L'Ufficio si occupa inoltre della gestione dell'esercizio della pesca in acque oggetto di diritti esclusivi di pesca del Comune di Caorle, sia con riferimento alla pesca professionale che alla pesca sportiva.

Nel corso del 2023, oltre alle attività di ordinaria amministrazione, l'ufficio ha fornito supporto all'ufficio progettazione per la realizzazione del nuovo centro di sgusciamento molluschi e si è occupato delle attività di rendicontazione per l'erogazione del contributo FEAMP gestito dall'ufficio contributi e finanziamenti.

All'ufficio è assegnato 1 dipendente.

17.5 Settore Servizi alla Persona

In occasione della verifica e ricognizione dello stato di attuazione dei programmi, si relaziona in merito alla **gestione degli obiettivi 2023** del Settore Servizi alla Persona, con l'evidenza delle attività più significative in corso dell'anno.

Per quanto riguarda i **Servizi Sociali** si è provveduto a garantire **l'attività ordinaria e straordinaria del segretariato sociale e del servizio sociale, dei servizi domiciliari ed educativi, degli interventi di supporto e sostegno alle famiglie e alle persone in difficoltà.**

Per quanto riguarda le **politiche giovanili, lo sport, il tempo libero, l'associazionismo** si è cercato di **incentivare la partecipazione in particolar modo dei giovani** nella vita della comunità e in attività di sport e tempo libero significative.

In ambito di **turismo e cultura** si è cercato di promuovere diverse occasioni distribuite nel territorio verso una **stagionalità più allargata, arrivando ad organizzare un totale di n. 1099 eventi legati a turismo/cultura/sport/pari opportunità nel corso dell'intero anno.**

SERVIZIO SOCIALE:

In merito a quanto compete al servizio sociale, nell'anno 2023, le Assistenti sociali hanno svolto colloqui congiunti con la cittadinanza per problematiche diverse, garantendo la gestione e condivisione operativa anche relativamente alle segnalazioni del territorio.

Si è inoltre partecipato alla creazione dell'Ambito Territoriale Sociale, oltre alla partecipazione alla Conferenza dei Sindaci come uditori e/o per presentare/aggiornare in merito alla progettualità - PNRR linea di intervento 1.1.3.,

Il sostegno (anche all'interno dell'ambito del PNRR) di situazioni di fragilità/disabilità e lotta alla povertà è stato garantito attraverso azioni di presa in carico, supporto domiciliare e di servizi di rete, e collaborazioni di team multidisciplinari per consentire alle persone di godere di servizi sul territorio sempre più adeguati.

Si è curata la collaborazione con i Servizi Sanitari territoriali per un maggior supporto ai programmi di tutela della salute (PNRR ambito Portogruarese), consolidando le attività rivolte alla cura e alla prevenzione.

In ambito educativo il tavolo di comunità ha consentito di fare rete tra le comunità educanti e servizi che si rivolgono ai minori, in un lavoro di programmazione condivisa tra "educatori significativi".

Attraverso il Centro Pertini si è garantita la vicinanza e la promozione del benessere psicofisico degli anziani, cercando di implementare servizi di aiuto, di sostegno ai caregiver (Sportello prendersi cura e gruppi di mutuo aiuto) e di socializzazione significativa, nel capoluogo e nelle frazioni, attraverso incontri culturali e di prevenzione, attività di benessere (cure termali, ginnastica dolce e ballo), laboratori di informatica, arte, teatro e maglieria. Nel corso del 2023 si è implementato anche il parco macchine del trasporto sociale (che conta ad oggi n. 80 utenti in carico) attraverso l'arrivo di un mezzo attrezzato per il trasporto disabili, per l'utilizzo del quale è stata organizzata la formazione specifica dei volontari.

Il 31 dicembre è scaduta l'assegnazione dei lotti di terreno: "Orti sociali"; nel corso dell'annualità, sono state seguite le pratiche amministrative per l'assegnazione dei medesimi Orti per il periodo 1/1/24 – 31/12/27, con n° 20 domande pervenute da cui sono scaturite n° 16 assegnazioni, più la conservazione di 1 orto a scopi didattici.

Inoltre, si è dato corso all'erogazione di bonus economici (es. bonus canoni e bollette) dedicati alle famiglie in situazione di fragilità nel territorio comunale.

Infine, è cresciuta la collaborazione con le parrocchie (anche attraverso la stesura e la firma di una nuova convenzione con la Caritas locale) e le associazioni di volontariato in un lavoro di rete rivolto ad aiutare le famiglie in difficoltà.

TURISMO SOCIALE INCLUSIVO:

Il progetto Turismo Sociale Inclusivo è stato attivato attraverso fondi ministeriali, la Regione Veneto attraverso le Asl è stata soggetto attuatore.

Il progetto ha avuto una durata biennale dall'anno 2022 all'anno 2023, ed è stato riformulato per l'anno 2023 in quanto la golf car a trazione integrale ad alimentazione elettrica idonea al trasporto delle persone in wheelchair, classificata quadriciclo non era stata ancora commercializzata poiché il veicolo era unico nel suo genere, si è pertanto proceduto attraverso altre strutture/apparecchiature quali: n. 6 carrozzine modello JOB; n. 20 pedane srotolabili ad uso carrabile modello Mobi Mat; n. 25 rampe di raccordo per un più agevole utilizzo delle rampe di accesso all'arenile;

TRASPORTI:

È stata allungata la stagione del trasporto urbano turistico rispettivamente dal 12 maggio 2023 al 01 ottobre 2023.

Attraverso un accordo e compartecipazione delle ditte Pareus srl e Alì spa è stata effettuata una deviazione alla linea 97 con transito/passaggio in Via Degli Aironi precedentemente priva di fermate e passaggi del trasporto pubblico.

ISTRUZIONE:

È stato attivato l'accompagnamento nello scuolabus di n. 2 bambini diversamente abili frequentanti le scuole dell'obbligo di Caorle. Inoltre, il diritto allo studio è stato preservato, nell'accompagnamento a scuola in istituti di altri comuni, per altri 3 bambini che necessitavano di trasporti e mezzi speciali, attraverso il servizio di trasporto sociale del centro Pertini e la collaborazioni delle due associazioni di Volontariato Due Livenze e Shalom.

Per l'anno scolastico 2022/2023 nella scuola A. Vivaldi di San Giorgio di Livenza è stata attivata la refezione scolastica per un solo pomeriggio di rientro, per la sola classe V, in via sperimentale, mentre per l'anno scolastico 2023/2024 è stata attivata la refezione scolastica per le classi I- IV-V per un solo pomeriggio di rientro.

POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO:

Nel corso del 2023 diverse sono state le occasioni di sostegno al mondo sportivo e dell'associazionistico presente sul territorio, si è cercato pertanto di promuovere la collaborazione con le realtà locali che operano in tali campi e la partecipazione attiva dei giovani attraverso realtà quali la consulta dei giovani, che ha potuto proporre eventi di rilevanza anche culturale e turistica, o il consiglio comunale dei ragazzi.

Durante l'anno è stata intitolata la sala di via dell'Astese a Marson G. e Pedrina E. con apposizione di una targa commemorativa, segno di rilevanza data alle figure importanti della storia del volontariato sociale.

Inoltre, vi è stato un aumento delle attività promosse dal mondo delle associazioni nel Centro Polifunzionale di Ottava Presa e nella sala Marson-Pedrina.

Sempre nel 2023 si è intitolata la sala inferiore del Centro Civico all'artista "Silvio Marchesan" con contestuale ristrutturazione del locale, installazione di una targa commemorativa e posizionamento di pareti mobili atte ad aumentare la superficie espositiva in occasione delle mostre, al fine di promuovere le attività delle associazioni culturali.

Novità del 2023 è stata l'organizzazione del 1° Consiglio Comunale dei Ragazzi attraverso cui si è proposto, e poi acquistato, il materiale per la realizzazione del "Giardino didattico" presso la scuola secondaria di Primo Grado E. Fermi.

Per quanto riguarda l'ambito sportivo si è curato il funzionamento delle attività sportive stesse, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi, e le misure di supporto alla programmazione e monitoraggio delle relative politiche.

Sono state potenziate le proposte sportive di carattere internazionale da svolgersi nel territorio di Caorle attraverso l'organizzazione di eventi quali:

- **EUROPEAN DUATHLON e TRIATHLON CHAMPIONSHIP;**
- **GIRO D'ITALIA:** Caorle città di tappa nella 106esima edizione del prestigioso evento ciclistico;
- **CAMPIONATO EUROPEO DI SITTING VOLLEY;**

Sono state supportate, anche economicamente, le associazioni sportive per l'organizzazione di eventi, tornei e gare di rilievo locale/nazionale nei più svariati sport: tennis, vela, yoga, calcio, calcio, rugby, taekwondo, karate, basket, ginnastica ritmica, ginnastica artistica, ecc. Anche attraverso la collaborazione attiva e sostegno alla Fondazione Caorle Città dello Sport per la gestione degli impianti sportivi. Cogliendo le opportunità in ambito europeo della promozione dello sport.

Ad esse si aggiungono i contributi deliberati dalla Giunta Comunale, le associazioni culturali e di volontariato del territorio per la realizzazione di eventi e rassegne quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: Caorle in Maschera, manifestazioni estive (musica, teatro, danza) presso il Parco Giochi Santa Margherita, Porto Santa Margherita, Duna Verde, Double Flavour Music Festival, ecc...

Particolare attenzione è stata data nei confronti di quegli eventi aventi scopo benefico o di attenzione ai cittadini, come il corso di autodifesa, la corsa di sensibilizzazione contro la violenza sulle donne "Caorle4Woman", la corsa solidale e inclusiva "LaCaorlina".

L'Amministrazione ha inoltre voluto implementare l'Ufficio Sport con lo Sportello Associazioni, novità del 2023, che svolge tutte quelle attività volte alla conoscenza, al censimento, alla promozione e alla valorizzazione del fenomeno Associazionismo sul territorio, allo scopo di far crescere la cultura della solidarietà e del mutuo aiuto, stimolando forme di partecipazione sociale e di cittadinanza attiva.

TURISMO E CULTURA:

Gli investimenti mirati allo sviluppo del turismo di qualità si sono indirizzati all'ampliamento e miglioramento delle manifestazioni turistiche/culturali di interesse internazionale che hanno permesso la promozione di eventi mirati far conoscere il territorio e le sue peculiarità.

È continuato il sostegno alla promozione della Città in sinergia con la DMO Caorle. Collaborazione e sostegno alla Fondazione Città dello Sport per la gestione dello IAT e della promozione turistica (ampliando il servizio di promozione nel periodo estivo in uffici a Duna Verde e Porto Santa Margherita). Collaborazione con Enti per la partecipazione a bandi di finanziamento e a organismi turistici (Conferenza Sindaci, Distretto turistico, G20s). Sostegno all'associazionismo locale per le attività di intrattenimento turistico. Collaborazione con la Regione per il PST.

Tra le manifestazioni turistiche e culturali programmate dall'Amministrazione Comunale per l'anno 2023, si riportano di seguito quelle di maggior rilievo:

- **PIANO SKY:** ai piedi del campanile, un pianoforte con il suo pianista che suona dal vivo, viene sollevato a tre metri d'altezza, tra giochi di luce e musica in volo;
- **LA VIA DELLE DONNE:** seconda edizione - serie di incontri tenuti a marzo 2023 dedicati alle donne;
- **FESTIVAL CAORLEDUCAZIONE:** prima edizione di un evento culturale che ha promosso momenti di dialogo tra comunità educanti con il coinvolgimento di volti e professionisti internazionali in ambito culturale ed educativo;

- **IL PREMIO GIORNALISTICO AMICONE:** con la partecipazione, oltre a giornalisti di fama internazionale, del Sottosegretario di Stato Alfredo Mantovano;
- **SCOGLIERA VIVA:** 21esima edizione – simposio internazionale di scultura all’aperto, che si è concluso con l’accordo firmato con l’artista Lorenzo Quinn per l’opera: “AN IMAGE IS WORTH THAN THOUSAND WORDS”; ;
- **CAORLE OLTREMARE:** Con la partecipazione di registi, cantautori, scrittori di grande rilievo culturale;
- **MOSTRA SU ANDY WHAROL:** la quale in circa 3 mesi estivi ha registrato più di n. 8000 visitatori, coinvolgendo nella promozione culturale anche le strutture recettive del territorio;
- **CAORLE SOUNDFEST:** concerti itineranti tra Caorle, Duna Verde, Porto Santa Margherita, nei quali si sono esibiti cantanti e musicisti locali;
- **SUONICA FESTIVAL:** festival musicale presso il Parco del Pescatore nel quale si sono esibiti artisti di fama nazionale ed internazionale come i Coma Cose, Naska, Mara Sattei e Dardust;
- **STREET PIANO FESTIVAL:** giunto alla settima edizione ha avuto come ospite il pianista Jazz Danilo Rea, oltre a diversi giovani pianisti emergenti vincitori di diversi concorsi internazionali;
- **CONCERTI DIFFUSI:** in collaborazione con realtà musicali di Caorle (Banda e Scuola P. Jeffrey) dell’entroterra (Fondazione S. Cecilia), ma anche orchestre filarmoniche, giovani provenienti da scuole di musica inglesi, concorsi internazionali e artisti di grande impatto culturale/turistico come Sergio Cammariere;
- **ESTATEATRO:** si è continuata la collaborazione con l’associazione Il Gruppo Teatrale Caorlotta, attraverso la quale sono state promosse serate nel periodo estivo con compagnie teatrali dei territori limitrofi in un festival di teatro diffuso;
- **FESTA DEL PESCE:** riproduzione di un Casone in prossimità della Chiesetta della Madonnina dell’Angelo, nel quale volontari si sono cimentati con piatti a base di pesce e prelibatezze tipiche del territorio. L’evento, oltre a rievocare le tradizioni, ha anche scopo benefico, infatti il ricavato è stato interamente devoluto in beneficenza;
- **CAORLE STREET JAZZ FESTIVAL:** alla prima edizione – tre serate di concerti di musica Jazz dislocati in varie piazze del centro storico e che è culminato con l’esibizione della GRAN DAMA (una grandissima gonna dal diametro di 6 metri si gonfia diventando un grande pallone illuminato) nella suggestiva cornice del porto peschereccio;
- **LA LUNA NEL POZZO:** festival internazionale di teatro in strada che è giunto ormai alla XXVIII edizione e che continua a stupire e meravigliare il pubblico con gli spettacoli itineranti di prestigiosi artisti;
- **INDIPENDENT FILM FESTIVAL:** diversi sono stati gli attori, i produttori, i registi in oltre 70 le opere selezionate ufficialmente per la scorsa edizione, provenienti da tutto il mondo, rendendo il Festival un punto d’incontro internazionale per i videomakers indipendenti;
- **25/25/25:** Manifestazione legata alle pari opportunità, promossa con il coinvolgimento di diverse realtà educative/sportive/culturali, mirata a sensibilizzare, attraverso momenti di dialogo e di spettacolo, la cittadinanza e le nuove generazioni sul tema della violenza di genere;
- **CAORLE CHRISTMAS TIME:** mercatino natalizio tradizionale allestito per le vie del centro storico, street food, spettacoli e animazione nel periodo natalizio, al quale si sono unite proposte culturali presso le chiese, le delegazioni comunali e il museo nazionale di Archeologia del Mare (Con il quale comunque, in tutto il corso dell’anno, sono state promosse attività finanziate dall’Amministrazione Comunale di incontri culturali, visite guidate a tema e/o laboratori e attività per bambini).

Rispetto alle collaborazioni legate alla promozione turistica è continuato il rapporto con il comune di San Michele al Tagliamento per il progetto X-Lagoon per la realizzazione di un percorso turistico che collegasse il territorio naturalistico della Brussa, oltre a proseguire tutte le collaborazioni di promozione del territorio con Vegal e comuni limitrofi (Portogruaro, Concordia, San Stino di Livenza).

In ambito culturale la Biblioteca Civica ha consolidato e rafforzato le collaborazioni con gli istituti scolastici del comune e non solo.

Con l'Istituto Pascoli di Portogruaro, per la frazione di Lugugnana, sono stati fatti 5 interventi coinvolgendo le 5 classi della scuola primaria all'interno del progetto "Il bus delle parole". Con il Bibliomobil, (biblioteca mobile), si sono organizzati incontri con delle letture. Per un totale di 80 alunni coinvolti nel periodo tra gennaio e maggio.

Con progetti calibrati per ogni fascia d'età sono state coinvolte tutte le scuole del comune di Caorle.

Le 2 scuole d'infanzia statali e le 2 paritarie sono state coinvolte con 2 progetti: letture e visita del Bibliomobil presso le loro sedi; e "Storie e laboratorio" che ha visto la sezione dei medi e grandi dell'infanzia Romiati, Madonna dei Pescatori e San Giuseppe, insieme ai grandi della Morvillo-Falcone, arrivare in biblioteca, a piedi o con il trenino, per assistere a delle letture e partecipare ad un laboratorio di teatro.

I progetti hanno coinvolto oltre 100 partecipanti tra bambini ed insegnanti.

Le classi quarte della primaria sono state coinvolte nel progetto: "Pesca fumetto". Un percorso iniziato a gennaio e terminato a maggio dove gli alunni hanno visitato e conosciuto luoghi nuovi e nuove figure di Caorle.

Prima la visita al porto peschereccio e la conoscenza del mondo della pesca con il giovane pescatore Elia; poi il corso di fumetto in biblioteca, per realizzare delle strisce che hanno avuto come protagonisti Elia, il mondo del mare e della pesca; al termine l'incontro con Andrea Falcon, scrittore velista, che ha presentato ai nostri alunni un libro dedicato alla storia delle imbarcazioni a vela. Quest'ultimo incontro è stato promosso insieme al CNSM.

Le classi quinte della primaria sono state coinvolte, durante la maratona regionale di lettura con "Diin dlon, Ops, Vrum! : scaldi la voce, fai un saltello e accendi questo libro" presentazione ed animazione del libro di e con Susi Danesin.

I progetti della primaria hanno coinvolto oltre 200 alunni.

La secondaria di primo grado è stata coinvolta con 3 progetti: la settimana della legalità; corso Ad alta voce e, infine, 25 25 25 contro la violenza sulle donne.

I progetti, con diverse scadenze e modalità di realizzazione, sono partiti a marzo per concludersi a novembre. Coinvolte tutte le classi della scuola ferma, quindi oltre 180 tra alunni e insegnanti.

Non è stato dimenticato nemmeno l'Istituto Alberghiero. Presso questa scuola siamo stati presenti con 5 progetti: corso di lettura Ad alta voce; Settimana della legalità e Via delle donne; 25 25 25 contro ogni violenza; CaorléMistero. Anche in questo caso, i progetti hanno coinvolto tutte le classi e si sono sviluppati durante tutto l'anno scolastico, per un totale di oltre 120 persone coinvolte tra insegnanti, personale di sala e allievi.

Il 2023 è stato un anno che ha visto consolidarsi la collaborazione ed ampliamento tra la Biblioteca e gli uffici sport, turismo e cultura. Con promozioni del libro e della lettura in: Caorle in Love; CaorléEducazione; Leggi la 500; Festa dello Sport; CaorléMistero; Christmas Time; 25,25,25 Contro ogni violenza; la Via delle donne. Con un totale di oltre 42 eventi proposti, coinvolgendo tutte le fasce d'età e tutto il territorio di Caorle: Castello di Brussa; San Giorgio; Ottava Presa; Porto Santa Margherita; Duna Verde e Cà Corniani.

17.6 Settore Autonomo Polizia Municipale

Ordine pubblico e sicurezza

Sono stati potenziati i servizi di contrasto al commercio abusivo, sia itinerante che in sede fissa, anche con un particolare focus sul fenomeno di occupazione abusiva di suolo pubblico da parte degli esercizi commerciali.

In relazione al potenziamento dei servizi di prevenzione e contrasto alle dipendenze, con particolare riguardo ai luoghi di aggregazione dei giovani sono stati ulteriormente incrementati gli interventi di prevenzione e contrasto alle dipendenze con l'utilizzo dell'Unità Cinofila del Corpo nel corso dello svolgimento dei maggiori concerti e delle maggiori feste giovanili svoltesi nel corso del 2023 nel territorio di Caorle, oltre che il presidio dinamico degli altri eventi con aggregazione giovanile.

Si è continuata l'opera di presidio del territorio a mezzo servizi dinamici e di presidio delle maggiori arterie viarie. Nell'ambito di tali attività è stata in particolar modo valutata la presenza di aree di degrado urbano e la conseguente segnalazione al fine di procedere alla loro riqualificazione.

Nell'ambito dei servizi di prevenzione e contrasto all'abusivismo nella pesca, oltre all'effettuazione dei consueti servizi di prevenzione, si è proceduto al censimento della tabellazione dei divieti esistenti e ad iniziare la sua reimplementazione, anche grazie alla collaborazione con le categorie di pescatori interessati.

In relazione alla promozione dell'educazione alla legalità in collaborazione con le Istituzioni scolastiche, si è proceduto alla riattivazione dei corsi, che erano stati sospesi durante il periodo pandemico, presso le Scuole Primarie e Secondarie di Primo Grado del territorio.

Nell'ottica di potenziamento dei modelli operativi di sicurezza partecipata, si è continuata la proficua collaborazione con i gruppi di controllo di vicinato, implementando ulteriormente i meccanismi di interazione con gli stessi.

Si è infine proceduto ad un ulteriore sostanzioso intervento di potenziamento del sistema di videosorveglianza, con l'implementazione di due nuovi portali in località Castello di Brussa, uno sulla SP.74 ed uno su Via Villaviera, dotati telecamere in grado di leggere le targhe dei veicoli in transito e verificare, in tempo reale, mediante interrogazione degli archivi ministeriali, se queste risultano segnalate nelle black list di polizia ed in regola con assicurazione e carta di circolazione. Inoltre si è proceduto all'installazione di nuovi otto portali installati nel Capoluogo che consentiranno di monitorare i transiti dei veicoli nelle aree a traffico limitato del Centro Storico e di Viale Santa Margherita. Con gli ultimi interventi sono oltre 100 le telecamere collegate con la Centrale Operativa della Polizia Locale, 26 delle quali dotate di software di lettura targhe.

Soccorso Civile

In relazione al potenziamento ed efficientamento delle strutture operative destinate al soccorso della popolazione si è proceduto all'aggiornamento del Regolamento del Gruppo Comunale di Volontariato Protezione Civile, continuando altresì con l'aggiornamento e addestramento dei volontari, nonché assicurando l'intervento degli stessi sulla base dei piani di attivazione.

Si è continuata l'attività di aggiornamento dei piani e delle procedure di protezione civile e di difesa civile; a tal fine sono stati aggiornati, di concerto con le autorità provinciali preposte, i piani di emergenza esterna delle industrie a rischio rilevante presenti sul territorio.

Si è inoltre proceduto alla fornitura di apparati radio basati sulla Rete Regionale Tetra al fine di implementare le dotazioni del personale volontario, in grado di integrarsi maggiormente con la Centrale Operativa Telecomunicazioni e Videosorveglianza della Polizia Locale.