

COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia



Relazione sulla Performance 2024

Relazione a cura del Segretario Generale Dr.ssa Patrizia Pavan

PREMESSA

6 Sulla base del Documento Unico di Programmazione (DUP) - triennio 2024-2026 - approvato con deliberazione consiliare n. 79 in data 28 dicembre 2023 e successive variazioni nonché del Bilancio di previsione esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati approvato con delibera consiliare n. 9 in data 18.01.2024 e successive variazioni, la Giunta comunale con deliberazione n. 8 del 18.01.2024 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione e con deliberazione n. 51 del 07.03.2024 ha approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione comprendente la sezione 2.2 Piano della Performance 2024, determinando per l'anno 2024 gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle risorse umane e alle dotazioni finanziarie necessarie, ai Responsabili di Settore.

Con la presente Relazione sulla Performance si intendono rendicontare le attività poste in essere e i risultati raggiunti nel corso del 2024, portando a compimento il ciclo di gestione della performance così come codificato dal legislatore agli artt. 4 e 10 del d.lgs. n. 150/2009, al fine di rendere trasparente l'azione amministrativa ed applicare i meccanismi premiali previsti dal citato decreto nonché dal CCNL e CDI dell'ente. La relazione, elaborata sulla base dei dati forniti dai Responsabili dei Settore, trascurando l'aspetto finanziario, ricavabile dal rendiconto di gestione 2024, approvato con deliberazione consiliare n. 20 del 29 aprile 2025.

DATI GENERALI DELL'ENTE AL 31.12.2024

<i>Indicatore</i>	<i>u.m.</i>	<i>dato</i>
Popolazione residente	n.	11.157
Superficie territoriale	Km ²	151
Estensione strade	Km	193
Personale in servizio	n.	123
Dirigenti di ruolo	n.	4
Dirigenti ex art. 110 TUEL	n.	1
Elevate Qualificazioni	n.	8
Asili nido esistenti nel comune (privati non convenzionati con Comune)	n.	1
Scuole materne statali esistenti nel Comune	n.	2
Scuole materne paritarie esistenti nel Comune	n.	2
Scuole elementari esistenti nel Comune	n.	2
Scuole medie esistenti nel comune	n.	1
Strutture residenziali per anziani	n.	1
Farmacie comunali	n.	0

Organismi partecipati (consorzi, aziende, istituzioni, ecc.)	n.	10
Previsione definitiva di competenza bilancio di previsione – anno 2024	€	57.255.713,23
Avvenuto rispetto nell' esercizio 2024 degli equilibri di finanza pubblica	S/N	SI

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Il 2024 vede l'articolazione della struttura organizzativa riconfermata in sei settori funzionali:

- **Settore Segreteria –Affari Generali: Responsabile ad interim Patrizia Pavan (Segretario Generale)**
- **Settore Finanze: Responsabile Gianni Tonello (Dirigente)**
- **Settore Servizi alla Persona: Responsabile Guglielmo Bello (Dirigente ex art. 110 TUEL)**
- **Settore Politiche Territoriali e Sviluppo Economico: Responsabile Vania Peretto (Dirigente)**
- **Settore Tecnico: Responsabile Paolo Tomba (Dirigente)**
- **Settore autonomo Polizia Locale: Responsabile Armando Stefanutto (Elevata Qualificazione) fino al 30.11.2024 e Enrico Mazzuia ((Elevata Qualificazione) dall'1.12.2024.**

Personale in servizio al 31.12.2024: 123 unità, così suddivise:

- n. 4 Dirigenti di cui n.1 ex art. 110 TUEL
- n. 23 Funzionari e E.Q.
- n. 68 Istruttori
- n. 27 Operatori Esperti
- n. 1 Operatore

oltre al Segretario Generale (in convenzione con Comune di Istrana)

RIEPILOGO FINALE SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2024

Gli obiettivi assegnati ai Settori Organizzativi con il Piano della performance sono stati complessivamente 59, declinati in precise azioni e attività.

Acquisite agli atti le relazioni dei titolari di direzione dei settori organizzativi, si riportano di seguito le schede riepilogative del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati alla struttura organizzativa dell'Ente per l'anno 2024.

OBIETTIVI ASSEGNATI AL SETTORE SEGRETERIA-AFFARI GENERALI

RESPONSABILE DEL SETTORE	PAVAN PATRIZIA (ad interim)
--------------------------	-----------------------------

Obiettivo 1: Promozione di una cultura dell'etica, della legalità e della trasparenza				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza finale	% Realizzazione
Attuazione delle misure anticorruptive e degli obblighi di trasparenza e diffusione delle informazioni previste nella sezione 2.3 del PIAO 2024-2026			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 2: Avvio del nuovo sistema informatico				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza finale	% Realizzazione
Messa in produzione del nuovo sistema gestionale informatico acquisito a seguito apposita gara			01.07.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 3: Rispetto dei tempi di pagamento				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Attuazione dell'art.1, comma 859, della L. 145/2028 e dell'art. 4-bis del d.l. 13/2023			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Ritardo annuale dei pagamenti calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno di riferimento (anno precedente)	Rilevato da pcc	≤ 0	≤ 15,91	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 4: Revisione del modello di rappresentazione degli obiettivi nel DUP				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Adozione di un modello di rappresentazione degli obiettivi conforme ai principi ed alle regole sulla programmazione finanziaria e della performance vigenti			31.07.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 5 : Collaborazioni varie di carattere intersettoriale				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Attività di supporto in base alle richieste pervenute. In particolare:-ufficio ambiente nella distribuzione pastiglie zanzara tigre; - Ufficio segreteria nella copia e distribuzione atti vari; -presidio ufficio protocollo in caso di assenza del personale.			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
n. richieste di collaborazione	valore assoluto	5	6	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo n. 6: Dematerializzazione atti di matrimonio				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Inserimento degli atti di matrimonio, ed aggiornamento di quelli già inseriti, nella banca dati elettronica dello stato civile.			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
n.atti inseriti/aggiornati	valore assoluto	2.200	2093 (100%)	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo n. 7: Bonifica dati presenti in ANPR				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Verifica della corrispondenza tra i dati presenti in ANPR ed in locale della popolazione residente a mezzo delle schede individuali cartacee.			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
	valore assoluto	12.400	12.400	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo n. 8: Riordino dell'archivio comunale				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione

Provvedere alla selezione, recupero, scarto e riordino di tutto il materiale presente nell'archivio comunale mediante affidamento a ditta esterna specializzata e previa autorizzazione da parte della soprintendenza archivistica e bibliografica del Veneto.			31.12.2024 (1^ fase)	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo n. 9: Concessioni demaniali marittime

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Collaborare con l'ufficio demanio marittimo nella fase seguente all'aggiudicazione/proroghe (richiesta polizze, redazione atti, registrazione)			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

OBIETTIVI ASSEGNATI AL SETTORE FINANZE

RESPONSABILE DEL SETTORE

TONELLO GIANNI

Obiettivo 1: Promozione di una cultura dell'etica, della legalità e della trasparenza

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza finale	% Realizzazione
Attuazione delle misure anticorruptive e degli obblighi di trasparenza e diffusione delle informazioni previste nella sezione 2.3 del PIAO 2024-2026			31.12.2024	100%
			Totale % realizzazione Azioni/Attività	100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
			Totale % realizzazione Indicatori	100%
			Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)	100%

Obiettivo 2: Avvio del nuovo sistema informatico

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza finale	% Realizzazione
Messa in produzione del nuovo sistema gestionale informatico acquisito a seguito apposita gara			01.07.2024	100%
			Totale % realizzazione Azioni/Attività	100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
			Totale % realizzazione Indicatori	100%
			Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)	100%

Obiettivo 3: Rispetto dei tempi di pagamento

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Attuazione dell'art.1, comma 859, della L. 145/2028 e dell'art. 4-bis del d.l. 13/2023			31.12.2024	100%
			Totale % realizzazione Azioni/Attività	100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Ritardo annuale dei pagamenti calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno di riferimento (anno precedente)	Rilevato da pcc	≤ 0	≤ 15,91	100%
			Totale % realizzazione Indicatori	100%
			Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)	100%

Obiettivo 4: Revisione del modello di rappresentazione degli obiettivi nel DUP

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Adozione di un modello di rappresentazione degli obiettivi conforme ai principi ed alle regole sulla programmazione finanziaria e della performance vigenti			31.07.2024	100%
			Totale % realizzazione Azioni/Attività	100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
			Totale % realizzazione Indicatori	100%
			Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)	100%

Obiettivo 5 : PagoPa

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Supporto agli uffici nella estensione dell'utilizzo del PagoPa con specifica attenzione al processo di riconciliazione contabile.			31.10.2024	100%
			Totale % realizzazione Azioni/Attività	100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
			Totale % realizzazione Indicatori	100%
			Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)	100%

Obiettivo n. 6: Digitalizzazione del procedimento di liquidazione

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Definizione del processo di liquidazione digitale nel nuovo gestionale in coerenza con l'obiettivo n.3, trasversale a tutti i settori.			30.06.2024	100%
			Totale % realizzazione Azioni/Attività	100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
			Totale % realizzazione Indicatori	100%
			Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)	100%

Obiettivo n. 7: Collaborazione con l'ufficio patrimonio

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Smaltimento di pratiche arretrate relative a concessioni di beni facenti parte del patrimonio dell'ente.			31.12.2024	100%
			Totale % realizzazione Azioni/Attività	100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
% evasione pratiche su pratiche sottoposte dall'ufficio patrimonio	valore assoluto	1	1	125%
			Totale % realizzazione Indicatori	125%
			Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)	100%

Obiettivo n. 8: Digitalizzazione del servizio di gestione del magazzino				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Digitalizzazione completa del sistema di gestione delle scorte e dei riordini			31.12.2024	0%
			Totale % realizzazione Azioni/Attività	0%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	0	0%
			Totale % realizzazione Indicatori	0%
			Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)	0%

Obiettivo n. 9: Informativa su permessi, pausa, ferie e orario di lavoro				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Redazione di una circolare riassuntiva delle regole in materia di lavoro al fine di assicurare l'uniforme conoscenza delle stesse presso il personale			30.06.2024	100%
			Totale % realizzazione Azioni/Attività	25%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	95	95%
			Totale % realizzazione Indicatori	95%
			Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)	95%

Obiettivo n. 10: Gestione dello smart working				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Revisione ed aggiornamento delle regole sullo smart working e revisione delle relative procedure			31.03.2024	100%
			Totale % realizzazione Azioni/Attività	100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
			Totale % realizzazione Indicatori	100%
			Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)	100%

Obiettivo n. 11: Smaltimento pratiche arretrate				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Evasione delle pratiche arretrate relative al TFR del personale cessato			31.12.2024	100%
			Totale % realizzazione Azioni/Attività	100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
pratiche evase su pratiche giacenti	valore assoluto	60%	60%	100%
			Totale % realizzazione Indicatori	100%
			Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)	100%

Obiettivo n. 12: Applicazione della riforma dello Statuto del Contribuente				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Dare applicazione alla riforma dello statuto del contribuente a seguito dell'approvazione del d.lgs. 219/2023, revisionando regolamenti tributari, modelli degli atti e fasi dei procedimenti di accertamento			31.12.2024	100%
			Totale % realizzazione Azioni/Attività	100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	97	97%
			Totale % realizzazione Indicatori	97%
			Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)	97%

Obiettivo n. 13: Invio mod. F24 IMU precompilato				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Predisposizione nota informativa e mod. F24 precompilato per l'invio al contribuente, al fine di agevolare lo stesso nel proprio adempimento tributario			31.05.2024 (spedizione)	100%
			Totale % realizzazione Azioni/Attività	100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100%	100%
			Totale % realizzazione Indicatori	100%
			Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)	100%

Obiettivo n. 14: Implementazione nuovo sito internet comunale				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Mettere on line il nuovo sito comunale sezioni cittadino attivo e cittadino informato entro i termini previsti dal relativo bando PNRR			31.12.2024	100%
			Totale % realizzazione Azioni/Attività	100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
			Totale % realizzazione Indicatori	100%
			Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)	100%

OBIETTIVI ASSEGNATI AL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

RESPONSABILE DEL SETTORE

BELLO GUGLIELMO

Obiettivo 1: Promozione di una cultura dell'etica, della legalità e della trasparenza

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza finale	% Realizzazione
Attuazione delle misure anticorruptive e degli obblighi di trasparenza e diffusione delle informazioni previste nella sezione 2.3 del PIAO 2024-2026			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 2: Avvio del nuovo sistema informatico

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza finale	% Realizzazione
Messa in produzione del nuovo sistema gestionale informatico acquisito a seguito apposita gara			01.07.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 3: Rispetto dei tempi di pagamento

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Attuazione dell'art.1, comma 859, della L. 145/2028 e dell'art. 4-bis del d.l. 13/2023			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Ritardo annuale dei pagamenti calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno di riferimento (anno precedente)	Rilevato da pcc	≤ 0	≤ 15,91	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 4: Revisione del modello di rappresentazione degli obiettivi nel DUP

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Adozione di un modello di rappresentazione degli obiettivi conforme ai principi ed alle regole sulla programmazione finanziaria e della performance vigenti			31.07.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 5 : 50° anniversario della fondazione della biblioteca civica

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Organizzare una serie di eventi al fine di promuovere l'attività culturale e di conoscenza del libro e della lettura della Biblioteca			1.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
n. incontri laboratori-eventi culturali	valore assoluto	5	10	200%
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Presenza media bambini	valore assoluto	12	15	125%
Totale % realizzazione Indicatori				142%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo n. 6: Produzione di una carta dei servizi aggiornata relativa alle prestazioni sociali rivolte ai cittadini

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Realizzazione di una nuova carta dei servizi per il cittadino			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo n. 7: Digitalizzazione procedura servizio mensa

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Acquisto di nuovo applicativo per la gestione del servizio mensa ed attuazione del servizio digitalizzato			15.09.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo n. 8: Realizzazione Festival dell'Educazione

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
--	--	--	----------	-----------------

Organizzazione di eventi legati al Festival dell'Educazione che coinvolgano i giovani del territorio			31.05.2024	100%
			Totale % realizzazione Azioni/Attività	100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
			Totale % realizzazione Indicatori	100%
			Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)	100%

Obiettivo n. 9: Progetto G20 Spiagge				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Realizzazione del grande evento Spiagge G20			31.05.2024	100%
			Totale % realizzazione Azioni/Attività	100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
			Totale % realizzazione Indicatori	100%
			Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)	100%

OBIETTIVI ASSEGNATI AL SETTORE POLITICHE TERRITORIALI E SVILUPPO ECONOMICO

RESPONSABILE DEL SETTORE

PERETTO VANIA

Obiettivo 1: Promozione di una cultura dell'etica, della legalità e della trasparenza

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza finale	% Realizzazione
Attuazione delle misure anticorruptive e degli obblighi di trasparenza e diffusione delle informazioni previste nella sezione 2.3 del PIAO 2024-2026			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 2: Avvio del nuovo sistema informatico

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza finale	% Realizzazione
Messa in produzione del nuovo sistema gestionale informatico acquisito a seguito apposita gara			01.07.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 3: Rispetto dei tempi di pagamento

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Attuazione dell'art.1, comma 859, della L. 145/2028 e dell'art. 4-bis del d.l. 13/2023			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Ritardo annuale dei pagamenti calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno di riferimento (anno precedente)	Rilevato da pcc	≤ 0	≤ 15,91	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 4: Revisione del modello di rappresentazione degli obiettivi nel DUP

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Adozione di un modello di rappresentazione degli obiettivi conforme ai principi ed alle regole sulla programmazione finanziaria e della performance vigenti			31.07.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 5 : Bonifica dati da trasferimento su nuovo gestionale, unificazione archivio e digitalizzazione pratiche edilizia privata

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Riordino archivio storico con accorpamento ed individuazione sistemica del "fascicolo fabbricato", sia per l'edilizia residenziale privata che per gli alberghi, finalizzato alla creazione dell'archivio digitale. Trasferimento su supporto digitale delle pratiche edilizie presenti in archivio, partendo dal fascicolo fabbricato e caricando sul programma gestionale le informazioni agli atti.			31.12.2024	Obiettivo parzialmente raggiunto a causa dell'avvio nuovo sistema informatico che ha visto gli uffici impegnati nella verifica del corretto passaggio del storico delle pratiche nel nuovo gestionale
Totale % realizzazione Azioni/Attività				50%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	88	88%
metri lineari di archivio digitalizzati	valore assoluto	30	n.v.	n.v.
Totale % realizzazione Indicatori				88%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				88%

Obiettivo n. 6: Attuazione strumenti di pianificazione e varianti urbanistiche

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Conclusione accordi di pianificazione e relative varianti di dettaglio; approvazione varianti generali e di dettaglio al Piano degli Interventi			31.12.2024	Obiettivo parzialmente raggiunto a causa del riesame della variante zona agricola e dell'avvio nuovo sistema informatico che ha visto gli uffici impegnati in altre priorità
Totale % realizzazione Azioni/Attività				60%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
n. varianti	valore assoluto	3	1	n.v.
Totale % realizzazione Indicatori				90%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				90%

Obiettivo n. 7: Approvazione piani, trasferimento dati storici e attività gestionali				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Approvazione piano di massima occupabilità e nuovo piano delle aree mercatali in adeguamento alle norme sopravvenute in materia di sicurezza. Attivazione nuovo gestionale per la gestione delle attività produttive e avvio digitalizzazione fascicoli attività			31.12.2024	Obiettivo raggiunto in minima parte a causa di problematiche con le ditte esterne incaricate.
Totale % realizzazione Azioni/Attività				25%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	50	50%
Totale % realizzazione Indicatori				50%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				50%

Obiettivo n. 8: Accorpamento autorizzazioni impianti pubblicitari e attivazione nuovo gestionale per le pratiche autorizzative.				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Creazione unità di riferimento per tutte le autorizzazioni di impianti pubblicitari. Implementazione nuovo gestionale per pratiche ufficio			31.12.2024	25%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				25%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	25	25%
Totale % realizzazione Indicatori				25%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				25%

OBIETTIVI ASSEGNATI AL SETTORE TECNICO

RESPONSABILE DEL SETTORE

TOMBA PAOLO

Obiettivo 1: Promozione di una cultura dell'etica, della legalità e della trasparenza				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza finale	% Realizzazione
Attuazione delle misure anticorruptive e degli obblighi di trasparenza e diffusione delle informazioni previste nella sezione 2.3 del PIAO 2024-2026			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 2: Avvio del nuovo sistema informatico				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza finale	% Realizzazione
Messa in produzione del nuovo sistema gestionale informatico acquisito a seguito apposita gara			01.07.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 3: Rispetto dei tempi di pagamento				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Attuazione dell'art.1, comma 859, della L. 145/2028 e dell'art. 4-bis del d.l. 13/2023			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Ritardo annuale dei pagamenti calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno di riferimento (anno precedente)	Rilevato da pcc	≤ 0	≤ 15,91	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 4: Revisione del modello di rappresentazione degli obiettivi nel DUP				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Adozione di un modello di rappresentazione degli obiettivi conforme ai principi ed alle regole sulla programmazione finanziaria e della performance vigenti			31.07.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 5: Riqualificazione urbana ed architettonica di Viale S. Margherita nel capoluogo di Caorle. 2° stralcio - 3ª fase				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Completamento degli interventi di riqualificazione urbana e miglioramento della sicurezza stradale. Ultimazione dei lavori, collaudo tecnico amministrativo e rendicontazione finale.			31.12.2024	Obiettivo parzialmente raggiunto in quanto il collaudo e la rendicontazione finale non sono state effettuate per trasferimento e mancata sostituzione del dipendente con incarico di direzione lavori.
Totale % realizzazione Azioni/Attività				50%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	85	85%
Totale % realizzazione Indicatori				85%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				85%

Obiettivo n. 6: Messa in sicurezza intersezione SP 54 con Corso Venezia				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Miglioramento della sicurezza stradale attraverso la realizzazione nuova rotonda.			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo n. 7: Progetto "Sustainable Multimodal Mobility in Adriatic Coastal and Hinterland Areas" (SUMMA)				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Costituzione del gruppo di lavoro e avvio del progetto (durata progetto 24 mesi)			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo n. 8: Razionalizzazione appalti manutenzione verde pubblico				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Miglioramento dell'efficienza della manutenzione del verde pubblico			31.12.2024	Obiettivo raggiunto a marzo 2025
Totale % realizzazione Azioni/Attività				50%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	95	95%
Totale % realizzazione Indicatori				95%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				95%

Obiettivo n. 9: Realizzazione attività asta mercato ittico				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Efficientamento del servizio d'asta attraverso l'implementazione di un nuovo software gestionale			31.12.2024	Obiettivo parzialmente raggiunto in quanto l'acquisto del nuovo sistema gestionale è stato procrastinato in attesa contributo FEAMPA
Totale % realizzazione Azioni/Attività				50%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	80	80%
Totale % realizzazione Indicatori				80%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				80%

Obiettivo n. 10: Concessioni demanio marittimo				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Assegnazione delle nuove concessioni demaniali marittime			31.12.2024	Obiettivo parzialmente raggiunto. E' stato differito il termine di scadenza per garantire la piena operabilità dell'attività stagione balneare 2025.
Totale % realizzazione Azioni/Attività				40%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	80	80%
Totale % realizzazione Indicatori				80%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				80%

OBIETTIVI ASSEGNATI AL SETTORE AUTONOMO POLIZIA LOCALE

RESPONSABILE DEL SETTORE	STEFANUTTO ARMANDO - MAZZUIA ENRICO
--------------------------	-------------------------------------

Obiettivo 1: Promozione di una cultura dell'etica, della legalità e della trasparenza

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza finale	% Realizzazione
Attuazione delle misure anticorruptive e degli obblighi di trasparenza e diffusione delle informazioni previste nella sezione 2.3 del PIAO 2024-2026			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 2: Avvio del nuovo sistema informatico

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza finale	% Realizzazione
Messa in produzione del nuovo sistema gestionale informatico acquisito a seguito apposita gara			01.07.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 3: Rispetto dei tempi di pagamento

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Attuazione dell'art.1, comma 859, della L. 145/2028 e dell'art. 4-bis del d.l. 13/2023			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Ritardo annuale dei pagamenti calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno di riferimento (anno precedente)	Rilevato da pcc	≤ 0	≤ 15,91	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 4: Revisione del modello di rappresentazione degli obiettivi nel DUP

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Adozione di un modello di rappresentazione degli obiettivi conforme ai principi ed alle regole sulla programmazione finanziaria e della performance vigenti			31.07.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo 5: Servizi di assistenza, viabilità e ordine pubblico a manifestazioni/eventi

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Garantire i servizi di assistenza, viabilità e ordine pubblico a manifestazioni/eventi che si svolgono in orari non coperti dalla normale turnazione giornaliera del personale, ovvero che richiedono un importante impegno di risorse umane per la gestione degli stessi.			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Servizi a copertura degli interventi programmati	valore assoluto	100%	100%	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo n. 6: Controllo degli arenili, contrasto al commercio abusivo ed alla vendita di prodotti contraffatti

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Garantire il servizio di vigilanza delle spiagge di Caorle, Porto Santa Margherita, Lido Altanea e Duna Verde, negli orari più efficaci al fine del contrasto delle attività illecite o illegali con particolare riguardo al commercio abusivo ed alla vendita di prodotti con marchio contraffatto			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
n.interventi settimanali dal 1° giugno al 15 settembre	valore assoluto	2	2,8	140%
Totale % realizzazione Indicatori				140%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo n. 7: Formazione base per il personale stagionale (Agenti di Polizia Locale)

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Organizzazione e realizzazione corso di formazione per il personale stagionale (Agenti di P.L.)			30.06.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
n.ore di formazione	valore assoluto	30	30	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo n. 8: Formazione del personale a tempo indeterminato

Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Organizzazione e realizzazione di attività formative per tutto il personale sulla base delle indicazioni operative del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 24 gennaio 2024 e della direttiva del 28 novembre 2023			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
n.ore di formazione	valore assoluto	24	27,3	114%
Totale % realizzazione Indicatori				114%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

Obiettivo n. 9: Semina specie alieutiche nelle acque di competenza del Comune di Caorle				
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere			Scadenza	% Realizzazione
Semina esemplari di anguilla europea "anguilla anguilla" ai fini del ripopolamento della specie nella laguna di Caorle, con l'intento di salvaguardare le attività di pesca professionale ancora esistenti, nonché contribuire al mantenimento e conservazione della specie.			31.12.2024	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
rispetto dei tempi	valore assoluto	100	100	100%
Totale % realizzazione Indicatori				100%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				100%

MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2024

Si riporta di seguito la percentuale di realizzazione degli obiettivi inseriti nel piano della performance, così come previsto dal sistema di valutazione della performance dei dipendenti dell'ente.

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA – ANNO 2024

Sulla base di quanto previsto dal vigente sistema di valutazione, viene calcolata la percentuale di realizzazione del Piano della performance 2024, considerando raggiunti gli obiettivi che raggiungono almeno l'85% dei propri indicatori, secondo lo schema seguente:

Numero obiettivi del PEG/PDO (di settore/unità organizzativa)	Numero obiettivi raggiunti in modo completo (sopra/uguale 85%)	Percentuale di realizzazione degli obiettivi
Es. 40	36	90%

In questo modo si avrà un grado di raggiungimento della Performance Organizzativa espresso in una percentuale di sintesi.

La quota di premio associato alla Performance organizzativa sarà erogata in percentuale al grado di valutazione della stessa, secondo lo schema seguente:

Fasce di risultato della Performance organizzativa	Percentuale di erogazione del fondo associato alla Performance organizzativa
Da 0 a 59%	0 %
Da 60% a 69%	65%
Da 70% a 79%	75%
Da 80% a 89%	85%
Da 90% a 95%	95%
Da 96% a 100%	100%

Livello di raggiungimento degli obiettivi assegnati a ciascun Settore Organizzativo e corrispondente fascia di risultato della performance organizzativa – Anno 2024

▪ SETTORE SEGRETERIA-AFFARI GENERALI

Numero obiettivi del PEG/PDO (di settore/unità valutati)	Numero obiettivi raggiunti in modo completo (sopra/uguale 85%)	Percentuale di realizzazione degli obiettivi
9	9	100%

Fasce di risultato della Performance organizzativa	Percentuale di erogazione del fondo associato alla Performance organizzativa
Da 0 a 59%	0 %
Da 60% a 69%	65%
Da 70% a 79%	75%
Da 80% a 89%	85%
Da 90% a 95%	95%
Da 96% a 100%	100%

▪ SETTORE FINANZE

Numero obiettivi del PEG/PDO (di settore/unità valutati)	Numero obiettivi raggiunti in modo completo (sopra/uguale 85%)	Percentuale di realizzazione degli obiettivi
14	13	92,86%

Fasce di risultato della Performance organizzativa	Percentuale di erogazione del fondo associato alla Performance organizzativa
Da 0 a 59%	0 %
Da 60% a 69%	65%
Da 70% a 79%	75%
Da 80% a 89%	85%
Da 90% a 95%	95%
Da 96% a 100%	100%

▪ **SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

Numero obiettivi del PEG/PDO (di settore/unità valutati)	Numero obiettivi raggiunti in modo completo (sopra/uguale 85%)	Percentuale di realizzazione degli obiettivi
9	9	100%

Fasce di risultato della Performance organizzativa	Percentuale di erogazione del fondo associato alla Performance organizzativa
Da 0 a 59%	0 %
Da 60% a 69%	65%
Da 70% a 79%	75%
Da 80% a 89%	85%
Da 90% a 95%	95%
Da 96% a 100%	100%

▪ **SETTORE POLITICHE TERRITORIALI E SVILUPPO ECONOMICO**

Numero obiettivi del PEG/PDO (di settore/unità valutati)	Numero obiettivi raggiunti in modo completo (sopra/uguale 85%)	Percentuale di realizzazione degli obiettivi
8	6	75%

Fasce di risultato della Performance organizzativa	Percentuale di erogazione del fondo associato alla Performance organizzativa
Da 0 a 59%	0 %
Da 60% a 69%	65%
Da 70% a 79%	75%
Da 80% a 89%	85%
Da 90% a 95%	95%
Da 96% a 100%	100%

▪ **SETTORE TECNICO**

Numero obiettivi del PEG/PDO (di unità organizzativa) valutati	Numero obiettivi raggiunti in modo completo (sopra/uguale 85%)	Percentuale di realizzazione degli obiettivi
10	8	80%

Fasce di risultato della Performance organizzativa	Percentuale di erogazione del fondo associato alla Performance organizzativa
Da 0 a 59%	0 %
Da 60% a 69%	65%
Da 70% a 79%	75%
Da 80% a 89%	85%
Da 90% a 95%	95%
Da 96% a 100%	100%

▪ **SETTORE AUTONOMO POLIZIA LOCALE**

Numero obiettivi del PEG/PDO (di settore/unità organizzativa)	Numero obiettivi raggiunti in modo completo (sopra/uguale 85%)	Percentuale di realizzazione degli obiettivi
9	9	100%

Fasce di risultato della Performance organizzativa	Percentuale di erogazione del fondo associato alla Performance organizzativa
Da 0 a 59%	0 %
Da 60% a 69%	60%
Da 70% a 79%	70%
Da 80% a 89%	80%
Da 90% a 95%	90%
Da 96% a 100%	100%

Alla luce di quanto sopra riportato ne discende che la percentuale complessiva di raggiungimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2024 (performance organizzativa) si attesta nella misura del 91,53%.

TRASPARENZA ED INTEGRITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

A norma dell'art. 20 co. 1 e 2 del D.Lgs. n.33/2013, tutti i dati relativi alla valutazione della performance annuale risultano opportunamente pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Performance.

CONSIDERAZIONI FINALI

L'anno trascorso continua a collocarsi in una fase storica complessa, caratterizzata da forti cambiamenti dovuti alle molte riforme connesse agli impegni assunti dall'Italia con il Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), reso ancor più problematico dagli eventi bellici nell'Europa dell'Est. Alla luce dell'approvazione del PNRR, strutturato in 6 missioni, anche il Comune di Caorle ha condiviso le finalità e le priorità di sviluppo e investimento contenute nelle strategie europee *Green Deal e Next Generation EU*.

Nello specifico, gli obiettivi del PNRR del Comune perseguono le seguenti finalità:

- Sostenere la transizione digitale nell'organizzazione ed erogazione dei servizi comunali e il potenziamento della rete infrastrutturale di comunicazione;
- Realizzare la migrazione in ambiente cloud dei dati e degli applicativi informatici del Comune;
- Rafforzare le competenze digitali dei cittadini;
- Aumentare la cultura e la consapevolezza nella cittadinanza e in particolar modo nelle nuove generazioni, sui temi della transizione ecologica e sulle sfide ambientali;
- Rafforzare la mobilità ciclistica, migliorare la qualità della vita in ambito urbano aumentando la sicurezza e riducendo l'inquinamento dell'aria e acustico;
- Promuovere l'efficientamento energetico e la riqualificazione degli edifici pubblici e dell'illuminazione pubblica;
- Tutelare la biodiversità e le risorse idriche e marittime
- Sostenere il mondo scolastico migliorando gli spazi, la qualità e la quantità dei servizi di istruzione;
- Sostenere le attività sportive anche migliorando e implementando gli spazi a disposizione;
- Rafforzare il ruolo dei servizi sociali territoriali come strumento di resilienza, mirando alla definizione di modelli personalizzati per la cura dei bisogni delle famiglie, dei minori, degli adolescenti, degli anziani e delle persone non autosufficienti;
- Investire in progetti di rigenerazione urbana al fine di sostenerne la conservazione, la valorizzazione e favorire, nel contempo, il miglioramento delle condizioni ambientali, del decoro urbano e dello sviluppo culturale, turistico, economico e sociale dei territori interessati.
- Sviluppare un turismo sostenibile.

Il 2024 ha visto la collocazione in quiescenza del comandante della polizia locale nonché il trasferimento definitivo presso il MEF del dirigente del Settore Finanze. Il continuo turn over del personale non permette una continua stabilità dell'organizzazione interna e comporta spesso dei

ritardi nell'esecuzione delle attività, in particolare per quanto riguarda il Settore Tecnico. In ogni caso, nonostante la situazione sopra descritta, così come analiticamente dimostrano le schede riepilogative riportate, l'attività svolta dall'Ente durante il corso del 2024 ha presentato, con riferimento agli obiettivi definiti in sede di programmazione, un buon grado di realizzazione. In particolare, tali dati consentono di affermare che è stato profuso da parte dell'ente e dei suoi dirigenti un adeguato impegno nel raggiungimento degli obiettivi concordati.

La metodologia operativa adottata da questa Amministrazione è risultata, di fatto, in linea con le disposizioni del D.Lgs. n.150/2009 poiché l'ente (che già in precedenza utilizzava un sistema di valutazione e premialità collegato agli obiettivi definiti in sede politica) ne ha recepito i relativi principi dando attuazione anche a quelli di trasparenza e integrità. Si evidenzia che con deliberazione n. 104 del 24.04.2025 la Giunta ha provveduto ad aggiornare il sistema di valutazione della performance organizzativa ed individuale del personale dipendente, applicando le nuove metodologie di valutazione con riferimento alla performance 2024.

La presente relazione dopo l'approvazione da parte della Giunta Comunale sarà trasmessa all'Organismo di Valutazione per la validazione e quindi pubblicata sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sotto sezione della sezione "Amministrazione Trasparente".

Caorle, li 23 giugno 2025

Il Segretario Generale
Dr.ssa Patrizia Pavan